

2136**ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 21 września 2004 r.

w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny

Na podstawie art. 116 ust. 11 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe warunki i tryb reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 2) szczegółowy wykaz kwalifikacji lub stanowisk, których posiadanie lub zajmowanie powoduje reklamowanie z urzędu;
- 3) wzory zawiadomień i wniosku w sprawie reklamowania.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa — ustawę z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) Siły Zbrojne — Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) wojskowy komendant uzupełnień — wojskowego komendanta uzupełnień właściwego ze względu na miejsce pobytu stałego albo pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące osoby podlegającej reklamowaniu;
- 4) pracodawca — kierowników urzędów państwowych lub urzędów jednostek samorządu terytorialnego oraz przedsiębiorców, pracodawców lub inne podmioty uprawnione do zatrudnienia lub nawiązania stosunku służbowego w stosunku do osób, o których mowa w art. 116 ust. 4 pkt 1 lit. b i c oraz pkt 2 ustawy.

§ 3. Szczegółowy wykaz stanowisk wskazanych w art. 116 ust. 4 pkt 1 lit. c ustawy, których zajmowanie powoduje reklamowanie z urzędu, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Kancelaria Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, Kancelaria Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, kierownicy urzędów jednostek samorządu terytorialnego oraz pracodawcy, w ramach reklamowania z urzędu, spo-

ządzają zawiadomienia (imienne wykazy osób) i przesyłają je do wojskowego komendanta uzupełnień w ciągu trzydziestu dni od dnia powstania okoliczności uzasadniających reklamowanie.

2. Zawiadomienia sporządza się w dwóch egzemplarzach.

3. W zawiadomieniach, o których mowa w ust. 1, ujmuje się następujące dane osób podlegających reklamowaniu: imię (imiona) i nazwisko, imię ojca, stopień wojskowy, numer ewidencyjny PESEL, adres miejsca pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące oraz zajmowane stanowisko lub kwalifikacje albo pełnioną funkcję.

4. Osoby zajmujące stanowiska organów administracji publicznej, w rozumieniu art. 5 § 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. — Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.²⁾), wykonują czynności, o których mowa w ust. 1, we własnym imieniu.

5. Wzór zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 5. Wojskowy komendant uzupełnień, na podstawie zawiadomień, o których mowa w § 4 ust. 1, i w oparciu o dane zawarte w ewidencji wojskowej:

- 1) zwalnia osoby ujęte w zawiadomieniu z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 2) informuje podmioty wskazane w § 4 ust. 1 i 4 o dokonanych reklamowaniu, przesyłając im jeden egzemplarz zawiadomienia wraz z adnotacją o reklamowaniu.

§ 6. 1. Reklamowanie na wniosek może być prowadzone w stosunku do osób zatrudnionych w:

- 1) urzędach państwowych lub samorządowych oraz Narodowym Banku Polskim,
- 2) zakładach pracy objętych programem mobilizacji gospodarki,
- 3) jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych,

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 732, Nr 113, poz. 984 i 985, Nr 156, poz. 1301, Nr 166, poz. 1363, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679 i 1687, z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 90, poz. 844, Nr 96, poz. 874, Nr 139, poz. 1326, Nr 179, poz. 1750, Nr 210, poz. 2036 i Nr 223, poz. 2217 oraz z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660 oraz z 2004 r. Nr 162, poz. 1692.

4) jednostkach organizacyjnych:

- a) podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub przez niego nadzorowanych,
- b) podległych Ministrowi Sprawiedliwości lub przez niego nadzorowanych oraz przedsiębiorstwach państwowych, wobec których Minister Sprawiedliwości pełni funkcję organu założycielskiego,
- c) Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Agencji Wywiadu,

5) publicznych zakładach opieki zdrowotnej,

6) przedsiębiorstwach, na które zostały nałożone zadania na rzecz obronności państwa

— jeżeli nie ma możliwości obsadzenia zajmowanych przez nie stanowisk (funkcji) osobami niepodlegającymi obowiązkowi pełnienia czynnej służby wojskowej i nieposiadającymi nadanego przydziału mobilizacyjnego, pracowniczego przydziału mobilizacyjnego lub przydziału organizacyjno-mobilizacyjnego.

2. W razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny reklamowanie na wniosek może być prowadzone w stosunku do żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową po 30 dniach od dnia ogłoszenia mobilizacji lub wybuchu wojny, nie wcześniej jednak niż po 30 dniach od dnia powołania ich do czynnej służby wojskowej.

§ 7. 1. Pracodawca będący podmiotem wskazanym w art. 116 ust. 6 ustawy, w ramach reklamowania na wniosek, sporządza pisemny wniosek, wskazując w nim imiennie osoby spełniające warunki, o których mowa w § 6 ust. 1, i przesyła go wojskowemu komendantowi uzupełnień.

2. Wniosek sporządza się w dwóch egzemplarzach.

3. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, ujmuje się następujące dane wskazanych w nim osób: imię (imiona) i nazwisko, imię ojca, stopień wojskowy, numer ewidencyjny PESEL, adres miejsca pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące, zajmowane stanowisko lub pełnioną funkcję oraz uzasadnienie konieczności reklamowania, a w odniesieniu do osób zatrudnionych w zakładach pracy, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 i 6, również podstawę objęcia zakładu pracy programem mobilizacji gospodarki lub podstawę nałożenia zadania na rzecz obronności państwa.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 8. 1. Wojskowy komendant uzupełnień na podstawie wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 1, oraz w oparciu o dane zawarte w ewidencji wojskowej:

- 1) zwalnia osobę ujętą we wniosku z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny albo
- 2) odmawia reklamowania osoby ujętej we wniosku.

