

The logo for SGH (Szkoła Główna Handlowa w Warszawie) is displayed in a white box in the top right corner. It consists of the letters 'SGH' in a bold, teal, sans-serif font.

**SGH**

Szkoła Główna  
Handlowa  
w Warszawie

A central graphic of a globe with a network of white lines and dots overlaid on it, set against a colorful, starry space background with light trails.

**PROGRAMY WYMIANY STUDENTÓW:  
ERASMUS+, UMOWY BILATERALNE  
2022/2023**



# CO TO JEST WYMIANA?

- ✓ Studia semestralne lub roczne w uczelni, z którą SGH podpisała umowę o współpracy i wymianie studentów
- ✓ Nie prowadzi do uzyskania dyplomu uczelni partnerskiej
- ✓ Uznanie przedmiotów zrealizowanych za granicą za równoważne i/lub uzupełniające program studiów realizowanych w uczelni macierzystej
- ✓ Student posiada prawa i obowiązki studenta uczelni przyjmującej oraz prawa i obowiązki studenta swojej uczelni macierzystej (ma prawo np. do stypendium socjalnego lub naukowego)
- ✓ Na mocy umowy o współpracy student nie płaci czesnego w uczelni przyjmującej. Studenta obowiązuje czesne w uczelni macierzystej (jeśli ma zastosowanie)
- ✓ W ramach niektórych programów wymiany student może otrzymać stypendium na czas studiów za granicą

# PROGRAMY WYMIANY

Program	Poziom licencjacki	Poziom magisterski	Poziom doktorancki
Erasmus+	✓	✓	✓ (bardzo ograniczona liczba miejsc)
Umowy bilateralne	✓	✓	–
PIM – Partnership in International Management	✓	✓	–

- Główna kwalifikacja do programów wymiany odbywa się zawsze na kolejny rok akademicki (cały rok lub semestr zimowy/letni).
- Planowane rozpoczęcie kwalifikacji głównej – **styczeń 2022 r.** (w trzecim tygodniu stycznia - harmonogram w trakcie ustalania)
- Kwalifikacja dodatkowa odbywa się zawsze tylko na semestr letni następnego roku akademickiego (w maju)

# PROGRAM ERASMUS+

- ✓ Wszystkie poziomy studiów (studia I, II i III stopnia)
- ✓ od 3 do 12 miesięcy na studia
- ✓ od 2 do 12 miesięcy na praktyki
- ✓ wielokrotne mobilności na każdym poziomie studiów (maks. okres zrealizowanych mobilności nie może przekraczać 12 miesięcy podczas danego poziomu studiów)



Erasmus+

## Erasmus+ KA103 (kraje programu)

### STAWKI STYPENDIUM (ważne od 2021/2022)

Grupa krajów	Wysokość stypendium / miesiąc (studia)	Wysokość stypendium / miesiąc (praktyki)
<u>Grupa 1</u> – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja	520 EUR	620 EUR
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	500 EUR	600 EUR
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Macedonia Północna, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	450 EUR	550 EUR

# Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)

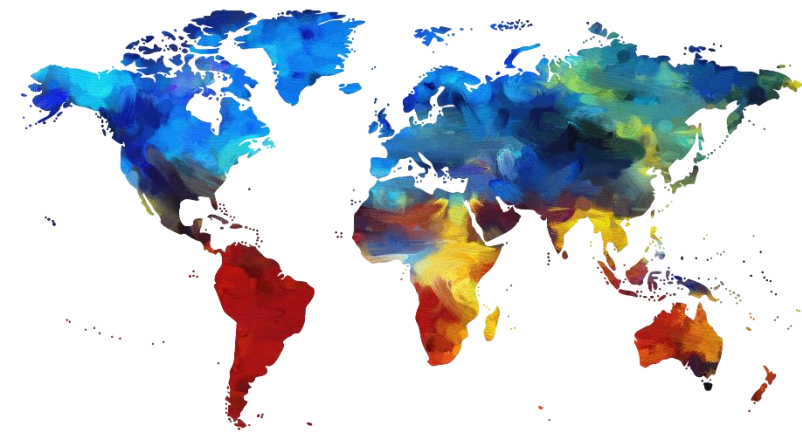
Studenci niepełnosprawni lub w trudnej sytuacji materialnej (otrzymujący stypendium socjalne z SGH w momencie procesu kwalifikacji) zakwalifikowani na wymianę w ramach programu Erasmus+ mogą otrzymać dodatkowe dofinansowanie z programu wsparcia POWER.

