|  |  |
| --- | --- |
| **JJĘZYK HISZPAŃSKI** | |
| * **kurs na poziomie A1 (język ogólny)**   Program kursu języka hiszpańskiego dla początkujących.  Podręcznik: Gente Hoy wydawnicwo Difusión oraz zeszyt ćwiczeń  Cel kursu: nauka języka hiszpańskiego z dużym naciskiem na mówienie, zajęcia interaktywne, często praca w parach  Student po ukończenie 40 godzinnego kursu jest w stanie porozumieć się w podstawowych sytuacjach życia codziennego, rozumie proste przekazy z życia codziennego, umie odpowiednio na nie zareagować, jest w stanie skonstruować proste wypowiedzi ustne i pisemne.  **40h (online platforma MS teams) spotkania dwa razy w tygodniu po 90 min.(1,5h)**  mgr Beata Dzedzej | **Spotkanie organizacyjne (stacjonarne) :**  **PONIEDZIAŁEK 27.02.2023 o godz. 18.30**  **sala G - 211**  **Pierwsze zajęcia**  **Zajęcia poniedziałki godz. 18:30 - 20.00**  **Czwartki godz. 18:30 - 20.00** |
| * **kurs na poziomie B1 z naciskiem na gramatykę i słownictwo biznesowe .**   **40h (stacjonarnie) spotkania dwa razy w tygodniu po 90 min.(1,5h)**  Celem kursu jest poprawienie kompetencji komunikacyjnych poprzez pracę nad gramatyką języka hiszpańskiego na poziomie B1 oraz wprowadzenie elementów języka biznesowego.  Kurs przeznaczony jest dla osób, które chciałyby ugruntować sobie podstawy gramatyki języka hiszpańskiego i dzięki temu lepiej porozumiewać się w sytuacjach zawodowych.  mgr Pedro Martinez | **Spotkanie organizacyjne (stacjonarne) :**  **CZWARTEK 02.03.2023 o godz.17.10**  **sala G - 208**  **Pierwsze zajęcia**  **Zajęcia wtorki godz. 17:10 – 18.40**  **czwartki godz. 17:10 - 18.40** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **JĘZYK NIEMIECKI** | | |
| **•  kurs wyrównawczy II – gramatyka (dla studentów 2 sem. SGH nie jest wymagane ,aby kandydaci ukończyli kurs wyrównawczy I )**  **30h (online platforma MS teams) spotkanie jeden raz w tygodniu 90 min.(1,5h)**  **Cel kursu:**  Powtórzenie i usystematyzowanie wiadomości z gramatyki języka **niemieckiego.**      dr Sylwia Bochenek-Roik | **Spotkanie organizacyjne (stacjonarne) :**  **CZWARTEK 23.02.2023 o godz.13.20**  **sala G – 211**  Zapisy: [kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl](mailto:kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl)    **Pierwsze zajęcia**    **Zajęcia : środy godz. 18:00 – 19.30**    **online platforma MS teams** | |
| **JĘZYK ANGIELSKI** | | |
| **•  kurs na poziomie  B1/B2**  **Cel zajęć**: pogłębienie znajomości struktur języka angielskiego ze szczególnym uwzględnieniem słownictwa z zakresu Business English, zdobycie praktycznych umiejętności rozumienia i przetwarzania tekstów prasowych, usystematyzowanie struktur gramatycznych oraz posługiwanie się językiem ang. na poziomie średnio zawansowanym.  Ćwiczone będą cztery sprawności językowe: słuchanie, czytanie ze zrozumieniem, wypowiedzi ustne oraz pisanie – maile i raporty  **30h (online platforma MS teams)  spotkanie jeden  raz w tygodniu**  **90 min.(1,5h)**    mgr Halina Olczyk | | **SPOTKANIE ORGANIZACYJNE (stacjonarne) 28.02.2023 (wtorek) o godz.17.00**  **sala G - 212**      **Pierwsze zajęcia :**    **Zajęcia odbywać się będą w środy**  **w godz. 20:00-21.30**    **Zapisy:** [kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl](mailto:kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl) |

