



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Regulamin naboru na
CIVICA CONNECT: SPORT, CULTURE & INCLUSION FESTIVAL
oraz
CIVICA TRAINING ON INCLUSION**

organizowanych w ramach projektu

„CIVICA 4All: Inclusivity, Accessibility and Activity in European Universities”

Finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego (FERS) w ramach programu NAWA - Wsparcie dla Uniwersytetów Europejskich



§1 Dane ogólne

1. Organizatorem CIVICA CONNECT: SPORT, CULTURE & INCLUSION FESTIVAL (dalej: Festiwal) oraz CIVICA TRAINING ON INCLUSION (dalej: Szkolenie) jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie (dalej: SGH).
2. Festiwal odbędzie się w dniach 24-27 czerwca 2026 r.
3. Szkolenie odbędzie się w dniu 25 czerwca 2026 r. jako część Festiwalu.
4. Miejsce Festiwalu i Szkolenia zostaną wyłonione w ramach przetargu.
5. Językiem Festiwalu jest język angielski.

§2 Uczestnicy Festiwalu

1. Uczestnikami/uczestniczkami Festiwalu mogą być studentki/studenci studiujący(e) lub pracowniczki/pracownicy administracyjne(i), dydaktyczne(i), badawcze(y) lub badawczo-dydaktyczne(i), zatrudnione/zatrudnieni wyłącznie w uczelniach zrzeszonych w konsorcjum CIVICA, tj.

- 1) Bocconi University,
- 2) Central European University,
- 3) European University Institute,
- 4) Hertie School,
- 5) IE University,
- 6) National University of Political Studies and Public Administration,
- 7) Sciences Po,
- 8) Szkoła Główna Handlowa w Warszawie,
- 9) Stockholm School of Economics,
- 10) The London School of Economics and Political Science.

posiadające/posiadający w/w status co najmniej w okresie między wysłaniem zgłoszenia na Festiwal a ostatnim dniem Festiwalu.

2. Wymagana jest znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2 (bez konieczności przedstawiania certyfikatu).
3. Uczestniczki/uczestnicy Festiwalu zobowiązani są do wypełnienia formularza preferencji dostarczonego przez Organizatora, w ramach którego wskazane zostaną aktywności w ramach Festiwalu ograniczone limitem osób. Na podstawie wypełnionych formularzy Organizatorzy dokonają przydziału na limitowane aktywności.
4. Z uwagi na warunki określone w umowie o dofinansowanie projektu, minimalna liczba osób uczestniczących w szkoleniu CIVICA TRAINING ON INCLUSION (dalej: Szkolenie), wynosi 40. Uczelnie partnerskie sojuszu CIVICA dokonujące nominacji uczestniczek/uczestników Festiwalu zgodnie z postanowieniami par. 3 niniejszego



regulaminu, zobowiązane są do wskazania w ramach przysługującej puli miejsc czterech osób, które wezmą udział w Szkoleniu w dniu 25 czerwca.

5. Uczestniczki/uczestnicy Szkolenia zobowiązane(i) są do wzięcia udziału w procesie ewaluacji Szkolenia poprzez wypełnienie dostarczonych przez Organizatora kwestionariuszy przed i po szkoleniu. Dane, jakie w ten sposób pozyska Organizator nie będą wykorzystywane do jakichkolwiek celów poza przeprowadzeniem ewaluacji Szkolenia i oceną stopnia osiągnięcia celów uczenia i nabycia kompetencji przez jego uczestniczki i uczestników. Podanie danych umożliwiających identyfikację uczestniczek i uczestników w formularzach służyć będzie jedynie umożliwieniu oceny postępów, jakie dana uczestniczka/uczestnik poczyniła/poczynił w rezultacie Szkolenia.
6. Kwestionariusze, o których mowa w §1 ust. 5 zawierać będą opracowane przez przygotowującego Szkolenie pytania otwarte i/lub zamknięte pozwalające na ocenę stanu wiedzy na temat poruszanych na szkoleniu zagadnień związanych z inkluzywnością oraz sportem osób z niepełnosprawnościami. Organizator zapewni wszystkim uczestniczkom/uczestnikom Szkolenia warunki do rzetelnego wypełnienia kwestionariuszy uwzględniając szczególne potrzeby poszczególnych osób.