**Student socjalny** otrzymuje dodatek w wysokości 200 EUR miesięcznie do stawki stypendium Erasmus+. Całość stypendium jest wypłacana w złotych z programu POWER.

## **Osoby z orzeczoną stopniem niepełnosprawności:**

- mogą ubiegać się o dodatkowe środki na poniesione koszty rzeczywiste (wniosek o dodatkowe fundusze uczestnik składa do uczelnianego koordynatora programu Erasmus+).
- koszty powinny być dostosowane do realnych potrzeb związanych z typem niepełnosprawności





# UMOWY BILATERALNE

- wymiana studentów pomiędzy SGH a uczelniami zagranicznymi (tzw. umowy bilateralne → dwustronne)
- w ramach programu oferowane są 1 semestralne studia w uczelniach partnerskich (na bazie równowagi wymiany)
- uznanie studiów za granicą jako części studiów w SGH

## Zasady finansowania

- brak opłat czesnego w uczelni partnerskiej
- we własnym zakresie - koszty podróży, zakwaterowania, ubezpieczenia, utrzymania, książek i in.
- brak stypendiów (możliwość ubiegania się o stypendium ASEM-DUO przy wyjazdach do Singapuru, Korei Płd., JASSO do Japonii oraz stypendium rządu szwajcarskiego do Szwajcarii)

## Zakwaterowanie

- część uczelni zapewnia odpłatny akademik, nieliczne - bezpłatny akademik
- w innych przypadkach – wynajęcie mieszkania



# Partnership in International Management – PIM

- Sieć 66 wiodących uczelni biznesowych, uważana za jedną z najważniejszych tego typu organizacji
- SGH jest członkiem PIM od 2001 r. i jest jedyną polską uczelnią należącą do sieci.



# ZASADY KWALIFIKACJI

## kto może się kwalifikować

**Do kwalifikacji mogą podejść studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych:**

- 1 i 2 roku poziomu licencjackiego
- 1 roku poziomu magisterskiego
- studenci przebywający na urlopie dziekańskim podczas procesu kwalifikacji

**Wyjazd może być realizowany na:**

- 2 i 3 roku studiów licencjackich
- 2 roku studiów magisterskich

jednak nigdy podczas urlopu dziekańskiego, zdrowotnego.

# ZASADY KWALIFIKACJI

## elementy, punktacja

<b>Składnik oceny</b>	<b>Liczba punktów</b>
Średnia Postępowanie rekrutacyjne na studia	0 – 40 pkt
Znajomość języka obcego	0 – 40 pkt
Działalność studencka (nieobowiązkowa)	0 – 20 pkt
<b>Suma</b>	max. 100 pkt

# ZASADY KWALIFIKACJI

## postępowanie rekrutacyjne / średnia

<b>Postępowanie rekrutacyjne SL</b>	<b>Studenci I semestru SL</b> – wynik matura (nie niższy niż 253 punkty)
<b>Postępowanie rekrutacyjne SM [1]</b>	<b>Studenci I semestru SM</b> (OPRÓCZ absolwentów stacjonarnych SL w SGH, którzy dostali się na stacjonarne SM na podstawie średniej) => wynik postępowania rekrutacyjnego (nie niższy niż 50% liczby maksymalnej) do SGH jest przeliczany na punkty za średnią
<b>Postępowanie rekrutacyjne SM [2]</b>	<b>Studenci I semestru SM, absolwenci studiów licencjackich SGH</b> przyjęci na studia na podstawie średniej => podstawą oceny będzie średnia końcowa z SL (tj. po 5 semestrach SL).
<b>Średnia SL</b>	Średnia nie niższa niż 3,40 Ostatni semestr, za który liczona jest średnia w kwalifikacji głównej to średnia na koniec semestru letniego 2020/2021 ( <b>nie będzie wliczany semestr zimowy 2021/2022!</b> )