|  |  |
| --- | --- |
| **JĘZYK ANGIELSKI** | |
| * **kurs na poziomie  B2+/C1**   **Cel zajęć**: pogłębienie znajomości struktur języka angielskiego ze szczególnym uwzględnieniem słownictwa z zakresu Business English, zdobycie praktycznych umiejętności rozumienia i przetwarzania tekstów prasowych oraz sprawnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie zaawansowanym.  Ćwiczone będą cztery sprawności językowe: słuchanie, czytanie ze zrozumieniem, wypowiedzi ustne oraz pisanie – maile i raporty  **30h (online)  spotkanie jeden  raz w tygodniu**  **90 min.(1,5h)**    mgr Halina Olczyk | **SPOTKANIE ORGANIZACYJNE (stacjonarne) 28.02.2023 (wtorek) o godz.17.00**  **sala G - 212**      **Pierwsze zajęcia :**    **Zajęcia odbywać się będą w czwartki**  **w godz. 19:30-21.00**      **Zapisy:** [kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl](mailto:kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl) |

|  |  |
| --- | --- |
| **JĘZYK FRANCUSKI** | |
| * **kurs wyrównawczy z języka francuskiego dedykowany dla studentów I roku SGH**   **30h (stacjonarnie/online) spotkanie jeden raz w tygodniu**  **90 min.(1,5h)**  Cel kursu :  Głównym celem kursu jest powtórzenie i uzupełnienie najważniejszych wiadomości z zakresu gramatyki i podstawowego słownictwa, w tym ekonomicznego, zawartych w programie nauczania języka francuskiego jako drugiego języka na 1. roku studiów stacjonarnych licencjackich SGH. Szczególny akcent położony jest na zagadnienia związane z powtórzeniem i ugruntowaniem wiedzy z zakresu gramatyki.  mgr Anna Paderewska -Gryza | **Zapisy:** [kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl](mailto:kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl)  **Pierwsze zajęcia**  **Zajęcia czwartki godz. 15.20-16.50**  **SPOTKANIE ORGANIZACYJNE (stacjonarne)**  **28.02.2023 (wtorek) o godz.15.00**  **sala G-212** |

|  |  |
| --- | --- |
| **JĘZYK FRANCUSKI** | |
| * **KURS NA POZIOMIE A1 z elementami biznesu**   Celem kursu jest nauka języka ogólnego od podstaw wykorzystując językowe i kulturowe aspekty życia zawodowego w oparciu o sytuacje komunikacyjne związane ze światem biznesu.  Kurs skierowany jest do osób zainteresowanych nauką języka ogólnego i zawodowego,  mających zamiar wykorzystać język francuski w celach zawodowych.  Po ukończeniu kursu, słuchacz  komunikuje się na poziomie podstawowym w zakresie pozwalającym na uzyskanie niezbędnych informacji w relacjach z innymi osobami, jednocześnie uzyskuje umiejętności zaprezentowania siebie.  **30h (stacjonarnie/online ) spotkania raz w tygodniu po 90 min.(1,5h)**  mgr Anna Paderewska -Gryza | **Zapisy:** [kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl](mailto:kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl)  **Pierwsze zajęcia**  **Zajęcia piątki 11.40-13.10**  **SPOTKANIE ORGANIZACYJNE (stacjonarne)**  **28.02.2023 (wtorek) o godz.15.00**  **sala G-212** |