Uczestniczki/uczestnicy Festiwalu biorący udział w Szkoleniu jako formie podnoszenia kompetencji zgodnie z dokumentacją konkursową NAWA, zobowiązani są do wypełnienia dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie (wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu) w czasie i formie wskazanej przez Organizatora, lecz nie wcześniej niż po otrzymaniu potwierdzenia zakwalifikowania do udziału w projekcie.

§3 Przebieg naboru

1. Organizator pozostawia uczelniom partnerskim CIVICA prawo wskazania osób nominowanych do uczestnictwa w Festiwalu, z zastrzeżeniem postanowień ustępu 2.
2. Nominowanie uczestniczek/uczestników na Festiwal powinno odbyć się z poszanowaniem zasad równości i różnorodności, przy dążeniu do zapewnienia możliwie zbliżonego udziału różnych grup (a) studentek/studentów oraz pracownic/pracowników: (b) administracyjnych, (c) badawczych, dydaktycznych i badawczo-dydaktycznych. W szczególności wśród nominowanych osób powinno być co najmniej 3 reprezentantów grupy (a) z każdej uczelni CIVICA.
3. Kierując się dążeniem do zapewnienia możliwie równej liczby uczestniczek/uczestników z poszczególnych uczelni CIVICA, organizator Festiwalu zaproponuje równą liczbą miejsc każdej uczelni partnerskiej sojuszu. W przypadku braku zainteresowania uczestnictwem w Festiwalu ze strony którejkolwiek z uczelni partnerskich, organizator zastrzega sobie prawo do adekwatnego dostosowania liczby uczestniczek/uczestników Festiwalu, których mogą nominować pozostałe uczelnie CIVICA, w oparciu o zakres zaangażowania tych uczelni w inne działania prowadzone w projekcie NAWA CIVICA 4All: Inkluzywność, Dostępność i Aktywność w Uniwersytetach Europejskich, w tym – zainteresowanie udziałem w Szkoleniu organizowanym w ramach Festiwalu.



4. W ramach puli miejsc na Festiwal przypadającej na Szkołę Główną Handlową w Warszawie przyjmuje się limit 60 studentek/studentów oraz 25 osób z grup pracowniczek/pracowników (a) administracyjnych lub (b) badawczych, dydaktycznych i badawczo-dydaktycznych.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość nominowania dodatkowych osób niezbędnych do obsługi aktywności w ramach Festiwalu.
6. Rejestracja uczestniczek/uczestników nominowanych przez uczelnie partnerskie CIVICA oparta jest na zgłoszeniach w systemie informatycznym dokonanych przez przedstawicieli uczelni partnerskich koordynujących lokalne nabory.
7. Wybór uczestniczek/uczestników Szkolenia spośród osób nominowanych do uczestnictwa w Festiwalu nastąpi na podstawie zgłoszeń opisanych w ust. 6.
8. Rezygnacja z udziału w Szkoleniu jest jednoznaczna z rezygnacją z udziału w Festiwalu.
9. Zgłoszenie uczestniczki/uczestnika musi zawierać minimum następujący zakres danych:
 - 1) Imię i nazwisko,
 - 2) Dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu),
 - 3) Płeć,
 - 4) Nazwę uczelni macierzystej w sojuszu CIVICA,
 - 5) Status w uczelni CIVICA (student/studentka, pracowniczka/pracownik administracyjna(y) / badawcza(y) / dydaktyczna(y) / badawczo-dydaktyczna(y) / student),
 - 6) Deklarację dotyczącą uczestnictwa w Szkoleniu.
 - 7) Wniosek o pokrycie kosztów podróży uczestniczki/uczestnika ze środków projektu.
10. Do zgłoszonych uczestniczek/uczestników zostanie wysłany formularz umożliwiający zebranie danych niezbędnych do organizacji Festiwalu i Szkolenia, jak również zawierający deklarację zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego akceptacji.
11. W przypadku braku wypełnienia formularza przez uczestniczkę/uczestnika w terminie wskazanym w informacji od Organizatora (nie krótszym niż 3 dni robocze), Organizator ma prawo do usunięcia zakwalifikowanej kandydatki/kandydata z listy uczestniczek/uczestników.
12. W przypadku, o którym mowa w §3 ust. 11, a także w przypadku późniejszej rezygnacji którejs z uczestniczek/uczestników z wystarczającym wyprzedzeniem przed Festiwalem i Szkoleniem, koordynator zadania może dopisać do listy uczestniczek/uczestników dodatkową osobę/osoby, kierując się zasadami określonymi w §3 ust. 2-4.



