



Regulamin Programu CIMA na Uczelni od roku akademickiego 2019/2020

Co to jest Program CIMA na Uczelni

1. Program CIMA na Uczelni, zwany dalej Programem CIMA - to wspólny program Chartered Institute of Management Accountants i Uczelni w Polsce.
2. W ramach podpisanego porozumienia ww. strony uzgodniły i spisały działania wynikające z Programu CIMA niezbędne do jego uruchomienia i realizacji.
3. Program CIMA umożliwia studentom Uczelni uzyskanie w trakcie studiów określonych zwolnień z egzaminów CIMA.
4. Program CIMA daje studentom Uczelni nie tylko możliwość poszerzenia wiedzy w zakresie rachunkowości zarządczej, ale także wiele dodatkowych korzyści i możliwości zagwarantowanych przez CIMA i Uczelnię – (patrz załącznik nr 9).
5. Program CIMA obejmuje następujące poziomy w międzynarodowej certyfikacji CIMA oraz umożliwia w trakcie studiów na uczelni uzyskanie profesjonalnego tytułu zawodowego:
 - a. Poziom certyfikatu: Certificate in Business Accounting (tytuł zawodowy: Cert BA)
 - b. Poziom operacyjny: Diploma in Management Accounting (tytuł zawody CIMA: Dip MA)
 - c. Poziom zarządzania: Advanced Diploma in Management Accounting (tytuł zawodowy: CIMA Adv Dip MA)

Studenci Programu CIMA realizują program w oparciu o ramę programową Uczelni, której są studentami, oraz sylabus CIMA, który jest weryfikowany i tworzony zgodnie z potrzebami pracodawców akredytowanych przez CIMA na całym świecie.

Warunki udziału w Programie CIMA na Uczelni

6. Szczegółowe warunki udziału w Programie CIMA na Uczelni określone są w danym roku akademickim przez Uczelnię w następujących dokumentach:
 - a. WARUNKI udziału studentów Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie w programie specjalności międzykierunkowej SGH &CIMA Certificate in Business Accounting - (patrz załącznik nr 1).
 - w WARUNKI udziału studentów Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie w programie specjalności międzykierunkowej SGH &CIMA Diploma in Management Accounting - (patrz załącznik nr 2).
 - b. WARUNKI udziału studentów Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie w programie specjalności międzykierunkowej SGH &CIMA Advanced Diploma in Management Accounting - (patrz załącznik nr 3).



Uczestnicy Programu CIMA na Uczelni

7. Program CIMA skierowany jest do Studentów I stopnia (licencjackich), II stopnia (magisterskich) oraz Studentów studiów podyplomowych (o ile na Uczelni takie studia zostaną utworzone).
8. Program CIMA skierowany jest do Studentów w trybie dziennym (stacjonarnym) lub zaocznym (niestacjonarnym).

Terminy rekrutacji do Programu CIMA na Uczelni

9. Termin rekrutacji do Programu CIMA ogłasza Uczelnia we współpracy z CIMA.
10. Rekrutacja do Programu CIMA jest prowadzona w okresie lipiec-październik - dokładne terminy rekrutacji (rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji) są podawane przez Uczelnię do wiadomości studentów w czerwcu (przed wakacjami).

Rejestracja do Programu CIMA na Uczelni

11. Rejestracja studenta do Programu CIMA odbywa się dwuetapowo. Etap pierwszy polega na rejestracji studenta przez Wirtualny Dziekanat.
12. Drugi etap polega na rejestracji studenta do Programu CIMA online w oparciu o formularz rejestracyjny CIMA (dostępny na stronie www.cimauczelnia.pl), która jest skuteczna po wniesieniu przez studenta opłaty rejestracyjnej na rzecz CIMA w wysokości i trybie określonym przez CIMA. Wykaz aktualnych opłat znajduje można znaleźć na stronie CIMA: <https://www.cimaglobal.com/Studying/plan/student-fees/> (Uczelnie z Polski należą do grupy krajów TIER 2).
13. W przypadku, gdy student nie dokona rejestracji do Programu CIMA w wyznaczonych terminach rekrutacji, nie może dołączyć do Programu CIMA – może dołączyć jednak do certyfikacji CIMA na zasadach studenta indywidualnego tzn. nie w Programie CIMA na Uczelni.
14. W przypadku, gdy nie zostanie uruchomiony dany poziom w Programie CIMA, student może dołączyć do certyfikacji CIMA na zasadach studenta indywidualnego CIMA tzn. nie w Programie CIMA.

