



## **Szkoła Główna Handlowa w Warszawie**

poszukuje kandydatów na stanowisko:

### **Koordynatora ds. inwestycji i remontów w branży budowlanej (K/M)**

Forma zatrudnienia:                   pełny etat

Rodzaj zatrudnienia                 umowa o pracę

#### **Twój zakres obowiązków:**

- koordynowanie pracy Inżyniera Kontraktu, Nadzoru Autorskiego i Generalnego Wykonawcy,
- kontrola nad rozliczeniem kolejnych etapów inwestycji,
- współpraca przy opracowaniu dokumentów w postępowaniach przetargowych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
- przygotowanie i prowadzenie postępowań, dotyczących wyłonienia wykonawcy, w których ustawy PZP nie stosuje się,
- prowadzenie korespondencji związanej z zajmowanym stanowiskiem,
- sporządzanie kosztorysów inwestorskich w przypadku zlecenia robót o niewielkim zakresie wykonywanych bez dokumentacji projektowej (znajomość programu Norma Pro),
- przyjmowanie i weryfikacja dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z umową oraz możliwością realizacji zaprojektowanych prac,
- współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie.

#### **Nasze wymagania:**

- wykształcenie wyższe techniczne
- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- bardzo dobra znajomość ustawy Prawo Budowlane wraz z przepisami wykonawczymi,
- podstawowa znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- znajomość obsługi komputera, pakietu MS Office oraz programu Norma-PRO
- rzetelność odpowiedzialność i zaangażowanie

- umiejętność pracy w zespole

**Mile widziane:**

- wykazanie się doświadczeniem w obiektach zabytkowych.

**Oferujemy:**

- stabilną pracę w prestiżowej organizacji o szeroko rozpoznawalnej marce;
- wsparcie w rozwoju ścieżki kariery i dofinansowanie kształcenia podnoszącego kompetencje;
- bogaty pakiet świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- możliwość skorzystania z prywatnej opieki medycznej, karty sportowej oraz grupowego ubezpieczenia na życie.

**Benefity:**

- dofinansowanie zajęć sportowych,
- dofinansowanie nauki języków obcych, w tym bezpłatne kursy językowe dla pracowników organizowane przez SGH,
- dofinansowanie szkoleń i kursów,
- preferencyjne pożyczki,
- firmowa biblioteka,
- dodatkowe świadczenia socjalne,
- dofinansowanie biletów do kina, teatru,
- dofinansowanie wypoczynku,
- pikniki rodzinne.

**Opis stanowiska:**

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za kompleksowe prowadzenie procesu inwestycyjnego i remontowego realizowanego przez podmioty: zewnętrzne i wewnętrzne, a także weryfikowanie dokumentacji.

Aplikować na w/w stanowisko mogą zarówno osoby niezatrudnione w SGH, jak i osoby zatrudnione, zarówno w pełnym, jak i niepełnym wymiarze czasu pracy, pragnące zmienić charakter wykonywanej pracy lub awansować.

Niniejsze ogłoszenie nie stanowi obietnicy zatrudnienia w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.

Aplikację zawierającą CV prosimy przesłać na adres: [imarch@sgh.waw.pl](mailto:imarch@sgh.waw.pl)

Informujemy, że wszystkie nadesłane aplikacje zostaną przeanalizowane, jednak odpowiemy tylko na wybrane oferty.

Zachęcamy do zamieszczenia w dokumentach oświadczenia zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przyszłych rekrutacji: Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Główną Handlową w Warszawie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.

### **1. Administrator danych**

Administratorem danych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa.

### **2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem [iod@sgh.waw.pl](mailto:iod@sgh.waw.pl).

### **3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych**

Dane przetwarzane są w celu realizacji procesu rekrutacji – podjęcia działań przed zawarciem umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1, ze zm., dalej: RODO, a w przypadku umowy o pracę – także art. 6 ust. 1 lit. c RODO i przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320).

W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji podstawą prawną przetwarzania jest w tym zakresie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

### **4. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w procesie rekrutacji jest niezbędne do wzięcia w niej udziału i zawarcia umowy.

### **5. Odbiorcy danych**

W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.

### **6. Czas przetwarzania danych**

Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji dane będą przetwarzane do czasu odwołania zgody.

### **7. Prawa związane z przetwarzaniem**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia. W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

### **8. Informacja o niepodjęciu decyzji w sposób zautomatyzowany**

Informujemy, że nie będą wobec Pani/Pana podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w rozumieniu art. 22 RODO.

### **9. Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.