Warszawa, dn. …………………………….. r.

……………………………………….

 *(Nazwisko i imię)*

……………………………………….

 *(adres)*

Tel.: …………………………….

e-mail:

*Szanowny Pan*

Dziekan Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie

prof. dr hab. Gabriel Główka

 Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozłożenie na cztery raty opłaty za studia podyplomowe Kadry i Płace **Edycja XI** oraz umożliwienie mi płatności w **4** ratach zgodnie z następującym harmonogramem:

I rata – …………………… zł. płatną do dnia …………………………. r.

II rata – …………………… zł. płatną do dnia ………………………….r.

III rata – ……………………zł. płatną do dnia ………………………. r.

IV rata – …………………… zł. płatną do dnia ……………………….. r.

 Prośbę swą motywuję trudną sytuacją materialną. Rozłożenie płatności na raty pozwoli mi na uczestnictwo w studiach, na czym bardzo mi zależy.

 Z wyrazami szacunku

 ……………………………………………….