Weryfikacja/kwalifikacja do Programu CIMA na Uczelni

15. Student aplikujący do Programu CIMA – poziom Certificate in Business Accounting podlega obowiązkowej weryfikacji przez Koordynatora Programu CIMA na Uczelni.



16. Student aplikujący do Programu CIMA na Uczelni – poziom Diploma in Management Accounting podlega obowiązkowej weryfikacji dokumentów (dyplom ukończenia studiów I stopnia i suplement do dyplomu, w języku angielskim) przez Koordynatora Programu CIMA i weryfikatora CIMA.
17. Student aplikujący do Programu CIMA na Uczelni – poziom Advanced Diploma in Management Accounting podlega obowiązkowej weryfikacji dokumentów (dyplom ukończenia studiów I stopnia i suplement do dyplomu, w języku angielskim) przez Koordynatora Programu CIMA i weryfikatora CIMA.
18. Student studiów podyplomowych (o ile takie prowadzone są na Uczelni) aplikujący do Programu CIMA na Uczelni – podlega obowiązkowej weryfikacji dokumentów przez Koordynatora Programu CIMA na Uczelni.
19. Aby student został przyjęty do Programu CIMA, powinien:
 - a. przejść przez wstępną rejestrację poprzez Wirtualny Dziekanat.
 - b. po pomyślnej wstępnej weryfikacji wypełnić formularz rejestracyjny do Programu CIMA znajdujący się na stronie www.cimauczelnie.pl, w trakcie otwartej rekrutacji na swojej Uczelni;
 - c. zostać pozytywnie zweryfikowany przez CIMA;
 - d. otrzymać potwierdzenie z CIMA o przyjęciu do Programu CIMA;
 - e. otrzymać unikalny numer identyfikacyjny CIMA ID;
 - f. utworzyć konto MyCIMA w portalu www.cimaglobal.com;
 - g. wpłacić opłatę rejestracyjną w funtach, w wysokości podanej na stronie <http://www.cimaglobal.com/Studying/plan/student-fees/> (uczenie z Polski należą do grupy krajów TIER 2).

Obowiązki uczestnika Programu CIMA na Uczelni

20. Student uczestniczący w Programie CIMA posiada takie same prawa i obowiązki jak inni studenci indywidualni CIMA na całym świecie.
21. Student uczestniczący w Programie CIMA jest zobowiązany do:
 - a. realizacji przedmiotów na Uczelni (określonych w porozumieniu) kwalifikujących do zwolnień z egzaminów CIMA;
 - b. do uczestnictwa w obowiązkowym Induction/Welcome Meeting (obecność potwierdzona podpisem uczestnika), mającym na celu przywitanie nowych studentów w Programie CIMA oraz zapoznanie uczestników z zasadami działania Programu CIMA;
 - c. do wypełniania ankiet oceny, ankiet opinii, ankiet ewaluacyjnych na potrzeby realizacji Programu CIMA;
 - d. poszerzania wiedzy dzięki zasobom online, podręcznikom CIMA, webinarium, dodatkowym szkoleniom, warsztatom z ekspertami CIMA itp.;



- e. informowania pisemnie Koordynatora Programu CIMA o każdej wyjątkowej sytuacji uniemożliwiającej realizację Programu CIMA;
- f. poinformowania pisemnie Uczelnię i CIMA o rezygnacji z Programu CIMA;
- g. wnoszenia opłat wynikających z udziału w Programie CIMA;
- h. etycznego zachowania oraz poszanowania praw autorskich do materiałów otrzymanych w związku z realizacją Programu CIMA na Uczelni.

