Załącznik nr 1 do umowy o studencką praktykę zawodową
z dnia 11 sierpnia 2021 r.

1. **Dane studenta:**

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………….

Nr albumu: ………………………………………………

1. **Czynności/zadania do zrealizowania podczas studenckiej praktyki zawodowej[[1]](#footnote-2):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Czynności/zadania | Uwagi |
| 1 | Zapoznanie z misją, celami, strategią i organizacją podmiotu gospodarczego (przedsiębiorstwa, instytucji), w którym realizowana jest praktyka.  |   |
| 2 | Zapoznanie się ze specyfiką i zakresem działalności gospodarczej organizacji, formalno-prawnymi podstawami jej funkcjonowania, sytuacją ekonomiczno-finansową, zasadami organizacji pracy kierowniczej i wykonawczej (m.in. z hierarchią organizacyjną, podziałem kompetencji, sposobem delegowania zadań, obowiązującymi procedurami, procesami planowania i kontroli, aspektami psychosocjologicznymi i etycznymi środowiska pracy, dyscypliną pracy itp.), a także rozpoznanie otoczenia społeczno-gospodarczego, w którym dana organizacja funkcjonuje.  |   |
| 3 | Zapoznanie się z zasadami, metodami, technikami i narzędziami wykorzystywanymi w zarządzaniu organizacją, w tym w ramach działalności operacyjnej i w odniesieniu do poszczególnych działów organizacji.  |   |
| 4 | Uczestnictwo w realizacji zadań analitycznych, diagnostycznych i projektowych realizowanych w organizacji, jak również w praktycznym rozwiązywaniu problemów zarządczych oraz przy podejmowaniu decyzji na różnych szczeblach zarządzania.  |   |
| 5 | Nabycie umiejętności gromadzenia, analizowania i ewidencji danych oraz materiałów źródłowych z zakresu zarządzania (na potrzeby procesów decyzyjnych w organizacji).  |   |
| 6 | Wykształcenie praktycznych umiejętności organizowania i efektywnego wykorzystania czasu pracy własnej, umiejętności budowania relacji interpersonalnych, umiejętności pracy w zespole (uczestnictwo w pracy zespołowej) oraz umiejętności posługiwania się językiem specjalistycznym z zakresu zarządzania.  |   |
| 7 | Zdobycie doświadczenia zawodowego, umocnienie zawodowej pewności siebie i nawiązanie kontaktów zawodowych.  |   |
| 8 | Nabycie umiejętności właściwych dla studiowanej specjalności z zakresu zarządzania poprzez współuczestnictwo w realizacji zadań praktycznych związanych z takim obszarem (opcjonalnie).  |   |
| 9 | Zebranie niezbędnych informacji i materiałów do przygotowania pracy dyplomowej (opcjonalnie).  |   |

1. **Efekty uczenia się do uzyskania podczas studenckiej praktyki zawodowej1:**

|  |  |
| --- | --- |
| Efekty uczenia się przyjęte dla praktyki na kierunku Zarządzanie, II stopień(wymienione w sylabusie praktyki dla danego kierunku studiów, będą automatycznie wpisane do formularza sprawozdania studenta z realizacji praktyki) | Odniesienie efektów do czynności/zadań określonych w pkt II[[2]](#footnote-3) |
| Wiedza: |
| W01 – Student (praktykant) ma poszerzoną i uporządkowaną wiedzę z zakresu zarządzania przydatną do rozwiązywania zadań w organizacji. |   |   |   |
| W02 – Zna specyfikę różnorodnych organizacji, ich funkcje, strukturę i zarządzanie. |   |   |   |
| W03 – Student (praktykant) ma pogłębioną wiedzę na temat technik i narzędzi stosowanych w praktyce zarządzania. |   |   |   |
| Umiejętności: |
| U01 – Zdobytą wiedzę teoretyczną potrafi zastosować do rozwiązywania konkretnych problemów z zarządzania i ekonomiczno-finansowych zagadnień funkcjonowania organizacji. |   |   |   |
| U02 – Potrafi ocenić i użyć odpowiednich metod, technik i narzędzi do realizacji zadań związanych z działalnością przedsiębiorstwa lub innej organizacji. |   |   |   |
| U03 – Potrafi pozyskiwać i analizować dane pochodzące z różnych obszarów działalności organizacji oraz formułować na ich podstawie wnioski. |   |   |   |
| Kompetencje społeczne: |
| K01 – Potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role. |   |   |   |
| K02 – Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, przedsiębiorczy i etyczny. |   |   |   |

1. Za prawidłowe wypełnienie odpowiada opiekun praktyk na danym kierunku studiów w SGH. [↑](#footnote-ref-2)
2. Wskazać numery czynności/zadań umożliwiających uzyskanie zakładanych efektów uczenia się. [↑](#footnote-ref-3)