§4 Finansowanie kosztów podróży i udziału w Festiwalu

1. Uczestniczki lub uczestnicy wskazani do sfinansowania kosztów podróży ze środków projektu są zobowiązane/zobowiązani do przesłania e-mailem informacji dotyczących:
 - 1) preferowanego środka transportu (pociąg lub samolot; finansowanie innej formy transportu nie jest możliwe),
 - 2) preferowanych połączeń (dzień podróży, godzina i miejsce odjazdu/wylotu oraz godzina i miejsce przyjazdu/przylotu),
 - 3) innych danych niezbędnych do rezerwacji i zakupu biletu.
2. Sumaryczne koszty podróży nie mogą przekroczyć założonej w projekcie kwoty 150 000 zł. Liczba osób z uczelni partnerskich, których podróż zostanie sfinansowana powinna uwzględniać to ograniczenie.
3. Na podstawie szacunków uwzględniających ograniczenia opisane w §4 ust. 2, na każdą uczelnię partnerską przypada do 8 miejsc dla uczestniczek lub uczestników Festiwalu, za których pokryte zostaną koszty podróży i udziału w Festiwalu oraz dodatkowo 3 miejsca dla uczestniczek lub uczestników Festiwalu, za których pokryte zostaną wyłącznie koszty udziału w Festiwalu (bez kosztów transportu).
4. W przypadku niewykorzystania wszystkich środków przewidzianych na pokrycie kosztów podróży możliwe jest pokrycie kosztów podróży dla osób ponad limity określone w §4 ust. 3, przy czym decyzję podejmuje koordynator zadania z uwzględnieniem transparentnego i sprawiedliwego podziału miejsc pomiędzy uczelnie partnerskie.
5. Organizator pokryje koszty podróży oraz zakwaterowania uczestniczek/uczestników Festiwalu i Szkolenia zgodnie z postanowieniami par. 4 ust. 1- 4. Koszty te są pokrywane w ramach projektu finansowanego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA), co wiąże się z obowiązkiem przestrzegania przez SGH rygorystycznych zasad dyscypliny finansowej. Uczestnicy proszeni są o dołożenie wszelkich starań, aby wziąć udział w festiwalu zgodnie z planem. W przypadku, gdy uczestnik nie będzie mógł wziąć udziału w festiwalu i nie przyjedzie zgodnie z planem, organizator zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu kosztów podróży, w zakresie, w jakim koszty te nie podlegają zwrotowi od przewoźnika i nie można ich było w rozsądny sposób ograniczyć.
6. Zwrotu kosztów nie będzie się żądać, jeżeli niemożność przyjazdu uczestnika wynika z okoliczności siły wyższej, pod warunkiem że organizator zostanie o tym poinformowany bez zbędnej zwłoki, a okoliczności te zostaną odpowiednio udokumentowane. Na potrzeby niniejszej polityki „siła wyższa” oznacza zewnętrzne, nieprzewidywalne i nieuniknione zdarzenie pozostające poza uzasadnioną kontrolą Uczestnika, w tym między innymi poważną chorobę popartą dokumentacją medyczną, wypadek, klęskę żywiołową, znaczne zakłócenia w podróży (takie jak odwołanie lotu przez przewoźnika) lub ograniczenia rządowe uniemożliwiające



podróż. Zachęca się uczestniczki/uczestników do dostarczenia uzasadnionej dokumentacji potwierdzającej takie okoliczności tak szybko, jak to możliwe.

§5 Informacje uzupełniające

1. Uczestniczki i uczestnicy Festiwalu i Szkolenia zobowiązują się do niezwłocznego odpowiadania na maile przesyłane przez Organizatora. Trudności w komunikacji mogą spowodować usunięcie z listy uczestniczek/uczestników, a także mogą spowodować anulowanie decyzji o finansowaniu kosztów podróży i/lub zakwaterowania.
2. Ewentualne pytania dotyczące wydarzenia można kierować na adres azolad@sgh.waw.pl. W celu uzyskania możliwie szybkiej odpowiedzi, wskazane jest wpisanie w tytule maila „CIVICA Festival”.

