

Cel studiów

Studia podyplomowe SGH „Profesjonalne Kadry Zamówień Publicznych” mają na celu przekazanie wiedzy i umiejętności z zakresu efektywnego podejścia do realizacji zamówień publicznych z punktu widzenia wymagań prawnych oraz kompetencji z zakresu ekonomii, finansów i zarządzania (w tym: zasady i logika umów, budżetowanie oraz procedury zakupowe, zarządzanie zespołem i projektem zamówienia, przygotowanie studium wykonalności, kontrola zarządcza, negocjacje, a także komunikacja, w tym w mediach społecznościowych i ewaluacja zamówień publicznych).

Istotą tych studiów, w odróżnieniu od standardowych/tradycyjnych studiów nt. zamówień publicznych obejmujących wyłącznie kwestie prawno-proceduralne, jest zwrócenie uwagi na potrzebę

profesjonalizacji kadr nie tylko przez pryzmat znajomości prawnych przepisów proceduralnych lecz przez pryzmat holistycznego podejścia do procesu zakupowego. Zamówienia publiczne pełnią szczególną rolę w krwioobiegach zakupowym ze względu na ustalone ramy formalne/proceduralne opierające się w szczególności na zasadach konkurencyjności, jawności, równego traktowania, według których powinno następować kontraktowanie.

Celem studiów jest rozróżnienie i dostarczenie wiedzy i umiejętności Słuchaczom w zakresie każdego z etapów zakupowych: koncepcji zakupu, przygotowania zakupu, przeprowadzenia procedury zakupowej, zarządzania realizacją oraz rozliczenia i ewaluacji.

Program zajęć

Lp.	Przedmiot	Opis zagadnień	Liczba godzin
BLOK I: EKONOMICZNE ASPEKTY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH – 20 GODZ.			20
1.	Miejsce zamówień publicznych w polityce gospodarczej państwa członkowskiego Unii Europejskiej	<ul style="list-style-type: none"> Wyłączne kompetencje UE a dzielone kompetencje UE i p.cz. a rynek wewnętrzny (dyrektywy/rozporządzenia) w kontekście zamówień publicznych. Polityka zakupowa Polski. 	4
2.	Studium wykonalności	<ul style="list-style-type: none"> Istota Studium Wykonalności i jego zastosowanie w praktyce projektów publicznych. Struktura pracy nad studium wykonalności. Analiza finansowa w studium wykonalności – zakres analizy, zasady analizy, oczekiwane produkty analizy. Analiza ekonomiczna w studium wykonalności – zakres analizy, zasady analizy, oczekiwane produkty analizy. Analiza wielokryterialna w studium wykonalności – zakres analizy, zasady analizy, oczekiwane produkty analizy. Analiza wrażliwości i ryzyka w studium wykonalności – zakres analizy, zasady analizy, oczekiwane produkty analizy. 	16
BLOK II: MENEDŻERSKIE ASPEKTY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH			32
3.	Negocjacje w zamówieniach publicznych	<ul style="list-style-type: none"> Zasady negocjacji. Główne pojęcia: BATNA, ZOPA, budowanie mostów. Wymiana informacji w trakcie wstępnych konsultacji rynkowych. Negocjacje w negocjacyjnych trybach udzielenia zamówień. Negocjacje w celu ulepszenia oferty. Negocjacje zmian. 	8
4.	Polityka informacyjna/Public Relations	<ul style="list-style-type: none"> Plany zamówień. Budowanie relacji z rynkiem. Konsultacje rynkowe. Łańcuch dostaw. 	8