# ZASADY KWALIFIKACJI

## przeliczanie punktów

SKŁADNIK OCENY	SYTUACJA	MINIMALNY POZIOM
ŚREDNIA	po semestrze letnim 2020/2021	od 3,40 liczona liniowo wg wzoru: $(\text{uzyskana średnia} - 3,40) \times 25$
	Studenci przyjęci na studia II stopnia na podstawie średniej	średnia po 5 semestrach studiów licencjackich w SGH, na podstawie których zostali przyjęci na studia magisterskie liczona wg wzoru: $(\text{uzyskana średnia} - 3,40) \times 25$
	Studenci I semestru studiów <u>magisterskich</u> stacjonarnych	wynik postępowania rekrutacyjnego na studia nie niższy niż 50% liczby maksymalnej jest przeliczany na punkty za średnią wg wzoru: $(\text{uzyskany wynik procentowy} - 50\%) \times 0.8$
	Studenci I semestru studiów <u>licencjackich</u> stacjonarnych	punkty z postępowania rekrutacyjnego na studia licencjackie na podstawie wyniku maturalnego obliczane są wg wzoru: $(\text{liczba uzyskanych punktów} - 253) \times 0.32$
	Brak postępowania rekrutacyjnego (np. studia niestacjonarne, kierunki w j. angielskim)	<b>średnia arytmetyczna</b> pkt. uzyskanych za to kryterium przez studentów danego poziomu studiów, biorących udział w kwalifikacji i spełniających jej formalne kryteria

# ZASADY KWALIFIKACJI

## Znajomość języka obcego

Minimalny dopuszczalny poziom znajomości języka obcego to **B2**

Znajomość języka obcego można potwierdzić:

- **komercyjnym certyfikatem językowym** (np. CEA, TOEFL, IELTS, DELE, DELF, DSD II)  
- lista uznawanych certyfikatów w załączniku do regulaminu kwalifikacji
- **certyfikatem CNJO z ukończenia lektoratu** w SGH z podanym poziomem biegłości  
wyrażonym w skali ESOP/CEF nie niższym niż B2
- **testem kompetencyjnym CNJO** minimalny poziom to B2 (min. 75 pkt) w skali ESOP/CEF;  
test kompetencyjny zrobiony nie wcześniej niż w edycji wiosennej 2019 r. nadal ważny

**UWAGA:** zapisy na testy kompetencyjne przed główną kwalifikacją (w styczniu) odbywają się do połowy listopada w CNJO

# ZASADY KWALIFIKACJI

## Znajomość języka obcego

Jako potwierdzenie  
znajomości języka jest  
uznawane również:

**(B2)** → ukończenie szkoły średniej w Polsce z jęz. wykładowym obcym i uzyskanie zaświadczenia o zwolnieniu z egzaminu językowego przy rekrutacji na studia w danym kraju (w tym International Baccalaureate – IB i European Baccalaureate – EB);

**(C1)** → ukończenie szkoły średniej w jęz. obcym za granicą;

**(C1)** → ukończenie studiów wyższych w jęz. wykładowym obcym (w Polsce lub za granicą, w tym:

dyplom ukończenia wyższych studiów filologicznych lub w dziedzinie lingwistyki stosowanej w zakresie języka obcego;

ukończenie studiów wyższych na innym kierunku studiów wydanym przez uczelnię, w której studia te były prowadzone w języku obcym).

**NIE BĘDZIE UZNAWANE ŚWIADECTWO MATURY DWUJĘZYCZNEJ.**



# ZASADY KWALIFIKACJI

## przeliczanie punktów

SKŁADNIK OCENY	SYTUACJA	MINIMALNY POZIOM
ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH	Test kompetencyjny CNJO	<p><u>minimum 75 punktów (75%)</u>                      liczba punktów =                      (wynik testu kompetencyjnego - 75) x 1,6</p>
	Certyfikaty komercyjne (np. TOEFL, IELTS, DELF, DELE itd.)	<p>poziom min. B2                      liczba punktów =                      (liczba punktów za certyfikat - 75) x 1,6</p>
	Dyplom ukończenia szkoły średniej w Polsce w języku obcym	<p>Uznany poziom B2                      (8 pkt kwalifikacyjnych)</p>
	Dyplom ukończenia szkoły średniej za granicą w języku obcym / dyplom ukończenia szkoły wyższej w języku obcym	<p>Uznany poziom C1                      (24 pkt kwalifikacyjne)</p>
	Certyfikat CNJO o ukończeniu lektoratu w SGH z podaną oceną egzaminu końcowego i poziomem biegłości wyrażonym w skali ESOP/CEF	

