

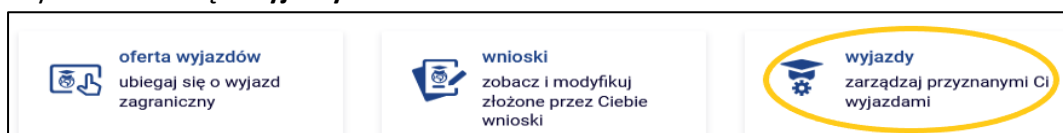
Jak złożyć podanie z wnioskiem wyjazdowym w USOSweb?

Po złożeniu LA w USOSie należy dopełnić poniższej procedury.

1. Zaloguj się na stronie <http://usosweb.sgh.waw.pl>
2. W sekcji DLA STUDENTÓW znajdź zakładkę „Wymiana studencka”



3. Wybierz zakładkę – wyjazdy



4. W przyznanym wyjeździe wybierz -> podgląd

Lista przyznaných wyjazdów

Wyświetlane są elementy 1..1 (spośród 1)

Lp.	Kraj	Nazwa uczelni	Rok akademicki	Typ wyjazdu	Stan wyjazdu	Etap kwalifikacji	Akcje
1	Portugalia	Universidade Católica Portuguesa	2023	Studia	Aktywny	Zakończona	podgląd → program zajęć → EWP LA → konto bankowe →

5. **POLE na podpis dziekana pozostaw puste (przed wygenerowaniem dokumentu należy odkliknąć)** i wejdź w **wydrukuj formularz**

Czy dodać pole na podpis i pieczętkę dziekana/kierownika:

Czy dodać pole na podpis i pieczętkę dziekana/kierownika:

Wersja językowa: polska

wydrukuj formularz

Generuje się plik pdf z przyznanym wyjazdem, jest to formularz wyjazdu jako **Wniosek wyjazdowy** oraz **Zobowiązanie**.

Proszę zignorować informację o **Wnioskowanej liczbie miesięcy ze stypendium Erasmus: 0** (USOS nie wylicza stypendium stąd 0).

6. **Edycja wygenerowanego dokumentu** - w programie **Adobe Reader** lub **ABBYY Fine Reader** proszę edytować dokument **uzupełniając dane**:

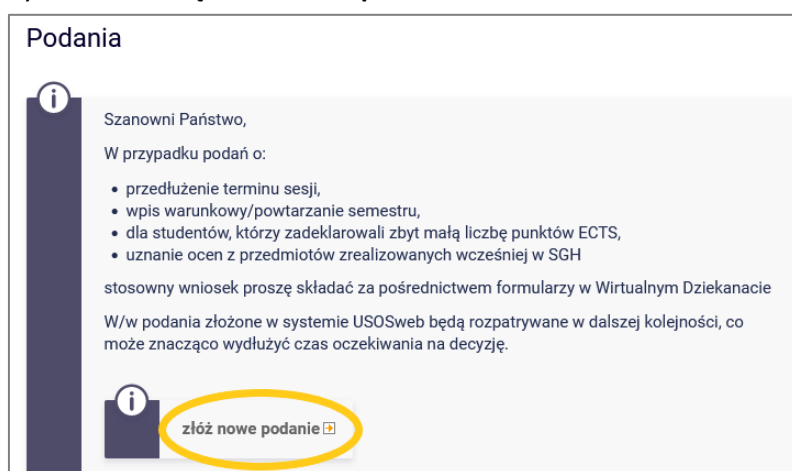
- I strona – **formularz** -> w Podpis Kandydata wpisać datę i imię i nazwisko jako podpis
- II strona – **Zobowiązanie** -> uzupełnić daty pobytu, liczbę miesięcy oraz wpisać imię i nazwisko jako podpis
 - **UWAGA – studenci na licencjacie** w pkt 4. **OBOWIĄZKOWO** deklarują **ZALICZENIE LEKTORATÓW** -> **należy zaznaczyć właściwą opcję**, przy wyborze ostatniej należy w późniejszym kroku dołączyć wypełnioną „**Deklarację językową**” (tylko dla studentów SL, którzy nie zakończą nauki lektoratów przed wyjazdem)

Deklaracja językowa dostępna na stronie [procedur wyjazdowych CWM](#) → procedury wyjazdowe 2026/27