5.	Zarządzanie projektem	<ul style="list-style-type: none"> • Metodyki zarządzania projektami. • Planowanie projektu. • Elementy składowe projektu. • Ocena wykonalności projektu. • Zarządzanie zmianą jako element realizacji projektu. 	16
BLOK III: ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI W ZAKUPACH PUBLICZNYCH			24
6.	Zarządzanie i praca w zespołach wirtualnych	<ul style="list-style-type: none"> • Specyfika pracy w zespole wirtualnym. • Zespół wirtualny – nowe możliwości, nowe wyzwania. • Narzędzia wykorzystywane do współpracy w zespołach wirtualnych. 	8
7.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	<ul style="list-style-type: none"> • Rola poszczególnych osób. • Migracja kadr. • Rozwój kadr. • Etyka zamówieniowa. 	16
BLOK IV: PODSTAWOWE ASPEKTY PRAWNE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH			20
8.	Pojęcie i logika zamówienia publicznego	<ul style="list-style-type: none"> • Rynek zamówień publicznych. • Podstawowe pojęcia: zamawiający, wykonawca, zamówienie publiczne, obowiązek stosowania ustawy Pzp. • Zasady udzielania zamówień. • Efektywność procesu zakupowego. • Strategia zakupowa/ Polityka zakupowa państwa. • Planowanie zamówień publicznych. • Rola zamówienia, w tym: społeczne, środowiskowe, innowacyjne aspekty udzielania zamówień publicznych. • Local content – na co pozwala ustawa Pzp. 	12
9.	Zasady konstruowania umów zakupowych	<ul style="list-style-type: none"> • Ryzyka stron kontraktu, w tym ryzyka związane z przepływami finansowymi. • Obowiązkowe elementy umowy o zamówienie publiczne. • Niedozwolone postanowienia umowne. • Kary umowne i odpowiedzialność. • Zasady płatności. • Zmiana umowy m.in. klauzule przeglądowe zmiany umów. • Waloryzacja umów. • Opcje. • Mechanizmy rozwiązywania sporów. • Ewaluacja zamówienia: raport z wykonania zamówienia, ogłoszenie o wykonaniu umowy. 	8
BLOK V: PROCEDURALNE ASPEKTY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH			32
10.	Etapy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie postępowania: <ul style="list-style-type: none"> ○ analiza potrzeb i wymagań; obowiązkowe elementy; ○ wstępne konsultacje rynkowe; ○ szacowanie wartości zamówienia; ○ opis przedmiotu zamówienia. • Wybór właściwej procedury zgodnie z PZP: <ul style="list-style-type: none"> ○ dostępne tryby i procedury; ○ wady i zalety poszczególnych trybów i procedur; ○ podstawowe dokumenty zamówienia. • Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia. • Oferta i wybór oferty najkorzystniejszej. <ul style="list-style-type: none"> ○ Sposoby zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. 	16
11.	Kontrola zarządcza w zamówieniach publicznych	<ul style="list-style-type: none"> • Dokonywanie zakupów a zasady wydatkowania środków publicznych. • Realizacja celów kontroli zarządczej w procesach zakupowych. • Rola i znaczenie regulacji wewnętrznych w jednostce. 	8

12.	Osoby realizujące obowiązki ustawowe w zamówieniach publicznych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmiot prowadzący postępowanie. • Osoby odpowiedzialne: <ul style="list-style-type: none"> ○ kierownik zamawiającego; ○ pracownik, któremu powierzono określone czynności; ○ komisja przetargowa. • Odpowiedzialność sankcyjna. 	8
BLOK VI: PRAKTYCZNE ASPEKTY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH			32
13.	Zakupy produktów robót budowlanych	<ul style="list-style-type: none"> • Zarządzanie procesem budowlanym. • Ekonomiczne aspekty procesu budowlanego. • Potrzeby jednostki a zakres zakupów. • Budżet jako wyznacznik zakresu lub ilości zakupów. 	8
14.	Zakupy wartości niematerialnych (wiedzy)	<ul style="list-style-type: none"> • Opis potrzeb i wymagań zamawiającego. • Specyfika kryteriów oceny ofert. • Nadzór nad realizacją umowy. 	4
15.	Ewaluacja realizacji zamówień publicznych	<ul style="list-style-type: none"> • Ocena co się udało. • Ocena co się nie udało. • Ocena pod kątem co by zostało zrobione inaczej. • Ocena satysfakcji przez kontrahenta. • Czy pojawiły się ryzyka przewidywane na etapie planowania i jak z nimi postępowano. • Czy pojawiły się inne ryzyka i jak nimi zarządzano. 	8
16.	Sztuczna inteligencja (AI) w procedurze zakupowej	<ul style="list-style-type: none"> • Wprowadzenie do sztucznej inteligencji ze szczególnym uwzględnieniem dwóch jej nurtów: wyspecjalizowanych algorytmów uczenia maszynowego oraz generatywnej AI. • Możliwości wykorzystania AI w zarządzaniu przedsiębiorstwem. • Praktycznych zastosowanie AI w procedurach zakupowych. 	4
17.	Cyfryzacja zamówień publicznych	<ul style="list-style-type: none"> • Cyfryzacja zakupów – plusy i minusy. • Narzędzia publiczne i komercyjne. • Analityka i BI. 	8
Łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych			160