# ZASADY KWALIFIKACJI

## Działalność studencka

<b>Działalność studencka</b>	Kandydaci otrzymują punkty za działalność organizacyjną, ocenianą przez Samorząd Studentów na podstawie Regulaminu Oceny Projektów Kół Naukowych i Organizacji, <a href="http://www.samorzadsgh.pl">www.samorzadsgh.pl</a>
	max. 20 pkt

### [Zasady przyznawania punktów za działalność – Samorząd Studentów SGH \(samorzadsgh.pl\)](http://www.samorzadsgh.pl)

Terminy zgłaszania wniosku o przyznanie punktów za działalność studencką odbytą poza SGH do 21 października 2021

Ocena projektów odbywa się dwa razy w ciągu roku akademickiego odpowiednio w okresach:

- październik – listopad (ocena zimowa – projekty zakończone w okresie 01.04-30.09),
- kwiecień – maj (ocena letnia – projekty zakończone w okresie 01.10-31.03).

W sprawie działalności studenckiej, naliczania punktów – kontakt wyłącznie z samorządem.

# ETAPY KWALIFIKACJI

## REJESTRACJA INTERNETOWA **styczeń 2022** (rozpoczęcie: trzeci tydzień stycznia – data ustalana)

- **wypełnienie aplikacji on-line w systemie** (otwarta dwa tygodnie)  
[https://rejestrator.sgh.waw.pl/icrecruitment/student\\_index/login](https://rejestrator.sgh.waw.pl/icrecruitment/student_index/login)
- uzupełnienie danych osobowych
- wgranie do systemu skanów dokumentów: potwierdzenie urlopu dziekańskiego, potwierdzenie znajomości języka (poza testem kompetencyjnym)
- zaznaczenie posiadania takiego dokumentu w formularzu aplikacji
- wybór uczelni wg preferencji

## OCENA WNIOSKÓW

- ogłoszenie punktacji za poszczególne oceniane elementy
- składanie odwołań do Komisji Odwoławczej

## PRZYDZIELENIE UCZELNI

## AKCEPTACJA PRZYDZIAŁU – online

- akceptacja lub odrzucenie przydzielonej uczelni w aplikacji online
- rezygnacja z przydziału nieobciążona konsekwencjami – 2 tygodnie od ogłoszenia potwierdzonych przydziałów



## System Rekrutacji do Programów Międzynarodowych

LOGOWANIE

PROBLEMY TECHNICZNE

### LOGOWANIE

Login

Hasło

Logowanie przy użyciu danych dostępnych do sieci SGH

Zaloguj się

Zaloguj się.

Przeczytaj i zaakceptuj oświadczenie:  
**akceptacja oświadczenia = znajomość regulaminu  
i harmonogramu kwalifikacji**

KONTO TESTOWE

ABI23456

### STATEMENT

Oświadczenie Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem/am się i akceptuję treść "Regulaminu kwalifikowania studentów na wyjazdy zagraniczne", informacjami na stronie CPM poświęconej dodatkowej kwalifikacji 2017/2018 oraz objaśnień w aplikacji on-line, i że wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe. W przypadku wystąpienia zmian, niezwłocznie powiadomię o nich CPM na piśmie. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku podania nieprawdziwych informacji lub próby fałszowania danych na formularzu oraz w dołączonych do niego poświadczeniach i załącznikach, moje podanie zostanie odrzucone a wobec mnie może być wszczęte postępowanie dyscyplinarne. Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych dla celów związanych z procesem kwalifikacji do programów: Erasmus+, PIM i umowy bilateralne, i moim ewentualnym uczestnictwem w wymianie zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.).