Uzyskiwanie zwolnień w Programie CIMA na Uczelni

22. Studentom są przyznawane warunkowe zwolnienia podczas zakwalifikowania się do Programu CIMA na Uczelni. Następnie:

- a. Studenci po zaliczeniu wszystkich wymaganych w ramach Programu CIMA na Uczelni przedmiotów wypełniają formularz zwolnień dostępny na stronie <https://www.cimaglobal.com/Our-locations/Poland/CIMA-na-uczelniach/Wnioskuj-o-zwolnienia/> aby Koordynator Programu CIMA potwierdził realizację przez Studenta Programu
- b. Następnie na Uczelni sprawdzana jest zgodność zrealizowanych przedmiotów przez studenta w Programie CIMA z wymaganiami CIMA;
- c. Koordynator Programu CIMA przesyła oficjalne pismo z Uczelni z listą studentów, którzy zrealizowali wszystkie przedmioty w ramach Programu CIMA na Uczelni, (nie dla pojedynczego studenta) – załącznik nr 11;
- d. CIMA weryfikuje informacje widniejące na piśmie z Uczelni – w szczególności nr albumu studenta, ID, poziom certyfikacji i przysługujące na danej Uczelni zwolnienia;
- e. W przypadku realizacji Programu na poziomie DMA oraz ADMA mając potwierdzone odpowiednie zwolnienia na koncie MyCIMA, student może zapisać się na egzamin zewnętrzny w jednym z centrów egzaminacyjnych Pearson Vue w całej Polsce. W przypadku realizacji przez Studenta Programu na poziomie CBA student może zapisać się na egzamin zewnętrzny w dowolnym terminie, bez konieczności wcześniejszej realizacji wszystkich wymaganych przedmiotów na Uczelni.

Egzaminy CIMA w Programie CIMA na Uczelni

23. Kolejność zdawania przedmiotów na Uczelni w Programie CIMA jest następująca:

- a. Student w Programie CIMA poziom Certificate in Business Accounting może podejść do egzaminu zewnętrznego CIMA w dowolnym momencie po zakwalifikowaniu się do Programu CIMA, nie mając jeszcze zrealizowanych pozostałych przedmiotów uczelnianych. Wynika to z tego, iż CIMA nie wymaga konkretnej kolejności zdawania egzaminów BA1, BA2, BA3, BA4.
- b. Student w Programie CIMA poziom Diploma in Management Accounting, aby móc zapisać się na egzamin Operational Case Study (studium przypadku), musi najpierw uzyskać zwolnienia ze wszystkich modułów P1, F1, E1, czyli tym



samym zdać wcześniej wymagane w Programie CIMA egzaminy na Uczelni. Wymóg ten muszą spełnić wszyscy studenci CIMA na świecie.

- c. Student w Programie CIMA Advanced Diploma in Management Accounting, aby móc zapisać się na egzamin Management Case Study (studium przypadku), musi najpierw uzyskać zwolnienia ze wszystkich modułów P2, F2, E2, czyli zdać wcześniej wymagane w Programie CIMA egzaminy na Uczelni. Wymóg ten muszą spełnić wszyscy studenci CIMA na świecie.
- d. Student studiów podyplomowych na poziomie CBA w Programie CIMA (o ile są prowadzone na Uczelni) może podejść do egzaminu zewnętrznego CIMA w dowolnym momencie po zakwalifikowaniu się do Programu CIMA, nie mając jeszcze zrealizowanych pozostałych przedmiotów uczelnianych. Wynika to z tego, iż CIMA nie wymaga konkretnej kolejności zdawania egzaminów BA1, BA2, BA3, BA4.

24. Miejsce zdawania egzaminów zewnętrznych CIMA:

- a. Na egzamin zewnętrzny CIMA (poza Uczelnią) student zapisuje się w centrum egzaminacyjnym Pearson Vue.
- b. Na świecie jest ponad 5500 centrów Pearson Vue, w tym 39 w Polsce. Student może także zdawać egzamin CIMA w innym kraju.

25. Terminy egzaminów w Programie CIMA – sytuacje wyjątkowe:

- a. W przypadku wystąpienia sytuacji wyjątkowej zmieniającej termin podejścia do egzaminu zewnętrznego w centrum Pearson Vue, student ma możliwość zmiany terminu egzaminu bez ponoszenia dodatkowych opłat do 48 godzin przed datą egzaminu.
- b. W przypadku wystąpienia sytuacji wyjątkowej zmieniającej termin podejścia do egzaminu, student może egzamin anulować, ale koszty nie są mu zwracane przez CIMA. Kredyt na koncie MyCIMA może być przez studenta wykorzystany przy umawianiu kolejnego egzaminu lub do opłaty subskrypcji rocznej (jeśli jest zobowiązany do jej opłacenia).
- c. W przypadku egzaminów Operational i Management Case Study zmiany mogą być dokonywane tylko i wyłącznie w czasie otwartego okna rejestracyjnego, tzn. w lutym, maju, sierpniu lub listopadzie.