Słuchacze

Studia podyplomowe „Profesjonalne Kadry Zamówień Publicznych” skierowane są do pracowników realizujących zamówienia publiczne i procedury zakupowe zarówno po stronie Zamawiającego, jak i Wykonawcy, a w szczególności dla:

- pracowników administracji publicznej, rządowej i samorządowej zaangażowanych w proces zamówień publicznych (urzędy miast, urzędy marszałkowskie, urzędy gmin, starostwa) (Zamawiający);
- pracowników podmiotów publicznych prowadzących zamówienia publiczne (Zamawiający);
- pracowników firm prywatnych i publicznych (Wykonawcy).

Dotychczasowymi Słuchaczami Studiów podyplomowych „Profesjonalne Kadry Zamówień Publicznych” była zarówno kadra kierownicza, jak i pracownicy działów odpowiedzialnych za zamówienia publiczne, którzy zdecydowali się podnieść swoje kwalifikacje

i umiejętności w zakresie zamówień publicznych w celu rozpoczęcia zatrudnienia w tych jednostkach. Dotychczas studiowali u nas pracownicy:

- administracji publicznej, rządowej (ministerstw i urzędów centralnych) i samorządowej (urzędów miast, powiatów i gmin);
- agencji i zakładów państwowych/samorządowych (w tym spółek skarbu państwa oraz komunalnych);
- sądów wszystkich szczebli;
- uczelni wyższych i ośrodków/instytutów naukowo-badawczych;
- szpitali i ośrodków zdrowia;
- ośrodków kultury;
- organizacji pozarządowych,
- firm konsultingowych;
- oraz firm prywatnych będących Wykonawcami zamówień publicznych.

Wykładowcy

Zajęcia prowadzone są przez pracowników naukowo-dydaktycznych Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, jak również praktycy z instytucji administracji publicznej zajmujących się zamówieniami publicznymi, w tym Urzędu Zamówień Publicznych.

Agnieszka Olszewska – Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Menadżer z 20-letnim doświadczeniem w zarządzaniu obszarami zamówień publicznych oraz zakupów niepublicznych w wielu podmiotach oraz spółkach o różnej strukturze właścicielskiej. Od 1998 roku specjalizuje się w praktycznych zagadnieniach stosowania przepisów dotyczących udzielania zamówień publicznych, doskonale zorientowana w specyfice pracy zamawiających klasycznych oraz sektorowych. Jest gorącą zwolenniczką idei strategicznego zarządzania zakupami, standaryzacji i kategoryzacji zakupów, tworzenia centrów kompetencji i osiągania tym sposobem synergii w ramach współpracy między uczestnikami procesów zakupowych w celu podnoszenia efektywności zakupowej. Posiada ponad 15-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, podczas których przedstawia od strony praktycznej zagadnienia dotyczące zamówień publicznych oraz dobre praktyki z obszaru zakupów komercyjnych. Wielokrotnie była uczestnikiem prac komisji sejmowych nad projektem nowelizacji ustawy – Prawo zamówień publicznych. Obecnie jest Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych.