Zapisz

PRZYKŁAD

KONTO TESTOWE

AB123456

↑↓ Nazwa	↑↓ Nazwa(ENG)	↑↓ Początek	↑↓ Koniec	↑↓ Opis
Erasmus+, PIM, umowy bilateralne 2017/18 - kwalifikacja dodatkowa	Erasmus+, PIM and bilateral agreements 2017/2018 - additional selection	2017-05-24	2017-11-30	Additional Selection to: Erasmus+, PIM and bilateral agreements for the <a href="#">aplikuj</a> Spring Term 2017/2018

KONTO TESTOWE

AB123456

### STUDYLEVEL

Wybierz poziom studiów

- Wybierz poziom
- Licencjackie
- Magisterskie

PRZYKŁAD

# Dane osobowe

- Wypełnij wszystkie dane
- Pamiętaj, żeby zapisać formularz

### DANE OSOBOWE

**Login**  
ab123456

**Numer albumu**  
123456

**Numer PESEL**  
81012300542

**Imię**  
STUDENT

**Drugie imię**

**Nazwisko**  
TESTOWY

**Płeć**  
 Kobieta  Mężczyzna

**Imię matki**  
Halina

**Imię ojca**  
Andrzej

**Nazwisko panińskie matki**  
www

**Data urodzenia**  
1981-01-23

**Karta Polaka**

**Adres email**  
awychow@sgh.waw.pl

**Obywatelstwo**  
ALBANIA

**Narodowość**  
AMERICAN SAMOA

### DANE KONTAKTOWE

**Ulica**  
kocjana 1a/84

**Miejscowość**  
warszawa

**Kod pocztowy**  
01-473

**Telefon**  
4444

**Adres korespondencyjny**  
taki jak zamieszkania

### DOKUMENT TOŻSAMOŚCI

**Seria**

**Numer**

**Wystawiony przez**

**Data wystawienia**

**Data ważności**

**Zapisz**

<< **Przejdź do poprzedniego formularza**

**PRZYKŁAD**

# Dane akademickie

- Wypełnij wszystkie informacje
- Pamiętaj o zapisaniu formularza

## DANE AKADEMICKIE

Poziom

Bieżący semestr

Urlop dziekański

W zakładce pliki proszę załączyć skan decyzji Dziekana

Kierunek studiów

Drugi kierunek studiów

PRZYKŁAD

## PROGRAMY MIĘDZYNARODOWE I POMOC STYPENDIALNA

Udział w programie wymiany

Korzystanie z pomocy stypendialnej

Zapisz

<< Przejdź do poprzedniego formularza

# Języki

- Zadeklaruj znajomość języków obcych (z wyjątkiem swojego ojczystego)
- Wybierz z rozwijanych list języki, które znasz i określ poziom zaawansowania (od B2 wzwyż)
- Zanim zaznaczysz poziom – w przypadku testu kompetencyjnego i certyfikatów komercyjnych, sprawdź poziom w załączniku do regulaminu
- Wyniki testów kompetencyjnych są wgrywane do systemu – należy jedynie określić poziom znajomości języka
- Wszystkie pozostałe formy zaświadczające o znajomości języka obcego (skany, wersje elektroniczne certyfikatów) należy załadować do systemu jako załącznik i zadeklarować poziom znajomości języka
- Zapisz formularz

The screenshot shows the 'System Rekrutacji do Programów Międzynarodowych' (Recruitment System for International Programs) in the administrator view. The page header includes the SGH logo and navigation links: DANE OSOBOWE, DANE AKADEMICKIE, ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW, PLIKI, UCZELNIE W REKRUTACJI, SUMMARY, CONFIRMATION, and POWRÓT. The main content area is titled 'POTWIERDZENIE PRZEZ ADMINISTRATORA' (Confirmation by Administrator) and contains four checkboxes for confirming language proficiency levels 1 through 4. Below this is the 'ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW' (Language Proficiency) section, which includes a form for entering language details. A large red watermark 'PRZYKŁAD' (Example) is overlaid on the form. The form fields are:
 

- Język 1: dropdown menu with 'angielski' selected.
- Poziom biegłości w skali CEF: dropdown menu with 'C2' selected.
- W zakładce pliki proszę załączyć skan odpowiedniego dokumentu (Note: Upload documents in the files tab).
- Język 2: dropdown menu with 'Wybierz' (Select).
- Język 3: dropdown menu with 'Wybierz' (Select).
- Język 4: dropdown menu with 'Wybierz' (Select).

 To the right, there is a separate 'ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW' section with four dropdown menus for 'Język 1' through 'Język 4', all set to 'Wybierz'. At the bottom, there is a 'Zapisz' (Save) button and a '<< Przejdź do poprzedniego formularza' (Go back to previous form) button.