|  |  |
| --- | --- |
| **JĘZYK NIEMIECKI** |  |
| **kurs na poziomie do wyboru od A1 do B2**  **język niemiecki w biznesie**  CEL I PROGRAM KURSU:  Kurs ma na celu zapoznanie uczestników ze specyfiką biznesowego języka niemieckiego i ma przygotować jego uczestników do swobodnego posługiwania się językiem niemieckim w szerokim zakresie tematów związanych z ekonomią czy gospodarką. Program kursu skupia się na kształtowaniu wszystkich czterech sprawności językowych (mówienia, czytania, pisania i rozumienia ze słuchu). Podczas kursu szczególna uwaga zostanie poświęcona na trening umiejętności komunikowania się w sytuacjach biznesowych.  Zajęcia są skierowane przede wszystkim do osób, które chcą używać lub już używają języka niemieckiego w pracy, podczas wyjazdów czy spotkań służbowych.    **30h (stacjonarne lub online do uzgodnienia) spotkanie jeden  raz w tygodniu  90 min.(1,5h)**    mgr Małgorzata Rosa | **Jeśli będzie co najmniej 9 osób chętnych na kurs na danym poziomie językowym, zostanie utworzona grupa i kurs ruszy w ustalonym terminie.**  **Dotyczy to również sytuacji, jeśli zbierze się kilka grup**  **co najmniej 9 osobowych każda na innym poziomie**  **językowym.**  **Na spotkaniu organizacyjnym zostaną ustalone**  **szczegóły, w tym również forma zajęć**  **(stacjonarnie, online czy hybrydowo) oraz termin i godzina rozpoczęcia kursu.**  **Zapraszamy serdecznie.**      **SPOTKANIE ORGANIZACYJNE**  **06.03.2023 (poniedziałek) godz.18.00-18.30**  **sala G-211**    Zapisy: [kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl](mailto:kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl)    **Zajęcia -  poniedziałek   18.00-19.30** |
| **JĘZYK NIEMIECKI** |  |
| **kurs na poziomie do wyboru od A1 do B2**  **język niemiecki na co dzień**  CEL I PROGRAM KURSU:  Kurs ma na celu zapoznanie uczestników ze specyfiką języka niemieckiego i ma przygotować jego uczestników do swobodnego posługiwania się językiem niemieckim w szerokim zakresie tematów związanych z życiem codziennym. Program kursu skupia się na rozwijaniu wszystkich czterech umiejętności niezbędnych do prawidłowego posługiwania się językiem niemieckim: (mówienia, czytania, pisania i rozumienia ze słuchu).  Program kursu jest dostosowany indywidualnie do potrzeb uczestników i w zależności od ich preferencji skupia się na konwersacjach, nauce i powtarzaniu struktur gramatycznych, rozumieniu ze słuchu, ćwiczeniu korespondencji bądź też łączeniu tych elementów w odpowiednio dobranych proporcjach.  **30h (stacjonarne lub online do uzgodnienia) spotkanie jeden  raz w tygodniu  90 min.(1,5h)**    mgr Małgorzata Rosa | **Jeśli będzie co najmniej 9 osób chętnych na kurs na danym poziomie językowym, zostanie utworzona grupa i kurs ruszy w ustalonym terminie.**  **Dotyczy to również sytuacji, jeśli zbierze się kilka grup**  **co najmniej 9 osobowych każda na innym poziomie językowym.**  **Na spotkaniu organizacyjnym zostaną ustalone szczegóły, w tym również forma zajęć (stacjonarnie, online czy hybrydowo) oraz termin i godzina rozpoczęcia kursu.**  **Zapraszamy serdecznie**      **SPOTKANIE ORGANIZACYJNE**  **06.03.2023 (poniedziałek) godz.18.00-18.30**  **sala G-211**  Zapisy: [kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl](mailto:kursyjezykowecnjo@sgh.waw.pl)    **Zajęcia  - poniedziałek 19.45-21.15** |

|  |  |
| --- | --- |
| **JJĘZYK PERSKI** | |
| * **kurs na poziomie A1 (język ogólny)**   Program kursu języka perskiego dla początkujących.  Cel kursu: nauka języka perskiego od podstaw, nauka alfabetu, nauka pisania i czytania. Wprowadzenie podstawowych zwrotów grzecznościowych.  Student po ukończenie 30 godzinnego kursu jest w stanie pisać i czytać proste zdania, porozumieć się w podstawowych sytuacjach życia codziennego, rozumie proste przekazy z życia codziennego, umie odpowiednio na nie zareagować.  **30h spotkania stacjonarne raz lub dwa razy w tygodniu po 90 min.(1,5h) (terminy do uzgodnienia)**  Mustafa Arya (nativ speaker) | **Spotkanie organizacyjne (stacjonarne) : po zebraniu się 9 osób**  **Kurs prowadzony w języku angielskim**  **Pierwsze zajęcia: warunkiem uruchomienia grupy jest zebranie się 9 osób**  **Zajęcia : możliwe terminy**  **poniedziałek lub czwartek godz. 14.00 -15.30 (terminy do uzgodnienia)**  Istnieje również możliwość nauki języka perskiego na zasadzie tandemu.  Informacje bezpośrednio Mustafa Arya mail: [mustafa.arya1995@gmail.com](mailto:mustafa.arya1995@gmail.com) |