dr hab. Adam A. Ambroziak, prof. SGH – Specjalista w zakresie polityk publicznych, w tym pomocy publicznej dla przedsiębiorców, wykorzystania funduszy europejskich, polityki spójności, polityki rynku wewnętrznego UE, wspólnej polityki handlowej, polityki przemysłowej UE, ekspert w zakresie procesu decyzyjnego w instytucjach Unii Europejskiej oraz lobbingu w UE. Kierownik Podyplomowych Studiów Administracji i Zarządzania, Podyplomowych Studiów Pomocy Publicznej, Podyplomowych Studiów Profesjonalne Kadry Zamówień Publicznych. Autor ponad 150 publikacji naukowych i ekspertyz dla polskiej administracji i organizacji międzynarodowych na temat polityki gospodarczej UE, pomocy publicznej oraz funkcjonowania rynku wewnętrznego; wykładowca oraz trener w zakresie europejskiej integracji gospodarczej oraz lobbingu europejskiego.

dr hab. Tymoteusz Doligalski, prof. SGH – Kierownik Zakładu e-Biznesu oraz zastępca dyrektora AI Lab. Jego kluczowe obszary badań to: sztuczna inteligencja, modele e-biznesu, marketing internetowy. Jest autorem i redaktorem licznych publikacji naukowych m.in. monografii „Sztuczna inteligencja w przedsiębiorstwach i gospodarce (AI Spring 2024)”.

dr hab. Rafał Kasprzak, prof. SGH – Pracownik naukowy Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, zatrudniony w Instytucie Zarządzania. Posiada doświadczenie zawodowe w obszarach doradztwa biznesowego dla organizacji wdrażających innowacje, przygotowywaniu analiz finansowych i ekonomicznych oraz w zarządzaniu projektami innowacyjnymi. Autor wielu projektów badawczych

oraz gospodarczych poświęconych zagadnieniu innowacyjności oraz efektywnemu stymulowaniu współpracy pomiędzy nauką a biznesem. Naukowo pasjonuje się problematyką przemysłów kreatywnych (cultural and creative industries) ich związkami z innowacyjnością oraz pomiarem oddziaływania kultury na gospodarkę regionu. Absolwent studiów Master of Business Administration w Ecole Supérieure de Commerce de Rennes (Francja).

dr hab. Rafał Mrówka, prof. SGH – Profesor w Katedrze Teorii Zarządzania Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, gdzie specjalizuje się w analizie nowoczesnych modeli organizacji, problemach przywództwa gospodarczego, badaniach satysfakcji i zaangażowania pracowników, zarządzaniu kompetencjami pracowników oraz public relations. Kierownik programu MBA-SGH (program Executive MBA w SGH, jeden z dwóch najlepszych programów MBA w regionie Europy Środkowo-Wschodniej według rankingu Eduniversal z 2015 roku) oraz kierownik Podyplomowych Studiów Public Relations i Strategicznego Komunikowania w Firmach w SGH. Działa aktywnie na rynku doradczym i szkoleniowym – ma ok. 20 lat doświadczenia w prowadzeniu projektów dla biznesu, jest współwłaścicielem firmy konsultingowo-szkoleniowej IMMOQEE Sp. z o.o. W swojej pracy w konsultingu współpracował m.in. z Umbrella Project (program UNDP – agendy ONZ w Polsce), BIGRAM Personnel Consulting, ITO-United Change Company. Realizował projekty m.in. dla: Hewlett-Packard, Euler Hermes, Tetra Pak, Schneider Electric, Wabco, Microsoft, Auchan, EDS, Esselte, Siemens, Allianz, Totalizator Sportowy, Grupa Hotelowa Orbis, Leroy Merlin, Cersanit. Specjalizuje się w badaniach satysfakcji pracowników, pobudzaniu zaangażowania.