# PLIKI

- Jeśli masz certyfikaty / dyplomy inne niż test kompetencyjny CNJO **MUSISZ** załączyć skan tego dokumentu (sprawdź regulamin i załącznik)
- Tu też należy załączyć zaświadczenie o urlopie dziekańskim, jeśli dotyczy
- Zapisz formularz

**PLIKI**

Wybierz plik

Przełdaj... Nie wybrano pliku.

Zapisz

<< Przejdź do poprzedniego formularza

**PLIKI**

Wybierz plik

Przełdaj... Nie wybrano pliku.

Zapisz

<< Przejdź do poprzedniego formularza

Przejdź do następnego formularza >>

PRZYKŁAD

SGH

System Rekrutacji do Programów Międzynarodowych

DANE OSOBOWE DANE AKADEMICKIE ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW **PLIKI** UCZELNIE W REKRUTACJI SUMMARY CONFIRMATION POWRÓT

programu Aleksandra Ciepelska  
ght © Szkoła Główna Handlowa w Warszawie 2017



# UCZELNIE

- Wybierz jak najwięcej uczelni, żeby zwiększyć szanse na dostanie przydziału
- Ustal kolejność uczelni – pierwsza jest tą najbardziej pożądaną
- Można wybierać uczelnie w ramach różnych programów, jednak proszę rozważyć swoje możliwości finansowe:
  - wyjazd do uczelni w Erasmusie jest ze stypendium, w ramach umów bilateralnych
  - wyłącznie koszty własne (poza nielicznymi wyjątkami)
- Prosimy o rozsądny wybór uczelni, zamiana kolejności czy preferencji nie będzie możliwa po zamknięciu systemu czyli na żadnym z dalszych etapów kwalifikacji.
- Sprawdź sytuację w krajach, w których znajdują się uczelnie, do których chcesz aplikować
- Zapisz formularz

## Przykładowa deklaracja

UCZELNIE W REKRUTACJI

Uczelnia 1  
Wybierz uczelnię

Zapisz

<< Przejdź do poprzedniego formularza

Przejdź do Programów Międzynarodowych

AKADEMICKIE ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW PLIKI UCZELNIE W REKRUTACJI SUMMARY

UCZELNIE W REKRUTACJI

Uczelnia 1  
University of Technology Sydney AU SYDNEY01 faculty: Business

Uczelnia 2  
Queensland University of Technology AU BRISB02

Uczelnia 3  
Universidad San Pablo – CEU E MADRID21

Uczelnia 4  
ISEG - Lisbon School of Economics & Management, Universidad

Uczelnia 5  
Instituto Universitário de Lisboa (ISCTE-IUL) P LISBOA07

Uczelnia 6  
University of Porto: FEP – School of Economics and Management

Uczelnia 7  
Universidade Católica Portuguesa - Porto P LISBOA01 faculty: C

Uczelnia 8  
Corvinus University of Budapest HU BUPADES03

Uczelnia 9  
Zagreb School of Economics and Management HR ZAGREB06

Uczelnia 10  
University of Zagreb, Faculty of Economics and Business – FEB

Uczelnia 11  
Université de Lausanne CH LAUSANN01 faculty: Business and A

Uczelnia 12  
The Nottingham Trent University – Nottingham Business School

Uczelnia 13  
Wybierz uczelnię

Zapisz

PRZYKŁAD

# WAŻNE WSKAZÓWKI

## 01

**ZAPOZNAJ SIĘ** z informacjami o krajach i uczelniach, które Cię interesują zanim je zaznaczysz w aplikacji = nie ma możliwości zmieniania preferencji w trakcie trwania kwalifikacji

## 02

**ZAPOZNAJ SIĘ** (oprócz sprawdzenia oferty danej uczelni) z bieżącą informacją dot. bezpieczeństwa w danym kraju korzystając z serwisu Ministerstwa Spraw Zagranicznych: [Polak za granicą](#)

## 03

**ZAPOZNAJ SIĘ** z ofertą przedmiotów w uczelniach partnerskich i **SPRAWDŹ**, czy odpowiadają one twojemu kierunkowi w SGH.

# WAŻNE WSKAZÓWKI

## 01

**NIE CZEKAJ** do ostatniej chwili z rejestracją i uzupełnieniem aplikacji!

## 02

**ZAŁADUJ SKAN** certyfikatu komercyjnego, certyfikatu CNJO z lektoratu, dyplomu szkoły średniej / studiów w języku obcym, urlopu dziekańskiego.

