Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 9 kanclerza Szkoły Głównej Handlowej

w Warszawie z dnia 5 grudnia 2024 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Warszawa, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(jednostka zgłaszająca) (kod jednostki)[[1]](#footnote-2) (data)

**Wniosek o wydanie zgody na wjazd jednorazowy**

Wnioskuję o wydanie zgody na wjazd jednorazowy na parking SGH:

gościowi jednostki organizacyjnej SGH

podmiotowi zewnętrznemu realizującemu jednorazową usługę lub dostawę na rzecz SGH

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Parking | G | C | M | W | DS3 | S |
| Termin przyjazdu: |  | | | | | |
| Godzina wjazdu: |  | | | | | |
| Godzina wyjazdu: |  | | | | | |
| Marka pojazdu: |  | | | | | |
| Model pojazdu: |  | | | | | |
| Nr rejestracyjny: |  | | | | | |
| Imię i nazwisko: |  | | | | | |
| Dodatkowe informacje: |  | | | | | |

Osoba do kontaktu w sprawie:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko) (telefon kontaktowy)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko kierownika jednostki zgłaszającej)

1. Kod jednostki według spisu jednostek SGH, dostępnego na stronie internetowej jednostki.sgh.waw.pl [↑](#footnote-ref-2)