dr hab. Sławomir Winch, prof. SGH – Kierownik Zakładu Strategii Personalnych SGH. Absolwent Wydziału Filozofii i Socjologii Uniwersytetu Warszawskiego. Prowadzący szkolenia z zakresu negocjacji dla ponad stu przedsiębiorstw przemysłowo-handlowo-usługowych. Brał udział przy opracowywaniu ekspertyz – z zakresu zarządzania – dla szeregu polskich i zagranicznych firm. Autor programu negocjacji dla studiów podyplomowych SGH oraz koordynator kierunku HR biznes partner realizowanego na studiach II stopnia SGH, przewodniczący Radzie Programowej tego kierunku. Główne zainteresowania badawczo-naukowe: negocjacje, zarządzanie ludźmi, kultura organizacyjna, przywództwo. Autor licznych publikacji, m.in. monografii Negocjacje – jednostka, organizacja, kultura, Substytuty przywództwa w przedsiębiorstwie, Zarządzanie HR Business Partner – organizacja, kultura, społeczeństwo.

radca prawny dr Izabela Fundowicz – Radca prawny, doktor nauk prawnych w zakresie prawa. Od 2000 r. zatrudniona w Urzędzie Zamówień Publicznych, obecnie na stanowisku

dyrektora Departamentu Prawnego. Uczestniczyła w pracach nad ustawą Prawo zamówień publicznych. Trener na licznych szkoleniach i seminariach, prelegent na konferencjach organizowanych przez Urząd Zamówień Publicznych. Wykładowca prawa zamówień publicznych na studiach podyplomowych (Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, Uniwersytet w Białymstoku). Współautorka Komentarza do ustawy Prawo zamówień publicznych, wydane przez Urząd Zamówień Publicznych.

dr Anna Kłopotek – Doktor nauk ekonomicznych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie. Członek Zespołu ds. Zarządzania Ryzykiem w SGH. Pełniła funkcję członka Senackiej Komisji Budżetu i Finansów SGH. Organizator, moderator i prelegent konferencji organizowanych w SGH nt. „Efektywność i skuteczność w sektorze publicznym”. Pomysłodawca i wieloletni (2006 – 2018 r.), kierownik studiów podyplomowych „Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych”. Obecnie kierownik studiów podyplomowych „Rachunkowość i kontrola w sektorze publicznym”, organizowanych przez Instytut Rachunkowości, Kolegium Zarządzania i Finansów SGH. Specjalizuje się w problematyce rachunkowości, kontroli, kontroli zarządczej, w tym zarządzania ryzykiem w jednostkach sektora finansów publicznych. Jako prelegent współpracuje z Ministerstwem Finansów w ramach programu wsparcia rozwoju zawodowego w zakresie kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego dla jednostek sektora finansów publicznych pn. Progr@m Wiedza i umiejętności = kompetencje. Doradca ekonomiczny w Najwyższej Izbie Kontroli.

dr Mateusz Winiarz – Doktor nauk prawnych zatrudniony w Katedrze Prawa Gospodarczego Publicznego i Polityki Gospodarczej Uniwersytetu Jagiellońskiego. Doświadczenie zdobywał jako wiceprezes Urzędu Zamówień Publicznych, przewodniczący regionalnej komisji orzekającej w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych, zastępca prezesa regionalnej izby obrachunkowej, arbiter z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Jest autorem wielu publikacji naukowych i popularnonaukowych z zakresu zamówień publicznych i finansów publicznych, w tym współautorem i współredaktorem komentarza do Prawa zamówień publicznych wydane przez UZP. Ma bogate doświadczenie w zakresie dydaktyki. W szczególności od 2006 jest wykładowcą na studiach podyplomowych w zakresie zamówień publicznych i finansów publicznych na wielu uczelniach w tym na Uniwersytecie Jagiellońskim, Uniwersytecie Gdańskim, Uniwersytecie Łódzkim, Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie, Szkole Głównej Handlowej, Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki, Wyższej Szkole Bankowej.

mgr Stanisław Bienias – Absolwent Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie. Od 2004 r. pracownik Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, od 2006 do 2013 r. na stanowisku naczelnika Wydziału Ewaluacji (Krajowa Jednostka Ewaluacji).

