Załącznik nr 1 do umowy o studencką praktykę zawodową  
z dnia 11 sierpnia 2021 r.

1. **Dane studenta:**

Imię i nazwisko: ……………………………………………

Nr albumu: ……………………….

1. **Czynności/zadania do zrealizowania podczas studenckiej praktyki zawodowej[[1]](#footnote-2):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Czynności/zadania | Uwagi |
| 1 | Zapoznanie się z głównymi aspektami funkcjonowania miejsca praktyk tj. przedsiębiorstwa (organizacji, instytucji) w wymiarze międzynarodowym i globalnym; |  |
| 2 | Doskonalenie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania głównych problemów zawodowych miejsca praktyk związanych z funkcjonowaniem w środowisku globalnym; |  |
| 3 | Rozwiązywanie podstawowych problemów wymaganych na danym stanowisku pracy; |  |
| 4 | Współpraca z podmiotami międzynarodowymi w obszarze pełnionych zadań zawodowych; |  |
| 5 | Pogłębianie wiedzy specjalistycznej w obszarze pełnionych funkcji; |  |
| 6 | Podtrzymywanie/rozwijanie relacji z podmiotami działającymi w środowisku międzynarodowym/globalnym; |  |
| 7 | Prezentowanie postaw etycznych w obszarze funkcjonowania miejsca praktyk zarówno w otoczeniu wewnętrznym jak i zewnętrznym. |  |

1. **Efekty uczenia się do uzyskania podczas studenckiej praktyki zawodowej1:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Efekty uczenia się przyjęte dla praktyki na kierunku **globalny biznes, finanse i zarządzanie (Governance), II stopień** (wymienione w sylabusie praktyki dla danego kierunku studiów, będą automatycznie wpisane do formularza sprawozdania studenta z realizacji praktyki) | Odniesienie efektów  do czynności/zadań określonych w pkt II[[2]](#footnote-3) | | |
| Wiedza: | | | |
| W01 – ma wiedzę w zakresie ekonomii, finansów, zarządzania i zna podstawowe techniki zbierania i analizy danych oraz metody analityczne stosowane w obszarze globalnego biznesu, finansów i zarządzania (governance). | 1 | 5 |  |
| W02 – ma wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie globalnego biznesu, finansów i zarządzania (governance), rozumie podstawowe problemy ekonomiczne na poziomie międzynarodowym oraz zna sposoby rozwiązywania tych problemów. | 1 | 5 |  |
| W03 – ma wiedzę z zakresu finansów międzynarodowych i rynków kapitałowych oraz podstaw finansów i rachunkowości w kontekście transakcji międzynarodowych. | 1 | 5 |  |
| W04 – ma wiedzę o różnych podmiotach koncentrujących się na działalności międzynarodowej (w tym Unii Europejskiej, firmach międzynarodowych i innych organizacjach publicznych i prywatnych oraz instytucjach). | 1 | 5 |  |
| W05 – Student ma wiedzę w zakresie międzynarodowej konkurencyjności gospodarek narodowych oraz zrównoważonego rozwoju; | 1 | 5 |  |
| W06 – ma wiedzę o międzynarodowych praktykach zarządzania przedsiębiorstwami i marketingu; | 1 | 5 |  |
| W07 – zna informacje na temat aktualnych problemów politycznych i gospodarczych na poziomie międzynarodowym. | 1 | 5 |  |
| W08 – Student zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju przedsięwzięć międzynarodowych, wykorzystując wiedzę z dziedziny ekonomii, finansów i zarządzania; | 1 | 5 |  |
| W09 – zna międzynarodowe regulacje prawne wpływające na działalność gospodarczą różnych podmiotów (publicznych i prywatnych). | 1 | 5 |  |
| Umiejętności: | | | |
| U01 – wykazuje zdolności do wykorzystywania wiedzy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących podmiotów zaangażowanych w działalność międzynarodową. | 2 | 3 | 4 |
| U02 – potrafi wykorzystywać podstawowe techniki i metody zbierania danych z zakresu ekonomii międzynarodowej i zarządzania w analizie gospodarki światowej oraz gospodarek narodowych i ich grup. | 2 | 3 | 4 |
| U03 – potrafi wykonywać proste zadania badawcze dotyczące procesów zachodzących w gospodarce światowej lub w jej części. | 2 | 3 | 4 |
| U04 – wykazuje zdolności do identyfikacji czynników przyczyniających się do międzynarodowej konkurencyjności państw i przedsiębiorstw. | 2 | 3 | 4 |
| U05 – ma umiejętność przeprowadzania międzynarodowych transakcji i operacji logistycznych. | 2 | 3 | 4 |
| U06 – wykazuje umiejętności pracy w międzynarodowym zespole wielokulturowym. | 2 | 3 | 4 |
| U07 – umie realizować różne projekty biznesowe; | 2 | 3 | 4 |
| U08 – umie ukierunkować swoje samokształcenie. | 2 | 3 | 4 |
| U09 – umie wyciągnąć logiczne wnioski i jest w stanie wypowiadać się na podstawie danych z różnych źródeł; | 2 | 3 | 4 |
| U10 – potrafi komunikować się ze specjalistami w tej samej dyscyplinie, jak i innymi osobami powiązanymi zawodowo; | 2 | 3 | 4 |
| U11 – umie podejmować decyzje i organizować pracę zespołową; | 2 | 3 | 4 |
| U12 – posługuje się biegle dwoma językami obcymi, a jeśli jest absolwentem studiów niestacjonarnych - jednym językiem obcym na poziomie zaawansowanym. | 2 | 3 | 4 |
| Kompetencje społeczne: | | | |
| K01 – wykazuje inicjatywę, samodzielność w działalności biznesowej i umiejętności negocjacyjne. | 6 | 7 |  |
| K02 – charakteryzuje się odpowiedzialnością za pracę własną i innych osób. | 6 | 7 |  |
| K03 – rozumie podstawowe zasady etyki, w tym etyki zawodowej. | 6 | 7 |  |
| K04 – wykazuje zdolność do formułowania i uzasadniania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych. | 6 | 7 |  |

1. Za prawidłowe wypełnienie odpowiada opiekun praktyk na danym kierunku studiów w SGH. [↑](#footnote-ref-2)
2. Wskazać numery czynności/zadań umożliwiających uzyskanie zakładanych efektów uczenia się. [↑](#footnote-ref-3)