§5 Zasada równości i niedyskryminacji oraz standardy dostępności wydarzenia

1. Organizator zorganizuje Festiwal i Szkolenie kierując się [wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027](#), w tym dostępności, w oparciu o [Załącznik nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021–2027](#).
2. Organizator deklaruje znajomość oraz stosowanie standardów dostępności, w szczególności Standardu dostępności szkoleniowej, Standardu informacyjno-promocyjnego oraz Standardu cyfrowego.
3. Festiwal i Szkolenie zostaną zorganizowane oraz przeprowadzone zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz poszanowania różnorodności, zapewniając równy dostęp do udziału wszystkim osobom, niezależnie od płci, wieku, pochodzenia, koloru skóry, języka, religii, przekonań, poglądów politycznych, przynależności do mniejszości narodowej, statusu społeczno-ekonomicznego, niepełnosprawności lub innych cech różnicujących.
4. Organizator zapewnia przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn na wszystkich etapach organizacji i realizacji Festiwalu i Szkolenia.
5. Festiwal i Szkolenie realizowane będą w sposób umożliwiający udział osób z różnymi niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami, poprzez przygotowanie aktywności dostosowanych do różnych możliwości uczestniczek i uczestników oraz innych form zapewnienia dostępności w zależności od zgłoszonych indywidualnych potrzeb i możliwości Organizatora.
6. Indywidualne szczególne potrzeby powinny zostać zgłoszone z odpowiednim wyprzedzeniem, aby umożliwić Organizatorowi zapewnienie uczestniczce lub uczestnikowi Festiwalu i Szkolenia najbardziej optymalnej formy wsparcia.
7. W przypadku zgłoszenia szczególnych potrzeb Organizator zastrzega sobie prawo do kontaktu, w celu indywidualnego ustalenia i doprecyzowania właściwego sposobu zapewnienia dostępności.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



8. W treści ogłoszenia oraz wszelkich aktów prawnych związanych z naborem uczestników/uczestniczek stosuje się sformułowania zgodne z zasadami równości i różnorodności.

§7 Przepisy końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia i obowiązuje do 27.06.2026 lub do jego zmiany/odwołania.
2. Organizatorzy Festiwalu i Szkolenia zastrzegają sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. W przypadku sporów decyzję podejmuje Kierownik Projektu.
4. Kandydatki/kandydaci zgłaszające(y) się do udziału w szkoleniu są zobowiązane/zobowiązani do zapoznania się z poniższym regulaminem.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Szkołę Główną Handlową w Warszawie

1. Administrator

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa, zwana dalej SGH.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@sgh.waw.pl.

3. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji Pani/Pana udziału w CIVICA CONNECT: SPORT, CULTURE & INCLUSION FESTIVAL (dalej: Festiwal) oraz CIVICA TRAINING ON INCLUSION (dalej: szkolenie) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO¹ i przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce².

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji i realizacji projektu w ramach „Programu Wsparcie Uniwersytetów Europejskich”, który jest finansowany z Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, wywiązania się z obowiązku sprawozdawczości, poddania się kontroli lub audytowi. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, art. 9 ust. 2 lit. g) RODO i przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027³.

4. Informacja o odbiorcach danych osobowych

- a) Dane osobowe będą udostępnione Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej jako odrębnemu administratorowi danych w celu wypełnienia obowiązków sprawozdawczych i w razie kontroli lub audytu.
- b) W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1, z późn. zm.).

² T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.

³ Dz.U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.

5. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w Festiwalu i Szkoleniu, a odmowa ich podania będzie wiązała się z brakiem możliwości udziału w tym projekcie.

6. Czas przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas przechowywania dokumentacji dotyczącej projektu w celu archiwalnym zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami projektu.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia w przypadkach przewidzianych przez prawo, ograniczenia przetwarzania. Ponadto w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

Na podstawie udostępnionych danych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w rozumieniu art. 22 RODO.

8. Informacja o prawie wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.

Ponadto informujemy, że w celu udokumentowania wydarzenia, będą wykonywane w jego trakcie fotografie, które zostaną opublikowane na stronach internetowych SGH.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 – program Festiwalu

WSTĘPNY PROGRAM
CIVICA CONNECT: SPORT, CULTURE & INCLUSION FESTIVAL
oraz
CIVICA TRAINING ON INCLUSION
24–27 czerwca 2026 r.
SGH Szkoła Główna Handlowa w Warszawie

Środa, 24 czerwca 2026 r.

