

Instrukcja Dziekana Studium Magisterskiego SGH w sprawie organizacji i przebiegu egzaminu dyplomowego na studiach drugiego stopnia

Szczegółowa instrukcja dotycząca organizacji i przebiegu egzaminu dyplomowego na studiach drugiego stopnia jest wprowadzona na podstawie § 39 ust. 12 *Regulaminu Studiów Pierwszego i Drugiego Stopnia oraz jednolitych magisterskich w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie*.

1. Egzamin dyplomowy na studiach drugiego stopnia odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana. W skład komisji wchodzi: Dziekan Studium Magisterskiego albo upoważniony przez Dziekana nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora – jako przewodniczący oraz promotor i recenzent pracy – jako członkowie. W szczególnych przypadkach dopuszczalne jest, aby recenzent został zastąpiony przez innego nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora.
2. Egzamin dyplomowy ma formę ustną.
3. Osoba przystępująca do egzaminu udziela odpowiedzi na trzy pytania. Treść dwóch pytań związana jest z kierunkowymi efektami uczenia się ustalonymi dla kierunku studiów w SGH. Jedno pytanie dotyczy tematyki przygotowanej pracy dyplomowej.
4. Pytania związane z kierunkowymi efektami uczenia się, losowane są spośród 100 pytań przygotowanych przez właściwą radę programową kierunku studiów.
5. Listy pytań związanych z kierunkowymi efektami uczenia się, spośród których losowane są pytania podczas egzaminu dyplomowego, są jawne i publicznie dostępne na stronie Dziekanatu Studium Magisterskiego SGH.
6. Pytanie dotyczące tematyki pracy formułuje recenzent.
7. Odpowiedzi na każde z pytań oceniane są oddzielnie w oparciu o skalę ocen obowiązującą w SGH na studiach I i II stopnia. Otrzymanie przynajmniej jednej oceny niedostatecznej oznacza, że egzamin nie został zaliczony. W tym przypadku oceną końcową egzaminu dyplomowego jest ocena niedostateczna.
8. W przypadku niezaliczenia egzaminu w terminie pierwszym lub nieusprawiedliwionej nieobecności, studentowi przysługuje drugi termin egzaminu dyplomowego. Wynik egzaminu w terminie drugim jest ostateczny.
9. Zasady usprawiedliwiania nieobecności podczas egzaminu dyplomowego są tożsame z zasadami usprawiedliwiania nieobecności podczas sesji egzaminacyjnej. Szczegóły precyzuje Instrukcja Dziekana Studium Magisterskiego w sprawie zasad usprawiedliwiania nieobecności studenta na egzaminie oraz trybu uzyskania dodatkowego terminu egzaminu.
10. Po uznaniu egzaminu za zaliczony, ocena końcowa z egzaminu dyplomowego jest obliczana na podstawie częściowych ocen uzyskanych za odpowiedzi na każde z trzech pytań, według następujących zasad:
 - w przypadku zaliczenia egzaminu w pierwszym terminie, końcową ocenę z egzaminu dyplomowego stanowi średnia arytmetyczna ocen uzyskanych za odpowiedzi na każde z trzech pytań.
 - w przypadku zaliczenia egzaminu w drugim terminie, końcową ocenę z egzaminu dyplomowego stanowi średnią arytmetyczną ocen z obu terminów.
 - średnie są zaokrąglane do części setnych.

Pozostałe kwestie dotyczące egzaminu dyplomowego oraz zasady i warunki ukończenia studiów regulują przepisy zawarte w *Regulaminie Studiów Pierwszego i Drugiego Stopnia oraz jednolitych magisterskich w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie*.

Instrukcja wchodzi w życie z dniem 30 września 2021 r.

Dorota Niedziółka

Dziekan Studium Magisterskiego