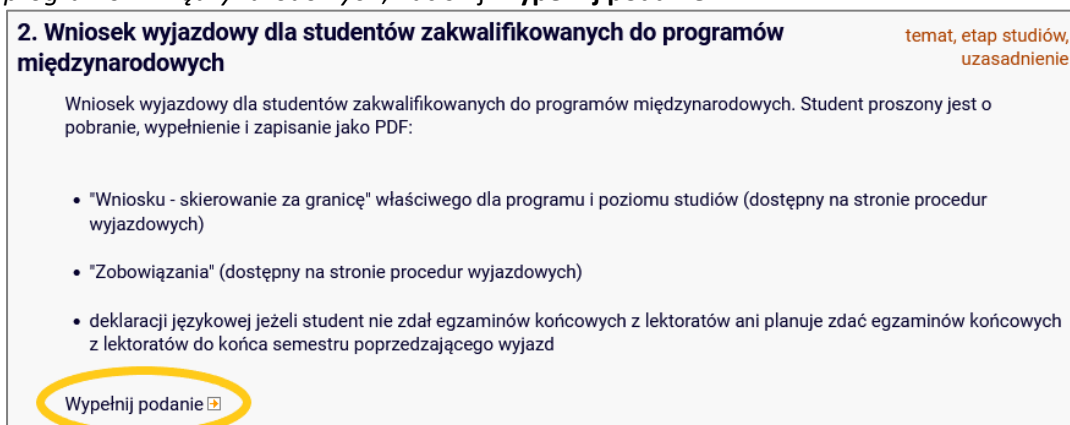
7. **Złożenie podania z wnioskiem** - w sekcji DLA STUDENTÓW znajdź zakładkę „Podania”



8. Wybierz zakładkę – **złóż nowe podanie**



9. Z listy rodzajów podań wybierz pkt. 2. *Wniosek wyjazdowy dla studentów zakwalifikowanych do programów międzynarodowych*, naciśnij **Wypełnij podanie**.



10. Wypełnij **Temat podania** wpisując następujące informacje:

- **nazwa programu wymiany** (*Erasmus+/ umowa bilateralna, etc.*),
- **kraj**,
- **semestr studiów w trakcie wyjazdu** (np. IV, VI),
- **semestr zimowy 2026/27 ; rok 2026/27**

czyli przykładowy temat: Erasmus+, Niemcy, IV semestr, zimowy 2026/27

	zdać egzaminów końcowych z lektoratów do końca semestru poprzedzającego wyjazd
Temat podania:	<input type="text"/>
Etap studiów:	piąty semestr/Semestr zimowy 2022/23

11. W Uzasadnieniu prośby wpisz:

Proszę o skierowanie mnie za granicę w celu odbycia i zaliczenia części studiów zgodnie z danymi w załączniku do tego podania - wniosku wyjazdowym.

Przyjmuję do wiadomości zobowiązanie i jestem świadomy/a konsekwencji.

Deklaruję poprawność wprowadzonych przez siebie informacji w załączonych do tego podania dokumentach.

Uzasadnienie prośby:	Limit 3000, wprowadzono 0 znaków
	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>
Załączniki:	Możliwe jest załączanie tylko dokumentów w formacie PDF. Maksymalny rozmiar załącznika: 10.00 MiB Maksymalna liczba załączników: 10 ZAŁĄCZ PLIK

12. Załącz w formacie PDF „formularz wyjazdu” i jeśli dotyczy - „deklarację językową” i naciśnij przycisk DALEJ.

13. Dokładnie przeczytaj zawartość podania i jeśli podanie nie zawiera błędów, naciśnij przycisk *Zatwierdź* na dole strony. Jeśli chcesz poprawić podanie, naciśnij przycisk *Wróć do edycji*.

Złożonego podania nie można już usunąć z systemu.

Po złożeniu prosimy monitorować proces akceptacji dokumentów przez Dziekana (!)

i Podanie jest gotowe do złożenia.

Dokładnie przeczytaj zawartość podania i naciśnij przycisk **zatwierdź** na dole strony, jeśli podanie nie zawiera błędów i na pewno chcesz je złożyć.

Złożonego podania nie można już usunąć z systemu. Podanie, które zostało złożone, można później wydrukować z "listy złożonych podań".

Jeśli chcesz **poprawić** podanie, naciśnij przycisk **wróć do edycji**.

Podanie studenta

Typ podania:	Wniosek wyjazdowy dla studentów zakwalifikowanych do programów międzynarodowych
Temat podania:	Erasmus+, Niemcy, IV semestr, letni 2022/23
Etap studiów:	piąty semestr/Semestr zimowy 2022/23
Dziekanat:	Studium Licencjackie [SL]
Adresat:	Prodziekan ds. studenckich
Treść podania/Uzasadnienie prośby: <i>Proszę o skierowanie mnie za granicę w celu odbycia i zaliczenia części studiów zgodnie z danymi w załączniku do tego podania - wniosku wyjazdowym.</i> <i>Przyjmuję do wiadomości zobowiązanie i jestem świadomy/a konsekwencji.</i> <i>Deklaruję poprawność wprowadzonych przez siebie informacji w załączonych do tego podania dokumentach.</i>	

Chcę otrzymać emailowe potwierdzenie złożenia podania **i**

Pamiętaj!
Zatwierdzając podanie oświadczasz, że jesteś świadom odpowiedzialności wynikającej z pisemnego poświadczenia nieprawdy.

[ZATWIERDŹ](#) [WRÓĆ DO EDYCJI](#)