26. Student, który nie zdał egzaminów zewnętrznych CIMA przed terminem ukończenia studiów na jego Uczelni, nie otrzymuje żadnego dokumentu potwierdzającego udział w Programie CIMA.

Opłaty w Programie CIMA na Uczelni

27. Student w Programie CIMA jest zobowiązany do opłat obowiązujących w Programie CIMA, które mogą podlegać corocznej zmianie, i są to:



- a. jednorazowa, bezzwrotna opłata rejestracyjna;
 - b. opłaty za egzaminy zewnętrzne;
 - c. opłata za subskrypcję roczną (w wymienionych poniżej przypadkach).
- 28.** Terminowe uregulowanie wszystkich płatności: opłaty rejestracyjnej, opłat egzaminacyjnych CIMA, jest warunkiem koniecznym uczestnictwa w Programie CIMA oraz jego ukończenia.
- 29.** CIMA i Uczelnia zastrzegają sobie prawo do usunięcia z Programu CIMA studentów, którzy nie przystąpili do egzaminów (na Uczelni i/lub zewnętrznego) i/lub nieregulujących obowiązujących płatności.
- 30.** Szczegółowy wykaz opłat w danym roku akademickim zostaje podany na stronie <https://www.cimaglobal.com/Studying/plan/student-fees/> (Uczelnie z Polski należą do grupy krajów TIER 2).

Zwolnienia z Opłat w Programie w CIMA na Uczelni

- 31.** Studenci w Programie CIMA poziom Certificate in Business Accounting na studiach I stopnia są zwolnieni z opłaty subskrypcji rocznej przez cały okres trwania Programu CIMA, tj. do zakończenia studiów licencjackich w trybie dziennym lub zaocznym.
- 32.** Studenci w Programie CIMA poziom Diploma in Management Accounting, którzy uzyskali wcześniej tytuł Cert BA, są zwolnieni z opłaty rejestracyjnej w momencie kontynuowania certyfikacji CIMA na poziomie operacyjnym.
- 33.** Studenci w Programie CIMA poziom Advanced Diploma in Management Accounting, którzy uzyskali wcześniej tytuł Dip MA są zwolnieni z opłaty rejestracyjnej w momencie kontynuowania certyfikacji CIMA na poziomie zarządzania.

Subskrypcja roczna w Programie CIMA na Uczelni

- 35.** Subskrypcja roczna to opłata obowiązkowa w certyfikacji CIMA.
- a. Studenci poziomu Diploma in Management Accounting w Programie CIMA są zwolnieni z opłaty rejestracyjnej za rok, w którym rozpoczęli Program CIMA. Wynika to z faktu, że przy rejestracji w Programie CIMA płacą jednorazową, bezzwrotną opłatę rejestracyjną.
 - b. Studenci poziomu Diploma in Management Accounting w Programie CIMA, którzy uzyskali wcześniej tytuł Cert BA, płacą subskrypcję roczną przez dwa lata studiów drugiego stopnia.
- 36.** Jeśli student nie ureguluje opłaty subskrypcji, zostaje skreślony z listy studentów CIMA. Ponadto student nie ma możliwości udziału w kolejnym poziomie certyfikacji



CIMA, przynależności do społeczności CIMA, nie ma dostępu do zasobów online CIMA i raportów branżowych firm akredytowanych przez CIMA, nie może także posługiwać się tytułem: Cert BA, Dip MA lub Adv Dip MA.

Obowiązkowe wydarzenie w Programie CIMA na Uczelni

- 37.** W Programie CIMA studenci są zobowiązani do udziału w tzw. Induction/Welcome Meeting, które jest obowiązkowym spotkaniem dla studentów zakwalifikowanych do Programu CIMA w danym roku akademickim.
- 38.** W trakcie Induction Meeting z udziałem przedstawicieli CIMA, Władz Uczelni, Koordynatora Programu CIMA i Ambasadora CIMA omawiane są warunki realizacji i ukończenia Programu CIMA w danym roku akademickim na danej Uczelni, procedura zwolnień, egzaminy zewnętrzne, subskrypcja roczna, zwolnienia z egzaminów CIMA, zasoby online CIMA, wydarzenia dedykowane społeczności CIMA. Koordynator Programu CIMA opowiada uczestnikom także o regulacjach wewnątrzuczelnianych obowiązujących ich w Programie CIMA, za których realizację odpowiada Uczelnia.