Od 2013 r. współtworzy niezależną organizację non-profit Fundacja IDEA Rozwoju oraz jest prezesem spółki badawczej IDEA Instytut. Koordynował prace blisko 60 jednostek ewaluacyjnych zlokalizowanych w ramach instytucji zarządzających i pośredniczących we wdrażaniu polityki spójności w Polsce. Brał udział w realizacji blisko 200 badań ewaluacyjnych prowadzonych w różnych krajach Europy, Afryki i Azji. Organizator i prelegent licznych konferencji i seminariów dotyczących budowy kultury ewaluacyjnej w Polsce i zagranicą. Autor i współautor kilkudziesięciu publikacji w obszarze ewaluacji i monitorowania.

mgr inż. Balbina Kacprzyk – Członek Rady Zamówień Publicznych przy Prezesie UZP, Rzeczoznawca Kosztorysowy Stowarzyszenia Kosztorysantów Budowlanych, wykładowca na studiach podyplomowych, kursach kosztorysowania oraz zamówień publicznych na roboty budowlane. Autorka licznych ekspertyz i opinii oraz publikacji związanych z kosztorysowaniem i zamawianiem robót budowlanych, prezes honorowy Stowarzyszenia Kosztorysantów Budowlanych.

mgr Izabela Królikowska – Radca prawny. Od 2013 r. zatrudniona w Urzędzie Zamówień Publicznych, początkowo jako radca prawny w Zespole Radców Prawnych w Departamencie Prawnym, obecnie na stanowisku Zastępcy Dyrektora Departamentu Prawnego. Współautorka Komentarza do ustawy Prawo zamówień publicznych, wydane przez Urząd Zamówień Publicznych. Zaangażowana w tworzenie wzorcowych dokumentów z obszaru zamówień publicznych, upowszechnianych przez Urząd Zamówień Publicznych, a także rekomendacji Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych dotyczących udzielania zamówień. Pełnomocnik procesowy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w postępowaniach sądowych i sądowno-administracyjnych, wynikających z realizacji przez Prezesa Urzędu kompetencji określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

mgr Dariusz Markiewicz – Doświadczony menedżer specjalizujący się w doradztwie strategicznym i biznesowym oraz w zarządzaniu projektami dla firm globalnych przy użyciu metod klasycznych/kaskadowych jak i zwinnych/iteracyjnych. Posiada różnorodne, międzynarodowe doświadczenie zdobyte w czasie realizacji projektów w Polsce, Japonii, Stanach Zjednoczonych, Arabii Saudyjskiej, Wielkiej Brytanii, Irlandii, Holandii, Niemczech, Danii, Austrii. Dodatkowo wielokrotnie prowadził globalne projekty zdalne zarządzając międzynarodowymi zespołami rozproszonymi. Zakres merytoryczny prowadzonych projektów: przygotowywanie strategii biznesowych, realizacja projektów kapitałowych (w tym budowa nowych instalacji produkcyjnych), wielkoskalowe transformacje oraz wdrożenia IT i nowych technologii, badania i rozwój, optymalizacja procesów biznesowych, zarządzanie zmianą i komunikacja, pozyskiwanie finansowania np. poprzez wprowadzanie firm na giełdę papierów wartościowych, fuzje i przejęcia, integracja po przejęciach właścicielskich, obniżanie kosztów i reorganizacja HR. Wykształcenie oraz posiadane certyfikaty

zawodowe: Absolwent Kolegium Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Matematyczno-Przyrodniczych na Uniwersytecie Warszawskim; Certyfikowany członek Association of Chartered Certified Accountants (ACCA); Project Management Professional (PMP) – certyfikowany

przez Project Management Institute Agile Certified Practitioner (ACP) – certyfikowany przez Project Management Institute; Professional Scrum Master I (PSM I) – certyfikowany przez Scrum.org; Professional Scrum Master II (PSM II) – certyfikowany przez Scrum.org.