Miejsce: SGH, Budynek Główny, Al. Niepodległości 162

GODZINA	DZIAŁANIE
14.00 – 15.30	Przyjazd i rejestracja uczestników
od 16.00	Odjazdy autobusów na miejsce wydarzenia
Po przyjeździe i zakwaterowaniu	Kolacja i networking

Czwartek, 25 czerwca, 2026

miejsce:

GODZINA	DZIAŁANIE
7.00 – 10.00	Śniadanie
10.00 – 14.00	Aktywności sportowe CIVICA Training On Inclusion
14.30 – 15.30	lunch
15:30	Aktywności sportowo-kulturalne
19.30	Kolacja i networking

Piątek, 26 czerwiec, 2026

GODZINA	DZIAŁANIE
7.00 – 10.00	Śniadanie
10.00 – 14.00	Aktywności sportowe
14.30 – 15.30	Lunch
15:30	Aktywności sportowo-kulturalne
19.30	Kolacja

Sobota, 27 czerwca, 2026

GODZINA	DZIAŁANIE
7:00 – 10:00	Śniadanie
~10:00	Wymeldowanie i powrót do Warszawy



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik 2 – program Szkolenia

Moduł	Czas	Cele	Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
Część teoretyczna z przykładami (2 h)					
Wprowadzenie do koncepcji inkluzyjności przez sport i aktywność fizyczną	2 h	Zrozumienie podstaw i koncepcji włączającego wychowania fizycznego i sportu	Zna kluczowe koncepcje i terminologię związaną z inkluzją przez sport	Potrafi podać przykłady wdrożenia inkluzyjności w sporcie i aktywności ruchowej	Rozumie znaczenie inkluzyjnego wychowania fizycznego w kontekście społecznym
Część teoretyczna z przykładami (4 h)					
Przemieszczanie i poruszanie się na wózku w tym pokonywanie przeszkód architektonicznych	1 h	Nauczenie bezpiecznego korzystania z wózka aktywnego	Zna sposoby napędzania wózka oraz pokonywania barier architektonicznych	Potrafi wykorzystać wózek do przemieszczania się w trakcie aktywności fizycznej	Rozumie znaczenie wdrożenia jazdy na wózku dla zwiększenia zaangażowania w aktywność fizyczną osób z niepełnosprawnościami
Sposoby poruszania i przemieszczania się przez osoby z niepełnosprawnością narządu wzroku	1 h	Zdobycie wiedzy dotyczącej ograniczeń w aktywności fizycznej wynikających z niepełnosprawności narządu wzroku	Zna sposoby komunikacji z osobami z niepełnosprawnością narządu wzroku i podstawowe zasady organizacji aktywności fizycznej	Potrafi dopasować rodzaj aktywności fizycznej do włączenia osób z różnym deficytem wzroku do aktywności fizycznej	Rozumie znaczenie zwiększenia aktywności fizycznej wśród osób niewidomych i niedowidzących dla podniesienia ich jakości życia



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



<p>Transfer na i z wózka, pomoc w obsłudze osoby niesamodzielnie przemieszczającej się</p>	<p>1 h</p>	<p>Nauczenie podstawowych zasad pomocy osobie poruszającej się na wózku</p>	<p>Zna sposoby transferu na wózek w różnych sytuacjach podejmowania aktywności fizycznej</p>	<p>Potrafi bezpiecznie (dla osoby niepełnosprawnej i pomocnika) wykonać transfer na wózek i z wózka</p>	<p>Jest świadomy konieczności pomocy osobom poruszającym się na wózku w celu podejmowania aktywności fizycznej</p>
<p>Gry inkluzyjne dla osób niepełnosprawnych (boccia)</p>	<p>1 h</p>	<p>Nauczenie zasad organizacji gry oraz jej przepisów</p>	<p>Zna sposoby przepisy gry i potencjalnych korzyści dla uczestników</p>	<p>Potrafi wyznaczyć boisko i zorganizować w sposób inkluzyjny grę w boccie</p>	<p>Ma świadomość możliwości adaptacji zasad gry na potrzeby włączenia osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności do aktywności fizycznej</p>



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 – dokumenty wymagane przez NAWA

DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

DANE DOTYCZĄCE PROJEKTU	
Dane Projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej	Tytuł Projektu Agencji „.....” Numer Projektu Agencji ... Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym
Nazwa Programu NAWA i rok ogłoszenia	
Nazwa Beneficjenta NAWA	
Tytuł projektu Beneficjenta NAWA	
Numer projektu Beneficjenta NAWA	

Ja, niżej podpisany/a:

Imię	
Nazwisko	
PESEL (jeśli dotyczy)	

deklaruję dobrowolne przystąpienie do udziału w Projekcie Agencji na zasadach określonych w Regulaminie rekrutacyjnym do projektu Beneficjenta NAWA.

