

Tekst ujednolicony opracowany na podstawie: zarządzenia nr 36 z dnia 19 sierpnia 2024 r. oraz zarządzenia nr 8 z dnia 19 lutego 2026 r. z późn. zm.

Stan prawny obowiązujący na dzień 19 lutego 2026 r.

Tekst ujednolicony służy wyłącznie ułatwieniu stosowania zmienionego aktu prawnego, sam zaś nie może być jako taki traktowany.

ZARZĄDZENIE NR 36

REKTORA SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 19 sierpnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad ograniczania dostępu do rozpraw doktorskich zawierających informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 11 w związku z art. 188 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa zasady ograniczenia dostępu do rozpraw doktorskich ze względu na zawarte w nich informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa.

§ 2

1. W przypadku rozprawy doktorskiej, której przedmiot jest objęty tajemnicą prawnie chronioną, tj. rozprawy zawierającej udostępnioną przez instytucję informację stanowiącą lub mogącą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa (w szczególności planowaną komercjalizację badań ujętych w pracy, opisy patentowe, strategie, know-how, wdrożeniowe itp.), autor rozprawy składa, wraz z wnioskiem o wyznaczenie promotora pisemne oświadczenie o objęciu rozprawy doktorskiej klauzulą poufności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia. Oświadczenie w uzasadnionych przypadkach może być złożone na późniejszym etapie.
2. W oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, autor rozprawy wskazuje, wraz z uzasadnieniem, potrzebę objęcia klauzulą poufności całej rozprawy doktorskiej lub wskazanych jej fragmentów.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871 i 1897, z 2025 r. poz. 619, 620, 621, 622, 1162, 1794, 1837 i 1864 oraz z 2026 r. poz. 187.

3. Do oświadczenia autor rozprawy załącza opinię promotora/promotorów, dotyczącą zasadności objęcia rozprawy klauzulą poufności oraz, w przypadku doktoratów wdrożeniowych, stanowisko w sprawie klauzuli poufności opiekuna wdrożenia ze strony przedsiębiorstwa.
4. Oświadczenie jest składane do przewodniczącego właściwej rady naukowej za pośrednictwem dziekana kolegium. W przypadku doktoranta Szkoły Doktorskiej SGH oświadczenie do przewodniczącego właściwej rady naukowej kieruje dziekan Szkoły Doktorskiej SGH, za pośrednictwem dziekana kolegium.
5. Oryginał oświadczenia przechowywany jest w aktach doktoranta związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora.

§ 3

1. Rozprawa doktorska objęta klauzulą poufności jest składana odpowiednio do wyznaczonego pracownika biura kolegium lub w przypadku doktoranta Szkoły Doktorskiej SGH – wyznaczonego pracownika Biura Szkoły Doktorskiej.
2. W celu sprawdzenia rozprawy doktorskiej objętej klauzulą poufności z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, zwanego dalej „JSA”, autor rozprawy przekazuje rozprawę doktorską w formie pliku na nośniku elektronicznym lub przesyła na adres mailowy lub udostępnia w chmurze SGH. Rozprawa powinna być odpowiednio zabezpieczona przez autora, celem uniknięcia dostępu przez osoby niepowołane.
3. Po akceptacji przez promotora raportu z JSA autor składa rozprawę doktorską w pięciu egzemplarzach w formie papierowej.
4. Wyznaczony pracownik, o którym mowa w ust. 1, opisuje strony tytułowe rozprawy oraz teczkę akt sprawy treścią: „Poufne”.
5. Na podstawie oświadczenia o objęciu rozprawy doktorskiej klauzulą poufności przewodniczący właściwej rady naukowej, za pośrednictwem Biura Rad Naukowych oraz biura kolegium, w którym będzie składana rozprawa doktorska, zapewnia uzyskanie od osób mających wgląd w rozprawę, a niebędących pracownikami SGH, w szczególności promotora lub promotorów, promotora pomocniczego, recenzentów oraz innych osób spoza SGH, oświadczeń o zachowaniu poufności, zobowiązujących do zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
6. Rozprawa doktorska oraz wniosek o nadanie stopnia doktora wraz z załącznikami w przypadku doktoranta Szkoły Doktorskiej SGH są przekazywane do właściwego przewodniczącego rady naukowej za pośrednictwem właściwego dziekana

kolegium. Członkowie rad naukowych mogą zapoznać się z dokumentacją doktoranta na potrzeby podjęcia odpowiednich uchwał w miejscu wyznaczonym przez przewodniczącego właściwej rady naukowej.

7. Recenzenci zobowiązani są do zwrotu do Uczelni otrzymanych do recenzji egzemplarzy rozprawy doktorskiej objętej klauzulą poufności. Rozprawa doktorska, wraz z opinią recenzentów, trafia do akt sprawy (1 egzemplarz). Pozostałe egzemplarze rozprawy zwracane są autorowi za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
8. Po obronie rozprawy doktorskiej, promotor/promotorzy, promotor pomocniczy są zobowiązani do usunięcia otrzymanych lub udostępnionych w wersji elektronicznej egzemplarzy rozprawy doktorskiej z jakichkolwiek nośników/dysków.
9. Rozprawa objęta klauzulą poufności jest przechowywana w Biurze Rad Naukowych przez okres 5 lat w zamkniętej kopercie, w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieupoważnionym. Na kopercie winny znajdować się następujące informacje:
 - 1) pieczęć Uczelni;
 - 2) imię i nazwisko autora rozprawy;
 - 3) tytuł i stopień naukowy promotora/promotorów/promotora pomocniczego;
 - 4) data złożenia rozprawy.
10. Po okresie, o którym mowa w ust. 9, przewodniczący rady naukowej weryfikuje, czy utrzymanie klauzuli poufności jest zasadne.
11. W przypadku, gdy weryfikacja jest negatywna – rozprawa jest przekazywana do archiwum.

§ 4

Uczelnia nie zapewnia ochrony egzemplarzy rozprawy doktorskiej stanowiących własność autora, które nie zostały przekazane Uczelni na potrzeby postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.

§ 5

W przypadku rozpraw doktorskich opatrzonych klauzulą poufności jawność obrony ograniczona jest wyłącznie do członków Komisji Doktorskiej, promotorów, recenzentów i osób odpowiedzialnych za obsługę administracyjną i organizacyjną, zapewniających właściwy przebieg obrony.

§ 6

Rozprawy doktorskie objęte klauzulą poufności nie są przekazywane do zbioru rozpraw doktorskich Biblioteki SGH.

§ 7

W przypadku rozpraw doktorskich zawierających informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, w przypadku których postępowanie wszczęto przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, stosuje się przepisy niniejszego zarządzenia.

Autorzy tych rozpraw składają stosowne oświadczenia niezwłocznie po wejściu w życie niniejszego zarządzenia.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Piotr Wachowiak, prof. SGH

/podpisano kwalifikowanym

podpisem elektronicznym/