Koordynator Programu CIMA na Uczelni i Ambasador CIMA

- 39.** Koordynator Programu CIMA odpowiada za aspekt merytoryczny Programu CIMA na Uczelni i jest oficjalnie powoływany przez Władze Uczelni.
- 40.** Koordynator Programu CIMA niezwłocznie po zakończeniu składania protokołów egzaminacyjnych z drugiego terminu sesji letniej przedkłada Władzom Uczelni i CIMA dokument opisujący realizację Programu CIMA w danym roku akademickim – (patrz załącznik nr 6).
- 41.** W Programie CIMA studenci mogą kontaktować się bezpośrednio z Koordynatorem Programu CIMA na Uczelni drogą elektroniczną lub osobiście w czasie dyżurów na Uczelni.
- 42.** W Programie CIMA na Uczelni studenci mogą kontaktować się także bezpośrednio z Ambasadorem CIMA na Uczelni, który odpowiada między innymi za:
 - a. działania informacyjne na temat Programu CIMA;
 - b. współpracę z przedstawicielami kół naukowych, Koordynatorem Programu CIMA na Uczelni i innymi jednostkami organizacyjnymi w Uczelni, organizując i prowadząc różnorodne działania w Programie CIMA. Wniosek dla organizacji studenckiej o wsparcie projektu przez CIMA – (patrz załącznik nr 7).
- 43.** Ambasador CIMA przedkłada do 30 czerwca Koordynatorowi Programu CIMA na Uczelni i CIMA dokument opisujący realizację działań informacyjnych i projektów

studenckich w Programie CIMA w danym roku akademickim. Wzór sprawozdania – (patrz załącznik nr 8).

Korzyści z udziału i ukończenia Programu CIMA na Uczelni

44. Pakiet korzyści dla studenta zakwalifikowanego do Programu CIMA na Uczelni w danym roku akademickim jest opisany w dokumencie:

KORZYŚCI dla Studentów SGH w Warszawie z udziału w Programie CIMA, realizowanym w ramach studiów pierwszego i drugiego stopnia na specjalnościach międzykierunkowych o nazwach: SGH & CIMA Certificate in Business Accounting; SGH & CIMA Diploma in Management Accounting; SGH & CIMA Advanced Diploma in Management Accounting w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie – (patrz załącznik nr 9).

45. Pakiet przykładowych korzyści dla studenta do Programu CIMA jest gwarantowany przez CIMA i obejmuje:

- a. zaproszenie studenta w Programie CIMA do CGMA Top Talents Club;
- b. bezpłatne wybrane przez CIMA podręczniki w wersji online z kodem do zasobów dydaktycznych online, dostępne dla studentów, którzy potwierdzą rejestrację na egzamin zewnętrzny w Centrum Pearson Vue;
- c. bezpłatny dostęp do szkoleń/warsztatów przygotowujących do egzaminu zewnętrznego OCS – Operational Case Study, tzw. Exam Success meeting;
- d. bezpłatny dostęp do wydarzeń/warsztatów prowadzonych przez Ekspertów CIMA w różnych miastach w Polsce;
- e. zaproszenie studenta w Programie CIMA do globalnej sieci liderów świata biznesu poprzez dostęp do cennych źródeł wiedzy oraz do platformy współdzielenia najlepszych praktyk biznesowych;
- f. zagwarantowanie studentowi w Programie CIMA uznania jego wiedzy potwierdzonej przez międzynarodowy charakter kwalifikacji CIMA przydatnej na wszystkich szczeblach organizacyjnych firm na całym świecie;
- g. student w Programie CIMA na Uczelni uzyskuje dostęp do zasobów online CIMA, w tym między innymi:
 - i. własnego konta MyCIMA, dzięki któremu studenci otrzymują wsparcie w trakcie nauki,
 - ii. efektywnych i elastycznych technik studiowania, m.in. mind planning (materiały dotyczące przygotowań do certyfikatów, materiały przygotowujące do zawodu, studia przypadku, itp.),
 - iii. CIMA My Jobs, portalu z ofertami pracy dla studentów i członków CIMA,
- h. student w Programie CIMA jest zapraszany na Galę Awards Night & Christmas Party; letnie spotkanie Summer Special, jak również spotkania biznesowe typu MoneyTalks z udziałem CEO i CFO globalnych firm na świecie;



- i. wyniki egzaminów zewnętrznych studenta w Programie CIMA są brane pod uwagę przy przyznawaniu nagród za najlepiej zdane egzaminy w całej społeczności CIMA na różnych poziomach Kwalifikacji;
- j. student w Programie CIMA otrzymuje bezpośrednio wsparcie udzielone przez Koordynatora Programu CIMA na Uczelni oraz Ambasadora CIMA na Uczelni;
- k. inne.