Ponadto oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz udziału w projekcie Beneficjenta NAWA, zawartymi w Regulaminie rekrutacji Beneficjenta NAWA, akceptuję wszystkie postanowienia ww. Regulaminu oraz oświadczam, iż spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie określone w ww. Regulaminie.



2. Zostałem/-am poinformowany/-a, że projekt Beneficjenta NAWA realizowany jest w ramach Projektu Agencji, którego staję się uczestnikiem z chwilą podpisania niniejszej Deklaracji.
3. Zostałem/-am poinformowany/-a o obowiązku wzięcia udziału w pomiarze rezultatów Projektu Agencji do 4 tygodni od zakończenia przeze mnie udziału we wsparciu, w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych realizowanych na potrzeby Projektu Agencji oraz projektu Beneficjenta NAWA.
4. Należę do następującej kategorii grupy docelowej objętej Projektem Agencji ^[1]:

- Student/ka zagraniczny/a,
- Doktorant/ka zagraniczny/a,
- Student/ka krajowy/a,
- Doktorant/ka krajowy/a,
- Zagraniczna kadra dydaktyczna, stanowisko:
.....
- Zagraniczna kadra naukowa, stanowisko:
.....
- Zagraniczna kadra administracyjna, stanowisko:
.....
- Nauczyciele akademicy, stanowisko:
.....
- Pracownicy/e niebędący/e nauczycielami akademickimi, stanowisko:
.....
- Pracownicy/e naukow/e i badawczo-techniczni/e, stanowisko:
.....
- Pozostali pracownicy jednostek naukowo-badawczych, stanowisko:
.....

Upředzony/-a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji są kompletne i zgodne z prawdą.

Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej oraz Beneficjenta NAWA o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych podanych w Deklaracji i innych dokumentach zgłoszeniowych.

^[1] Należy zaznaczyć jedną, właściwą odpowiedź.

Podpis Uczestnika projektu

*[podpisano: kwalifikowanym podpisem
elektronicznym; profilem zaufanym; podpis
odręczny; autoryzacja elektroniczna]*



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



FORMULARZ DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA PROJEKTU

Dane Projektu Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej	Tytuł Projektu Agencji „.....” Numer Projektu Agencji ... Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym
Nazwa Programu NAWA i rok ogłoszenia	
Nazwa Beneficjenta NAWA	
Tytuł projektu Beneficjenta NAWA	
Numer projektu Beneficjenta NAWA	

Dane Beneficjenta NAWA [wypełnia Beneficjent NAWA]

Nazwa instytucji			
NIP			
Typ instytucji	<p><i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź:</i></p> <p><input type="checkbox"/> uczelnia</p> <p><input type="checkbox"/> Polska Akademia Nauk</p> <p><input type="checkbox"/> instytut naukowy Polskiej Akademii Nauk</p> <p><input type="checkbox"/> instytut badawczy</p> <p><input type="checkbox"/> międzynarodowy instytut naukowy</p> <p><input type="checkbox"/> Centrum Łukasiewicz</p> <p><input type="checkbox"/> instytut działający w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz</p> <p><input type="checkbox"/> federacja podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki</p> <p><input type="checkbox"/> inne</p>		
Kraj			
Województwo			
Powiat			
Gmina		Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	DANE UZUPEŁNIĄ SIĘ W BAZIE AUTOMATYCZNIE PO



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



			WPROWADZENIU NAZWY GMINY
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica			
Nr budynku		Nr lokalu	
Telefon kontaktowy			
Adres email			

Dane Uczestnika Projektu [wypełnia Uczestnik]

Imię	
Nazwisko	
PESEL	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam [proszę wpisać PESEL]:
Rodzaj Uczestnika	Proszę zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi: <input type="checkbox"/> Student/ka zagraniczny/a, <input type="checkbox"/> Doktorant/tka zagraniczny/a, <input type="checkbox"/> Student/ka krajowy/a, <input type="checkbox"/> Doktorant/ka krajowy/a, <input type="checkbox"/> Zagraniczna kadra dydaktyczna <input type="checkbox"/> Zagraniczna kadra naukowa <input type="checkbox"/> Zagraniczna kadra administracyjna <input type="checkbox"/> Nauczyciele akademicki <input type="checkbox"/> Pracownicy/e niebędący/e nauczycielami akademickimi <input type="checkbox"/> Pracownicy/e naukow/e i badawczo-techniczn/e <input type="checkbox"/> Pozostali pracownicy jednostek naukowo-badawczych
Nazwa instytucji, którą reprezentuje Uczestnik	
Płeć	Proszę zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi: <input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
Wiek	Wiek w chwili przystąpienia do Projektu:



Wykształcenie	Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź:		
	<input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe (ISCED 0) <input type="checkbox"/> podstawowe (ISCED 1) <input type="checkbox"/> gimnazjalne (ISCED 2) <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne (ISCED 3) <input type="checkbox"/> policealne (ISCED 4) <input type="checkbox"/> wyższe (ISCED 5-8)		
Kraj			
Województwo			
Powiat			
Gmina		Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	<i>DANE UZUPEŁNIĄ SIĘ W BAZIE AUTOMATYCZNIE PO WPROWADZENIU NAZWY GMINY</i>
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica			
Nr budynku		Nr lokalu	
Telefon kontaktowy			
Adres email			

Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	Osoba bezrobotna, w tym długotrwale bezrobotna	<input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy <input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy
	Osoba długotrwale bezrobotna	<input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy <input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy
	Osoba bierna zawodowo	<input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy <input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy
	Osoba pracująca lub osoba prowadząca działalność na własny rachunek	<input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy <input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy



Status uczestnika w chwili przystąpienia do Projektu	
Osoba obcego pochodzenia	<p><i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy</p> <p><input type="checkbox"/> Odmawiam podania informacji</p> <p><input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy</p>
Osoba państwa trzeciego	<p><i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy</p> <p><input type="checkbox"/> Odmawiam podania informacji</p> <p><input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy</p>
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane),	<p><i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy</p> <p><input type="checkbox"/> Odmawiam podania informacji</p> <p><input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy</p>
Osoba w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<p><i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy</p> <p><input type="checkbox"/> Odmawiam podania informacji</p> <p><input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy</p>
Osoba z niepełnosprawnościami	<p><i>Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Nie - nie należę do tej grupy</p> <p><input type="checkbox"/> Odmawiam podania informacji</p> <p><input type="checkbox"/> Tak – należę do tej grupy</p>

Podpis uczestnika projektu [podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych dla Uczestników projektu

Dane Uczestników projektu przetwarzane są na podstawie Art. 88 Ustawy wdrożeniowej przez trzech odrębnych administratorów: Instytucję Zarządzającą – Ministra właściwego do spraw Rozwoju Regionalnego, Instytucję Pośredniczącą – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ - MINISTRA WŁAŚCIWEGO DO SPRAW ROZWOJU REGIONALNEGO

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO^[1], w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027^[2], informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10^[3] RODO)^[4]:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,



- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany^[5],
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfiipr.gov.pl).

Podpis uczestnika projektu

*[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny;
autoryzacja elektroniczna]*



KLAUZULA INFORMACYJNA INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ - NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), informuję Panią/Pana, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „**NCBR**”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
2. z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@ncbr.gov.pl oraz na adres korespondencyjny NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
3. dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („**FERS**”) w szczególności w celu oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie, nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
4. dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w związku z realizacją określonych tam zadań NCBR oraz na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
5. dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub z rejestrów publicznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów;
6. NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub przekazane w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
7. podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań;
8. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3), a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt;
9. odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach,



- które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w szczególności podmiotem wspierającym realizację zadań jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
10. w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
 11. przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 12. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
 13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

^[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

^[2] Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

^[3] Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

^[4] Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

^[5] Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

^[6] Wzór określa Instytucja Pośrednicząca.

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]



Klauzula informacyjna Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej dotycząca przetwarzania danych osobowych uczestników projektów finansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)

Administrator	Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (Agencja) ul. Polna 40, 00-635 Warszawa
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych	Agencja przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO ⁴ , a także na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g i j RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w celu: <ol style="list-style-type: none">1) wykonania zadania publicznego z zakresu umiędzynarodowienia szkolnictwa wyższego i nauki powierzonego Agencji, tj. zadania określonego w art. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 2017 roku o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej;2) wypełnienia przez Agencję obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy o finansowanie projektu, w tym obowiązków statystycznych i związanych z monitorowaniem, sprawozdawczością, komunikacją, publikacją, ewaluacją, zarządzaniem finansowym, weryfikacją i wykonywaniem audytów projektów oraz w celu określania kwalifikowalności uczestników;
Kategorie przetwarzanych danych	Agencja może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: <ol style="list-style-type: none">1) dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej⁵, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe;2) dane związane z zakresem Pani/Pana uczestnictwa w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie;3) Pani/Pana dane widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, w tym numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe;

