**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA PRACOWNIKA**

1. Imię (imiona) i nazwisko…......................................................................................................

2. Numer ewidencyjny PESEL lub rodzaj, seria i numer dowodu tożsamości, jeżeli nie został nadany numer PESEL...................................................................................................................

3. Imiona i nazwiska oraz daty urodzenia dzieci, w przypadku zamiaru korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy…………………….............................

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...

4. Nazwisko rodowe …………………………………………………………………………….

5. Obywatelstwo ………………………………………………………………………………...

6. Adres zameldowania ………………………………………………………………………...

7. Dane osoby, którą należy zawiadomić w razie wypadku: imię i nazwisko oraz numer telefonu (opcjonalnie) .................................................................................................................................

………………………………………………………….………………………………………..

(imię i nazwisko, dane kontaktowe)

................................................. …..……………….....……………

(miejscowość i data) (podpis pracownika)

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracownika**

1. **Administrator**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa, zwana dalej Administratorem lub SGH.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@sgh.waw.pl](mailto:iod@sgh.waw.pl).

1. **Cele, podstawa prawna i czas przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:

* 1. realizacji praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy, w tym dokumentacji procesu zatrudnienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO[[1]](#footnote-1) w związku z Kodeksem pracy[[2]](#footnote-2). Dane będą przetwarzane przez okres zatrudnienia, a następnie w celu archiwalnym zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku podania z własnej inicjatywy pracownika danych wykraczających poza zakres wynikający z Kodeksu pracy, podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, czyli Pani/Pana zgoda, a te dane będą przetwarzane do momentu wycofania zgody;
  2. umożliwienia Pani/Panu uczestnictwa w uczelnianych aktywnościach, a także podnoszenia kwalifikacji poprzez kształcenie w formach szkolnych i pozaszkolnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora - tworzenie warunków uczestnictwa w życiu SGH i załatwiania spraw uczelnianych; podnoszenie kwalifikacji pracowników). Dane będą przetwarzane przez okres zatrudnienia, a następnie w celu archiwalnym zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  3. zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz ochrony mienia – w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie bezpieczeństwa pracowników oraz ochrona mienia) w związku z Kodeksem pracy. Dane przetwarzane w związku ze stosowaniem monitoringu będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od daty nagrania;
  4. zapewnienia właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi zasobów dyskowych, sieciowych i chmurowych oraz służbowej poczty elektronicznej, w tym w zakresie wymiany informacji, przetwarzania i ochrony danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie bezpieczeństwa informatycznego SGH) w związku z Kodeksem pracy przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń;
  5. nadawania odznaczeń państwowych i honorowych oraz przyznawania nagród i wyróżnień – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z ustawą o orderach i odznaczeniach[[3]](#footnote-3), ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce[[4]](#footnote-4); art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest wyróżnienie pracowników za ich zasługi). Informacja o wyróżnieniu, w tym imię i nazwisko pracownika, stopień lub tytuł naukowy oraz pełnione funkcje i zajmowane stanowiska, może być opublikowana na stronie internetowej SGH;
  6. wypełnienia ciążących na SGH obowiązków, polegających na przekazywaniu danych niektórych pracowników[[5]](#footnote-5) do Systemu POL-on, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i rozporządzenia MNiSW w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on[[6]](#footnote-6);
  7. realizacji praw i obowiązków związanych z przebywaniem pracownika na kwarantannie lub w izolacji domowej w związku z SARS-CoV-2, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w przypadku pozyskania informacji ujawniających stan zdrowia także art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii[[7]](#footnote-7);
  8. realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z przepisów prawa pracy w zakresie dotyczącym pracowników, wobec których toczy się egzekucja świadczeń alimentacyjnych oraz związanych z nimi należności budżetu państwa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Kodeksem pracy oraz przepisami ustawy o Krajowym Rejestrze Zadłużonych[[8]](#footnote-8). Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do wykonania obowiązków pracodawcy, a następnie w celu archiwalnym zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. **Kategorie i źródło pochodzenia danych osobowych przetwarzanych w celu, o którym mowa w pkt 3.7**

Zakład Ubezpieczeń Społecznych udostępnia SGH informację o objęciu danej osoby kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych ZUS.

1. **Kategorie i źródło pochodzenia danych osobowych przetwarzanych w celu, o którym mowa w pkt 3.8**

Wypełnienie obowiązków pracodawcy wynikających z przepisów Kodeksu pracy i ustawy o Krajowym Rejestrze Zadłużonych, prowadzonym przez Ministra Sprawiedliwości, może wiązać się z weryfikacją informacji zawartych w tym rejestrze. Oznacza to, że w przypadku występowania Pani/Pana danych osobowych w tym rejestrze, SGH może przetwarzać je w następujących zakresie: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – inne dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację, sygnatura akt sprawy, rodzaj wierzytelności, data ukończenia postępowania egzekucyjnego, data spłaty całości wierzytelności w przypadku ich zgłoszenia przez organ, który wypłacił świadczenia przyznawane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

1. **Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe nie będą co do zasady udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa (co dotyczy np. ZUS, urzędu skarbowego, a w przypadku danych pracowników, które są przekazywane do Systemu POL-on – ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki).

W przypadku korzystania przez Administratora z usług podmiotów zewnętrznych, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.

1. **Obowiązek podania danych osobowych i konsekwencje odmowy ich podania**

Podanie danych w procesie zatrudnienia jest obowiązkowe (jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa) i jest niezbędne do zawarcia umowy o pracę. W przypadku odmowy podania danych osobowych, zawarcie umowy o pracę będzie niemożliwe. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane.

1. **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO i art. 6 ust. 1 lit. e RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, może Pani/Pan zwrócić się o usunięcie danych lub wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem.

Na podstawie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje, o których mowa w art. 22 RODO, czyli takie, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

1. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1, ze zm. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-2)
3. Ustawa z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 138). [↑](#footnote-ref-3)
4. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-4)
5. Dotyczy: nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu, osób upoważnionych do podpisywania dokumentów. [↑](#footnote-ref-5)
6. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on (Dz. U. z 2019 r. poz. 496 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-6)
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. z 2021 r. poz. 861 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-7)
8. Ustawa z dnia 6 grudnia 2018 r. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1909). [↑](#footnote-ref-8)