## 03

**BRAK SKANU** ww. dokumentów i/lub **BRAK zadeklarowania** ich w systemie = wykluczenie z procesu kwalifikacji; **nie podlega odwołaniu.**

## 04

**WYBIERZ jak najwięcej uczelni** (16 możliwych wyborów spośród wszystkich dostępnych w kwalifikacji programów) wg. rzeczywistych preferencji.

# WAŻNE WSKAZÓWKI

## 01

W przypadku posiadania kwalifikacji z dwóch lub więcej języków pod uwagę będzie brana punktacja za najwyższy wynik.

## 02

Można aplikować JEDYNIĘ o miejsca, które dostępne są na faktycznym poziomie studiów studenta i zgodnie z potwierdzonymi kwalifikacjami językowymi.

## 03

PAMIĘTAJ – miejsca będą dzielone na semestry. Pierwszeństwo mają studenci, dla których semestr zimowy 2021/2022 będzie ostatnim semestrem studiów

# Lista uczelni – jak „czytać” tabelę?

Poziomy studiów, na których dostępne są miejsca w ramach umowy

Obszar (dyscyplina), w którym obowiązuje umowa, a nie kierunek studiów w SGH

Jeżeli uczelnia wymaga konkretnych certyfikatów językowych bądź wyższego poziomu

Country	Partner University	Erasmus Code	Student Mobilities			No. of students x no. of semesters	SUBJECT AREA	Language 1	Language 2	Language requirement – level	Additional requirements – LANGUAGE	Comments – division of semester places and additional info
			Level					OR				
			UG / 1st	PG / 2nd	PHD / 3rd				(unless stated in notes)			
Denmark	Copenhagen Business School	DK KOBENHA05	1 [spring]	1 [fall]	0	2 x 1 semester	Business and Administration	English		B2+	IELTS academic test passed with a result of at least 6.5; Cambridge CPE passed; Cambridge CAE passed; TOEFL iBT passed with a result of at least 91; TOEFL PBT passed with a result of at least 577; CBS does do not accept TOEFL ITP.	
Germany	Friedrich–Alexander–Universität Erlangen–Nürnberg	D ERLANGE01	3	3	0	6 x 1 semester	Business and Administration	German	English	English B2 but students also have to know German on at least A2 level		max. 2 Bachelor + 2 Master for Fall term 2017

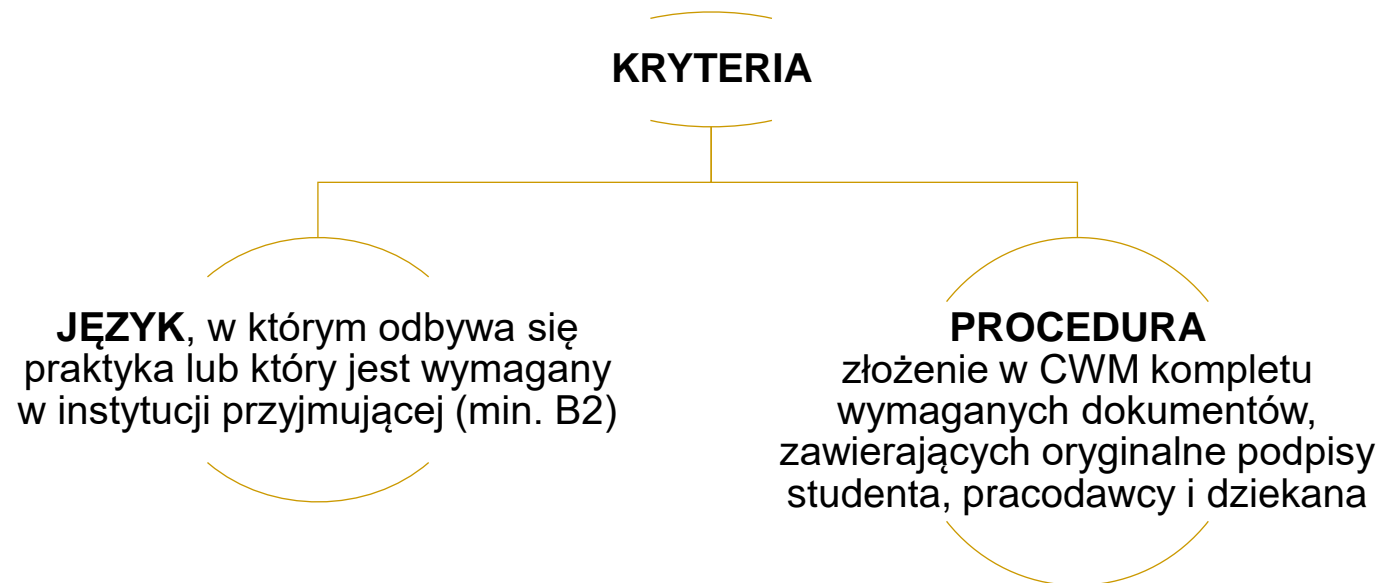
Liczba dostępnych miejsc i długość trwania mobilności

