T Microsoft Teams

Instrukcja dla kandydatów na studia

Spis treści

1.	Info	prmacje podstawowe	. 1
2.	Pob	ieranie i instalowanie aplikacji Microsoft Teams	. 2
3.	Zak	ładanie konta Microsoft	. 3
3.	Przy	ygotowanie sprzętu do spotkań online (mikrofon, kamera, głośność)	. 5
4.	Jak	dołączyć do rozmowy weryfikującej znajomość języka polskiego?	. 6
	4.1.	Spotkanie na komputerze lub laptopie	. 6
	4.2.	Spotkanie na telefonie	. 8

1. Informacje podstawowe

Kandydaci na studia w j. polskim niebędący obywatelami polskimi przechodzą rozmowę weryfikującą znajomość języka polskiego. Taka rozmowa przeprowadzana będzie komisyjnie za pomocą aplikacji **Microsoft Teams**.

Konieczne jest posiadanie sprzętu wyposażonego w kamerkę internetową, głośnik/słuchawki i mikrofon. Informujemy, że rozmowa weryfikująca znajomość języka polskiego będzie nagrywana. Odmowa utrwalenia rozmowy w postaci nagrywania jest równoznaczna z zakończeniem rozmowy weryfikującej znajomość języka polskiego. Każdy kandydat otrzyma na adres email podany w ISR zaproszenie z linkiem do spotkania:

Dezmowa kwalifikacyjna	anie testowe kandydata, I w. Kalendarz Google pt. 10 lip 2020 3:30pm – 4pm (CEST)		 Plan dnia pt. 10 lip, 15:27 (3 dni temu) Plan dnia pt. 10 lip 2020 Brak wcześniejszych wydarzeń 3:30pm spotkanie testowe kandydata, Brak późniejszych wydarzeń 	
bip pt pt pt pt pt pt pt pt pt p	anie testowe kandydata, I w. Kalendarz Google pt. 10 lip 2020 3:30pm – 4pm (CEST)		Plan dnia pt. 10 lip 2020 Brak wcześniejszych wydarzeń 3:30pm spotkanie testowe kandydata, Brak późniejszych wydarzeń	
ozmowa kwalifikacyjna				
Dołącz do spotkania w	aplikacji Microsoft Teams	Zostaniesz wpuszczony na rozmowę klikając w dany link		
dentyfikator konferencji: 962 072	170#			

Po kliknięciu w link w zaproszeniu na komputerze otworzy się okno z możliwością otwarcia spotkania w **aplikacji MS Teams** lub **w przeglądarce Chrome** lub **Microsoft Edge – nowsza wersja, ze stycznia 2020 r.** (nie wszystkie przeglądarki są dostosowane do spotkań przez MS Teams).

Aby skorzystać z **aplikacji MS Teams** – ta opcja jest preferowana – konieczne jest posiadanie na adresie podanym podczas rejestracji na studia (w systemie ISR) konta Microsoft. Jest możliwość założenia bezpłatnie takiego konta. Zakładanie konta Microsoft zostało opisane w dalszej części instrukcji.

Jeśli kandydat nie posiada kamerki internetowej, może połączyć się za pomocą aplikacji MS Teams na telefonie (tu też niezbędne jest posiadanie konta Microsoft na adresie podanym przy rejestracji na studia).

2. Pobieranie i instalowanie aplikacji Microsoft Teams

Na prywatne komputery można pobrać aplikację Microsoft Teams ze strony <u>https://teams.microsoft.com/downloads</u>



Aplikacja MS Teams jest dostępna na komputery (Windows, Linux, MacOS), laptopy i smartfony.

Do aplikacji Kandydaci powinni logować się kontem – adresem e-mail wskazanym przy rekrutacji w ISR (Internetowym Systemie Rekrutacyjnym).

3. Zakładanie konta Microsoft

1. Jeśli użytkownik nie posiada konta Microsoft, będzie musiał je założyć (jest to darmowe konto), aby skorzystać z aplikacji MS Teams. Po uruchomieniu aplikacji i wpisaniu swojego adresu email pojawi się poniższe okno.



2. Należy kliknąć Dalej, wpisać hasło i ponownie kliknąć Dalej



3. W tym momencie powinniśmy otrzymać maila na naszą skrzynkę zewnętrzną z kodem zabezpieczeń do weryfikacji konta Microsoft



4. Kod z wiadomości email należy wpisać w oknie przeglądarki, a następnie kliknąć Dalej



5. W kolejnym kroku należy zaakceptować uprawnienia klikając Zaakceptuj



- 6. Po zaakceptowaniu uprawnień konto Microsoft zostanie utworzone
- 7. Po utworzeniu konta należy Otworzyć aplikację Microsoft Teams i zalogować się loginem i hasłem do konta Microsoft

3. Przygotowanie sprzętu do spotkań online (mikrofon, kamera, głośność)

głośność)

Aby spotkania odbyły się bez problemu, należy najpierw sprawdzić sprzęt: głośniki, mikrofon i kamerę. W celu sprawdzenia sprzętu w aplikacji MS Teams należy:

- 1. W prawym górnym rogu kliknąć w awatar (z inicjałami lub zdjęciem, które ustawiliśmy)
- 2. Następnie wybrać Ustawienia



W oknie, które nam się pojawi, należy kliknąć Urządzenia

Ustawienia					
හි Ogólne	Urządzenia audio				
Prywatność	Mikrofon i głośniki komputera PC	\sim			
🗘 Powiadomienia					
🗘 Urządzenia	Głośnik				
🕆 Uprawnienia	Głośniki / Słuchawki (2 — Realtek Audio)	\sim			
& Rozmowy	Mikrofon				
	Zestaw mikrofonów (2 — Realtek Audio)	\sim			
	Przeprowadź rozmowę testową				

 Tutaj należy skorzystać z opcji Przeprowadź rozmowę testową. Automatycznie rozpocznie rozmowę z programem Echo, który poprowadzi nas przez rozmowę testową wydając polecenia głosowe. Na koniec rozmowy testowej wyświetli się podsumowanie.
 Przeprowadzenie rozmowy testowej jest konieczne w celu sprawdzenia poprawności konfiguracji sprzętu.