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

⁵ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027



	<p>4) dane wskazane w art. 87 ust. 3 ustawy wdrożeniowej dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub dotyczące zdrowia, o których mowa w art. 9 RODO;</p> <p>5) dane dotyczące wizerunku osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych – na podstawie dobrowolnie wyrażonej oddzielnej zgody.</p>
Okres przetwarzania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Udostępnianie/powierzenie danych	Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa Pani/Pana Agencja może udostępnić Pani/Pana dane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności na podstawie ustawy wdrożeniowej, lub przekazać podmiotom przetwarzającym je w imieniu Agencji na podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania danych.
Przekazywanie danych do państw trzecich	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdyby zaszła konieczność przekazania danych do państwa trzeciego Agencja zapewni odpowiednie zabezpieczenia dla przekazania tych danych i skuteczne środki ochrony prawnej, a w szczególności standardowe klauzule umowne przyjęte przez Komisję Europejską i poinformuje Panią/Pana o tym fakcie.
Podjęcie decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie	Nie zachodzi.
Wymóg podania danych/źródło danych	Agencja pozyskuje dane bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektów FERS, w tym w szczególności od wnioskodawców i beneficjentów i partnerów. Odmowa przekazania danych oznacza pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia lub brak możliwości uczestniczenia konkretnej osoby w realizacji Programu.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Prawa osoby, której dane dotyczą	Mogą Państwo złożyć do nas wnioski o dostęp do swoich danych osobowych, sprostowanie danych, przeniesienie danych oraz ograniczenie przetwarzania danych osobowych - na zasadach określonych w RODO. Mogą Państwo także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Agencję narusza przepisy prawa.
Kontakt do inspektora ochrony danych w Agencji	odo@nawa.gov.pl

Podpis uczestnika projektu

[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny; autoryzacja elektroniczna]



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZGODA UCZESTNIKA NA PRZETWARZANIE DANYCH I WIZERUNKU

Wyrażam zgodę na utrwalenie mojego wizerunku w formie fotografii analogowej, fotografii cyfrowej lub nagrania przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (Administradora) i nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku (wraz z możliwością jego opisanie moim imieniem i nazwiskiem, stanowiskiem, tytułem, instytucją, krajem pochodzenia, programem z którego skorzystałem/am) w celach wskazanych poniżej (proszę zaznaczyć odpowiednie pole lub pola poniżej):

- upowszechnianie opracowań i publikacja na stronie internetowej Administratora,
- upowszechnianie opracowań i publikacja w mediach społecznościowych Administratora,
- publikacja w materiałach ofertowych, reklamowych lub promocyjnych Administratora,
- upowszechnianie opracowań i publikacja w materiałach wewnętrznych Administratora (np. na tablicy ogłoszeń),
- publikacja opracowań w formie drukowanej.
- Przyjmuję do wiadomości, że:
 1. przeniesienie niniejszego zezwolenia na osobę trzecią wymaga mojej uprzedniej pisemnej zgody na taką czynność,
 2. dane osobowe będą wykorzystywane zgodnie z treścią poniższego obowiązku informacyjnego.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem danych osobowych (imię, nazwisko, stanowisko, afiliacja uczestnika, adres instytucji, stopień naukowy, wizerunek) w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (ul. Polna 40, 00-635 Warszawa). Dane są wykorzystywane w celach wskazanych powyżej, na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych). Zgoda ta może być odwołana w każdym czasie (odwołanie nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, gdy zgoda obowiązywała). Dane będą wykorzystywane do momentu ewentualnego wycofania zgody. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem (np. firmom obsługującym strony internetowe Administratora). Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub złożenia skargi do organu nadzorczego – na zasadach określonych w RODO. Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych: odo@nawa.gov.pl.

Rozpowszechnianie wizerunku, stanowiącego jedynie szczegół całości (zdjęcia grupowe, zdjęcia/nagrania z przyjęć, zdjęcia/nagrania, gdzie wizerunek osoby nie stanowi głównego lub podstawowego elementu tego ujęcia), nie wymaga zgody (podstawa prawna: art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Podpis uczestnika/uczestniczki projektu

*[podpisano: kwalifikowanym podpisem elektronicznym; profilem zaufanym; podpis odręczny;
autoryzacja elektroniczna]*