



## **Szkoła Główna Handlowa w Warszawie**

poszukuje kandydatów na stanowisko:

### **Menedżera projektów IT (K/M)**

#### **Twój zakres obowiązków:**

- zarządzania projektami wdrożeniowymi i rozwojowymi z odpowiedzialnością za zakres i harmonogram projektu;
- udział w projektowaniu architektury systemów i integracji między nimi;
- ścisła współpraca z wewnętrznym zespołem programistów;
- prowadzenie współpracy z zewnętrznymi dostawcami rozwiązań IT;
- przygotowywanie - we współpracy z jednostką zamówień publicznych - dokumentacji w postępowaniach zakupowych
- konstruktywne wypracowywanie rozwiązań wraz z klientami wewnętrznymi.
- raportowanie postępu projektów do władz uczelni;

#### **Nasze wymagania:**

- wykształcenie wyższe (preferowane wykształcenie informatyczne lub pokrewne);
- przynajmniej 8 lat doświadczenia w zakresie prowadzenia złożonych projektów IT (doświadczenie w firmach wdrażających systemy obiegu dokumentów/ workflow i/lub rozwiązania oparte o PowerPlatform będzie dodatkowym atutem);
- rozumienie zagadnień z zakresu projektowania architektury systemów, relacyjnych baz danych, projektowania UX ;
- praktyczna znajomość wybranych metodyk projektowych spośród: PRINCE2, PMP, Agile
- rozumienie przebiegu procesów biznesowych będzie dodatkowym atutem;
- umiejętność zarządzania potrzebami użytkowników i priorytetyzacji;
- znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B2;
- wysoka koncentracja na osiągnięciu postawionego celu;
- doskonale umiejętności komunikacyjne i konstruktywna współpraca;
- umiejętność zarządzania zespołem, delegowania obowiązków oraz egzekwowania od współpracowników postawionych przed nimi celów;
- samodzielność w działaniu, odpowiedzialność oraz dobra organizacja pracy.

## **Oferujemy:**

- stabilną pracę w prestiżowej organizacji o szeroko rozpoznawalnej marce;
- bezpośrednią współpracę z zespołem programistów;
- wsparcie w rozwoju ścieżki kariery i dofinansowanie kształcenia podnoszącego kompetencje;
- wsparcie w certyfikacji;
- bogaty pakiet świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- możliwość skorzystania z prywatnej opieki medycznej, karty sportowej oraz grupowego ubezpieczenia na życie.

Aplikować na w/w stanowisko mogą zarówno osoby niezatrudnione w SGH, jak i osoby zatrudnione, zarówno w pełnym, jak i niepełnym wymiarze czasu pracy, pragnące zmienić charakter wykonywanej pracy lub awansować.

Niniejsze ogłoszenie nie stanowi obietnicy zatrudnienia w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.

Aplikację zawierającą CV prosimy przesłać na adres sekretariat.kanclerza@sgh.waw.pl do 7 września 2023 r.

Informujemy, że wszystkie nadesłane aplikacje zostaną przeanalizowane, jednak odpowiemy tylko na wybrane oferty.

Zachęcamy do zamieszczenia w dokumentach oświadczenia zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przyszłych rekrutacji: Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Główną Handlową w Warszawie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.

### **1. Administrator danych**

Administratorem danych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa.

### **2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem [iod@sgh.waw.pl](mailto:iod@sgh.waw.pl).

### **3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych**

Dane przetwarzane są w celu realizacji procesu rekrutacji – podjęcia działań przed zawarciem umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1, ze zm., dalej: RODO, a w przypadku umowy o pracę – także art. 6 ust. 1 lit. c RODO i przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z

2020 r. poz. 1320). .

W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji podstawą prawną przetwarzania jest w tym zakresie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

#### **4. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w procesie rekrutacji jest niezbędne do wzięcia w niej udziału i zawarcia umowy.

#### **5. Odbiorcy danych**

W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.

#### **6. Czas przetwarzania danych**

Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji dane będą przetwarzane do czasu odwołania zgody.

#### **7. Prawa związane z przetwarzaniem**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia. W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

#### **8. Informacja o niepodejmowaniu decyzji w sposób zautomatyzowany**

Informujemy, że nie będą wobec Pani/Pana podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w rozumieniu art. 22 RODO.

#### **9. Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.