4. Jak dołączyć do rozmowy weryfikującej znajomość języka polskiego?

4.1. Spotkanie na komputerze lub laptopie

Jeżeli posiadamy komputer lub laptop z działającą kamerką, głośnikiem i mikrofonem, klikamy w link, który otrzymaliśmy drogą e-mailową, link zostanie wysłany na udostępniony w ISR (Internetowym Systemie Rekrutacyjny) adres e-mail.

spotkanie te	estowe kandydata, D Odebrane ×	ē 2
		@ pt., 10 lip, 15:27 (3 dni temu) 📩 🛧 ⋮
lip 10 pt.	spotkanie testowe kandydata, Wyświetl w: Kalendarz Google Kiedy pt. 10 lip 2020 3:30pm – 4pm (CEST) Kto	Plan dnia pt. 10 lip 2020 Brak wcześniejszych wydarzeń 3:30pm spotkanie testowe kandydata, Brak późniejszych wydarzeń
rozmowa kwalifikacy	/jna	
Dołącz do spo +48 22 161 66 82	tkania w aplikacji Microsoft Teams Poland, Warsaw (platny)	
Dołącz do spo +48 22 161 66 82 Identyfikator konferer	tkania w aplikacji Microsoft Teams Poland, Warsaw (platny) cj: 962 072 170#	

Po kliknięciu w link otwieramy spotkanie w aplikacji lub przeglądarce.

4.1.1. Widok w przypadku otworzenia spotkania w aplikacji

Otworzony link przekieruje Kandydata do strony na której będzie miał do wyboru połączenia się poprzez wcześniej zainstalowaną aplikację **MS Teams** w tym celu należy kliknąć w <u>Uruchom Teraz</u> "Masz już aplikację Teams? **Uruchom teraz"**. Po połączeniu kandydat będzie oczekiwać na dołączenie pozostałych członków komisji.

Twoja przeglądarka nie obsługuje spotkań aplikacji Teams.
Aby zapewnić najbardziej komfortowe środowisko spotkania, użyj aplikacji Teams lub dołącz w przeglądarce Microsoft Edge
Poblerz aplikację Teams Dołącz w przeglądarce Microsoft Edge Masz już aplikację Teams? Uruchom teraz



Po otwarciu spotkania w aplikacji należy włączyć kamerę i mikrofon.

4.1.2. Widok w przypadku otworzenia spotkania w przeglądarce

W przypadku jeśli Kandydat nie ma zainstalowanej aplikacji MS Teams – można połączyć się na spotkanie poprzez przeglądarkę **Microsoft Edge** – w tym celu należy kliknąć w "Dołącz w przeglądarce Microsoft Edge". Po połączeniu Kandydat będzie oczekiwać w poczekalni oraz będzie dodany do spotkania przez pracownika SGH.



Kandydat klika w link o godzinie, o której ma umówioną rozmowę online weryfikującą znajomość języka polskiego i czeka jako Gość na wpuszczenie na spotkanie. Kandydat powinien sprawdzić na parę dni przed umówioną rozmową weryfikującą znajomość języka polskiego czy działa kamera, mikrofon i głośnik.

4.2. Spotkanie na telefonie

Jeżeli Kandydat nie ma dostępu do kamery w laptopie lub komputerze możliwa jest opcja zainstalowania aplikacji MS Teams na telefonie. MS Teams jest dostępny na telefony z oprogramowaniem Android oraz iOS (Apple).

Instalacja na przykładzie telefonu z systemem Android

Instalacja Android wejść do sklepu Google Play – wyszukać Microsoft Teams oraz następnie wybrać opcję "Zainstaluj"



Aplikacja Microsoft Teams to centrum pracy zespołowej w usłudze Office 365. Po wykonaniu instalacji należy zarejestrować się **Zarejestruj za darmo** lub **Zaloguj** jeśli Kandydat posiada już konto



W kolejnym kroku Kandydat powinien otwrzyć link spotkania, który otrzymał w email



W kolejnym kroku Kandydat oczekuje w Poczekalni, do momentu doproszenia na spotkanie

Spotkanie ^{00:13}
e
When the meeting starts, we'll let
people know you're waiting in the
lobby.
Wyciszenie zostało wyłączone
J 🗘 🗠 🔨

W kolejnym kroku kandydat powinien włączyć kamerę wideo poprzez wybranie odpowiedniej ikony



Następnie należy zezwolić aplikacji MS Teams na robienie zdjęć oraz nagrywanie filmów – należy wybrać ZEZWÓL



Następnie podczas spotkania Kandydat powinien wybrać włączenie kamery oraz mikrofonu