46. Każda Uczelnia indywidualnie decyduje, jakie przyznać w danym roku akademickim benefity/korzyści studentom w Programie CIMA na Uczelni i publikuje je w dokumencie:

KORZYŚCI dla Studentów SGH w Warszawie z udziału w Programie CIMA, realizowanym w ramach studiów pierwszego i drugiego stopnia na specjalnościach międzykierunkowych o nazwach: SGH & CIMA Certificate in Business Accounting; SGH & CIMA Diploma in Management Accounting; SGH & CIMA Advanced Diploma in Management Accounting w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie w roku akademickim 2018/2019 (patrz załącznik nr 9).

Warunki ukończenia Programu CIMA na Uczelni

47. Aby ukończyć Program CIMA, student jest zobowiązany do:

- a. zrealizowania w trakcie studiów w SGH wszystkich przedmiotów uprawniających do zwolnień w CIMA po polsku lub angielsku;
- b. zdania ustandaryzowanego przez CIMA egzaminu zewnętrznego w języku angielskim w trakcie posiadania statusu studenta studiów I stopnia w przypadku realizacji programu SGH & CIMA CBA; statusu studenta studiów II stopnia w przypadku realizacji programów SGH & CIMA DMA i SGH & CIMA ADMA;
- c. wniesienia stosownych opłat za egzamin zewnętrzny CIMA;
- d. uiszczenia wszelkich opłat wynikających z uczestnictwa w Programie CIMA.

Rezygnacja z Programu CIMA na Uczelni

48. Aby zrezygnować z Programu CIMA, student powinien:

- a. Wypełnić wniosek (pismo) o rezygnacji (w języku polskim)– (patrz załącznik nr 10); i wysłać go drogą mailową do Koordynatora Programu CIMA na Uczelni oraz do przedstawiciela CIMA w Polsce: university.poland@aicpa-cima.com, i umówić się na rozmowę telefoniczną (pon-pt, 9:00 – 17:00);
- b. czekać na potwierdzenie pisemne od przedstawiciela CIMA w Polsce, że rezygnacja studenta została rozpatrzona, konto MyCIMA i inne zasoby

CIMA są nieaktywne, status w certyfikacji CIMA został zmieniony na „resigned”.

49. Student, który zrezygnuje z Programu CIMA, nie ma możliwości udziału w kolejnych rekrutacjach do Programu CIMA na Uczelni (może jednak starać się o re-rejestrację - jako student indywidualny CIMA).

Konsekwencje nie ukończenia Programu CIMA na Uczelni

50. Student, który nie ukończył Programu CIMA:

- a. nie może wziąć udziału w rekrutacji na kolejny poziom w Programie CIMA na Uczelni;
- b. nie otrzymuje, żadnego dokumentu potwierdzającego udział w Programie CIMA na Uczelni.

51. Student, który nie ukończył Programu CIMA, ma możliwość zdać egzamin zewnętrzny CIMA – jako student indywidualny CIMA, nie w Programie CIMA na Uczelni.

52. Student, który nie ukończył Programu CIMA na Uczelni, warunkowo zachowuje przyznane zwolnienia w Programie CIMA.

Co dalej po Programie CIMA na Uczelni?

53. Student, który ukończył Program CIMA, może realizować kolejne etapy Kwalifikacji Profesjonalnej CIMA - jako student indywidualny CIMA.

Ścieżka Gateway

54. Student, który uzyskał tytuł magistra finansów i rachunkowości, ale z różnych przyczyn nie wziął udziału w Programie CIMA na Uczelni, może (jako student indywidualny CIMA) ubiegać się w certyfikacji CIMA o ścieżkę Gateway – wejść do Kwalifikacji na poziomie zarządzania.

Więcej informacji można znaleźć na stronie:

<http://www.cimaglobal.com/Starting-CIMA/Starting-CIMA/Entry-Routes/students-or-professional-members/management-accountant-gateway/>