



**Szkoła Główna Handlowa  
w Warszawie**

poszukuje kandydatów na stanowisko:

**Administrator / Developer Power  
Platform (K/M)**

**Twój zakres obowiązków:**

- budowa rozwiązań chmurowych w oparciu o technologię Microsoft Power Platform (Power Apps, Power Automate, Virtual Agents);
- tworzenie interfejsów połączeń do źródeł danych (REST API, relacyjne bazy danych, udziały plików, JSON);
- tworzenie i utrzymywanie dokumentacji technicznej dla tworzonych rozwiązań;
- monitorowanie środowiska Power Platform;
- współpraca z biznesem, deweloperami oraz innymi pracownikami IT na wszystkich etapach projektu;
- wsparcie zespołu analityków biznesowych;
- zapewnienie zgodności i bezpieczeństwa tworzonych rozwiązań poprzez przestrzeganie wewnętrznych wytycznych i najlepszych praktyk.

**Nasze wymagania:**

- minimum 2 lata doświadczenia w budowaniu rozwiązań opartych o MS Power Platform;
- certyfikaty potwierdzające kompetencje w zakresie znajomości rozwiązań Microsoft w obszarze Power Platform;
- kreatywność w wypracowywaniu rozwiązań;
- bardzo dobra organizacja pracy;
- zorientowanie na potrzeby biznesowe, elastyczność;
- doświadczenie w pracy projektowej, umiejętność raportowania wyników pracy;
- dobra znajomość języka angielskiego (min. B2).

**Mile widziane:**

- podstawy programowania;
- znajomość SQL i baz danych;
- znajomość narzędzi Atlassian (Jira, Bitbucket);
- doświadczenie w przekazywaniu wiedzy i prowadzeniu szkoleń.

## Oferujemy:

- możliwość zdobywania nowych kwalifikacji zawodowych;
- pracę w dynamicznym zespole;
- pakiet socjalny, w tym m.in.: dofinansowanie do wypoczynku;
- praca w rozpoznawalnej na rynku instytucji.

Aplikować na w/w stanowisko mogą zarówno osoby niezatrudnione w SGH, jak i osoby zatrudnione, zarówno w pełnym, jak i niepełnym wymiarze czasu pracy, pragnące zmienić charakter wykonywanej pracy lub awansować.

Niniejsze ogłoszenie nie stanowi obietnicy zatrudnienia w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.

Aplikację zawierającą CV prosimy przesłać na adres sekretariat.kanclerza@sgh.waw.pl do 28 września 2023 r.

Informujemy, że wszystkie nadesłane aplikacje zostaną przeanalizowane, jednak odpowiemy tylko na wybrane oferty.

Zachęcamy do zamieszczenia w dokumentach oświadczenia zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przyszłych rekrutacji:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Główną Handlową w Warszawie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.”*

### 1. Administrator danych

Administratorem danych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa.

### 2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem iod@sgh.waw.pl.

### 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Dane przetwarzane są w celu realizacji procesu rekrutacji – podjęcia działań przed zawarciem umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1, ze zm., dalej: RODO, a w przypadku umowy o pracę – także art. 6 ust. 1 lit. c RODO i przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320).

W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji podstawą prawną przetwarzania jest w tym zakresie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

### 4. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w procesie rekrutacji jest niezbędne do wzięcia w niej udziału i zawarcia umowy.

## **5. Odbiorcy danych**

W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.

## **6. Czas przetwarzania danych**

Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji dane będą przetwarzane do czasu odwołania zgody.

## **7. Prawa związane z przetwarzaniem**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia. W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

## **8. Informacja o niepodejmowaniu decyzji w sposób zautomatyzowany**

Informujemy, że nie będą wobec Pani/Pana podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w rozumieniu art. 22 RODO.

## **9. Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.