Wymagana znajomość jednego z 2 języków (chyba, że są dodatkowe wymogi uczelni przyjmującej (-> patrz kolumny z uwagami)

W przypadku dużej liczby miejsc będą one dzielone pomiędzy semestry

# Praktyki ERASMUS+

- ✓ Nabór na praktyki programu Erasmus+ odbywa się na zasadzie kolejności zgłoszeń.
- ✓ Praktyki są dostępne zarówno dla studentów jak i dla absolwentów SGH.
- ✓ Więcej informacji na [stronie CWM](#).





# Praktyki ERASMUS+ ETAPY

**znalezienie  
firmy**

**złożenie w CWM kompletu  
dokumentów aplikacyjnych**

**Wyjazd**

**Rozliczenie wyjazdu**



\* UWAGA! Uczelnia nie zapewnia absolwentom wyjeżdżającym na praktyki w ramach programu Erasmus+ ubezpieczenia OC i NNW! Absolwenci są zobowiązani do wykupienia ubezpieczeń NNW i OC we własnym zakresie, i dostarczenia ich kopii (z oryginałem do wglądu ) do CWM razem z pozostałymi dokumentami.

# CENTRUM WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ

## KONTAKT

pokój 17 bud. A

### Marta TYMIŃSKA

@: mtymin@sgh.waw.pl, 📞 +48.22.564.78.23

Austria, Bułgaria, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Irlandia, Litwa, Łotwa, Macedonia Północna, Niemcy, Słowacja, Turcja, Węgry, Włochy

### Tadeusz KASIAK

@: tkasia@sgh.waw.pl, 📞 +48.22.564.98.44

Belgia, Chorwacja, Dania, Finlandia, Francja, Holandia, Liechtenstein, Norwegia, Portugalia, Słowenia, Szwecja

### Nadiya SKYBA

@: nskyba@sgh.waw.pl, 📞 +48.22.564.97.60

- ERASMUS+ KA103
- CEMS ZE STYPENDIUM ERASMUS+
- PRAKTYKI ERASMUS+
  
- ERASMUS+ KA103
- CEMS ZE STYPENDIUM ERASMUS+
- PRAKTYKI ERASMUS+
  
- PIM & UMOWY BILATERALNE
- CEMS BEZ STYPENDIUM
- ERASMUS+ KA107
- FREEMOVERS

# CENTRUM WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ

## KONTAKT

### **Mgr Małgorzata CHROMY**

pokój 13 bud. A


@: [mchromy@sgh.waw.pl](mailto:mchromy@sgh.waw.pl)

→ **ZASTĘPCA DYREKTORA CWM**

→ **KOORDYNATOR PROGRAMU ERASMUS+**

### **Mgr Grzegorz AUGUSTYNIAK**

pokój 12 bud. A

@: [august@sgh.waw.pl](mailto:august@sgh.waw.pl),  +48.22.564.98.42

→ **ZASTĘPCA DYREKTORA CWM**

→ **KOORDYNATOR PROGRAMU CEMS**

# WAŻNE

- **Sprawdź**, czy twoja **skrzynka email na SGH** działa
- **Wszystkie wiadomości od CWM** będą wysyłane **TYLKO na konto SGH** studenta
- Zgodnie z regulaminem studiów **kontakt student <--> pracownicy uczelni** musi się odbywać tylko poprzez **konta email w domenie SGH**. Maili wysłanych z prywatnych kont, nie będziemy odczytywać ani na nie odpowiadać.







Dziękujemy za  
uwagę  
i życzymy  
powodzenia  
w kwalifikacji