Zasady realizacji studiów

Czas trwania studiów: studia trwają 2 semestry i są uruchamiane w semestrze zimowym.

Sposób prowadzenia zajęć:

- konwersatoria, aktywizujące słuchaczy w trakcie ich trwania,
- warsztaty i ćwiczenia z wykorzystaniem aktualnych dokumentów związanych z tematyką poszczególnych spotkań.

Elastycznie dostosowane terminy i czas na zajęcia:

zajęcia odbywają się w ramach comiesięcznych zjazdów sobotnio-niedzielnymi (mniej-więcej raz w miesiącu, przy uwzględnieniu dni wolnych od pracy oraz innych świąt, tworzących tzw. długie weekendy). Zajęcia w sobotę i w niedzielę rozpoczynają się o godz. 9.00, a kończą się o 16.00.

Obecna sytuacja w Polsce i na świecie spowodowała nieodwracalne zmiany w sposobie działania i myślenia całego społeczeństwa. Z dnia na dzień, wiele osób zaczęło nie tylko pracować, ale również kontynuować swoją naukę zdalnie. Dlatego wychodząc naprzeciw nowym oczekiwaniom, przygotowaliśmy alternatywne do tradycyjnych form edukacji nowe rozwiązanie, jakim jest nauka na **Studiach**

podyplomowych „Profesjonalne Kadry Zamówień Publicznych” w trybie on-line za pośrednictwem aplikacji **Microsoft TEAMS** (z bezpośrednim udziałem w trakcie wszystkich zajęć doświadczonych wykładowców i Słuchaczy). Z merytorycznego punktu widzenia niczym się nie różnią od stacjonarnych studiów, oprócz miejsca przebywania wykładowcy i Słuchacza w tym samym momencie.

Zasady zaliczenia studiów:

- obowiązkowa obecność – udział uczestnika na zajęciach w wymiarze co najmniej 80% godzin lekcyjnych objętych studiami,
- dwuetapowa weryfikacja wiedzy i umiejętności:
 - część pisemna – test składający się z pytań testowych weryfikujących wiedzę nabytą w trakcie zajęć – maksymalna liczba punktów do zdobycia – 20,
 - część ustna – każdy ze Słuchaczy prezentuje koncepcję przygotowanej samodzielnie części projektu realizacji zamówienia publicznego w celu weryfikacji nabytej wiedzy i umiejętności – maksymalna liczba punktów do zdobycia – 80.

Dokument poświadczający zakończenie studiów:

świadectwo ukończenia studiów podyplomowych SGH.

Informacje organizacyjne związane z rekrutacją

Edycja 7. online zostanie uruchomiona w semestrze zimowym roku akademickiego 2026/2027, zajęcia rozpoczną się w październiku 2026 r.

Rekrutacja na 7. edycję studiów jest obecnie prowadzona. Decyduje kolejność zgłoszeń rozumianych jako złożenie wszystkich wymaganych dokumentów oraz dokonanie wpłaty.

Zapraszamy do [REKRUTACJI-ONLINE](https://podyplomowe-rejestracja.sgh.waw.pl/Studia-PKZP).
(<https://podyplomowe-rejestracja.sgh.waw.pl/Studia-PKZP>).

Biuro studiów

Szkoła Główna Handlowa w Warszawie

Kolegium Gospodarki Światowej

ul. Madalińskiego 6/8, budynek M, pokój 33
02-513 Warszawa

Sekretarz studiów:

mgr inż. Karolina Nivette

e-mail: Karolina.Nivette@sgh.waw.pl

tel. +48 516 676 818

Kierownik programu:

dr hab. Adam A. Ambroziak, prof. SGH

e-mail: Adam.A.Ambroziak@sgh.waw.pl