2. Wojskowy komendant uzupełnień:

- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, informuje pracodawcę o reklamowaniu, przesyłając mu jeden egzemplarz wniosku z adnotacją o reklamowaniu określonej osoby lub osób;
- 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, przesyła pracodawcy decyzję o odmowie reklamowania.

§ 9. 1. W przypadku reklamowania na wniosek dotyczącego żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny pracodawca przesyła wniosek, o którym mowa w § 7 ust. 1, wojskowemu komendantowi uzupełnień. Dane zawarte we wniosku, dotyczące żołnierza, mogą nie uwzględniać zmian powstałych po powołaniu go do czynnej służby wojskowej.

2. Wojskowy komendant uzupełnień po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, przesyła go dowódcy jednostki wojskowej, której ewidencją żołnierza jest objęty.

3. Dowódca jednostki wojskowej, na podstawie wniosku oraz w oparciu o dane zawarte w ewidencji wojskowej:

- 1) zwalnia żołnierza wskazanego we wniosku z czynnej służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny albo
- 2) odmawia reklamowania żołnierza wskazanego we wniosku.

4. Dowódca jednostki wojskowej, za pośrednictwem wojskowego komendanta uzupełnień:

- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, informuje pracodawcę o reklamowaniu, przesyłając mu jeden egzemplarz wniosku z adnotacją o reklamowaniu żołnierza;
- 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, przesyła pracodawcy decyzję o odmowie reklamowania.

§ 10. Wojskowy komendant uzupełnień lub dowódca jednostki wojskowej może odmówić reklamowania na wniosek odpowiednio żołnierza rezerwy albo żołnierza w czynnej służbie wojskowej, jeżeli zwolnienie tego żołnierza z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny spowodowałoby niemożliwe do uzupełnienia braki w stanie osobowym Sił Zbrojnych, obniżyłoby zdolność bojową jednostki wojskowej albo gdy Siły Zbrojne poniosły nakłady na uzyskanie przez tego żołnierza kwalifikacji specjalistycznych przydatnych w Siłach Zbrojnych lub nie zostały spełnione przesłanki wskazane w § 6 ust. 1.

§ 11. 1. Kancelaria Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, Kancelaria Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, kierownicy urzędów jednostek samorządu terytorialnego oraz pracodawcy niezwłocznie informują zainteresowane osoby o ich reklamowaniu.

2. Osoba reklamowana potwierdza fakt uzyskania informacji, o której mowa w ust. 1, własnoręcznym podpisem.

§ 12. Dokonane reklamowanie na wniosek wojskowy komendant uzupełnień lub dowódca jednostki wojskowej może uchylić:

- 1) na wniosek pracodawcy;
- 2) z urzędu, jeżeli zachodzą okoliczności uzasadniające odmowę reklamowania na wniosek.

§ 13. 1. Osoby reklamowane powiadamiają wojskowego komendanta uzupełnień o wszelkich okolicznościach mających wpływ na to reklamowanie, a w szczególności o:

- 1) wygaśnięciu lub utracie mandatu posła, senatora lub radnego;
- 2) zaprzestaniu zajmowania dotychczasowego stanowiska lub pełnienia dotychczasowej funkcji;
- 3) rozwiązaniu stosunku pracy;
- 4) zmianie miejsca pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad dwa miesiące.

2. O okolicznościach, o których mowa w ust. 1, osoby reklamowane powiadamiają wojskowego komendanta uzupełnień w terminie 30 dni od dnia ich powstania, przedstawiając do wglądu stosowne dokumenty.

3. Osoby reklamowane, będące żołnierzami rezerwy, spełniają obowiązek wskazany w ust. 1 pkt 4 przez dokonanie wojskowego obowiązku meldunkowego, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy.

4. Kancelaria Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, Kancelaria Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, kierownicy urzędów jednostek samorządu terytorialnego oraz

pracodawcy informują osoby reklamowane o obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

§ 14. 1. Organy dokonujące zawiadomienia o osobach podlegających reklamowaniu z urzędu oraz organy wnioskujące o reklamowanie na wniosek zawiadamiają niezwłocznie wojskowego komendanta uzupełnień o ustaniu przyczyn reklamowania.

2. Wzór zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 15. 1. Reklamowanie na wniosek, dokonane przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, zachowuje ważność, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2004 r.

2. Kancelaria Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, Kancelaria Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, kierownicy urzędów jednostek samorządu terytorialnego oraz pracodawcy, w terminie do dnia 31 października 2004 r., prześlą do wojskowych komendantów uzupełnień odpowiednio zawiadomienia, o których mowa w § 4 ust. 1, lub wnioski, o których mowa w § 7 ust. 1, w stosunku do osób podlegających reklamowaniu.

§ 16. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.³⁾

Prezes Rady Ministrów: *M. Belka*

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 kwietnia 1993 r. w sprawie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. Nr 29, poz. 134 i Nr 66, poz. 311, z 1998 r. Nr 143, poz. 917, z 1999 r. Nr 96, poz. 1115 oraz z 2002 r. Nr 115, poz. 997), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 17 ustawy z dnia 29 października 2003 r. o zmianie ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 210, poz. 2036 oraz z 2004 r. Nr 116, poz. 1203).

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. (poz. 2136)

Załącznik nr 1

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ STANOWISK,
KTÓRYCH ZAJMOWANIE POWODUJE REKLAMOWANIE Z URZĘDU OD OBOWIĄZKU PEŁNIENIA CZYNNEJ
SŁUŻBY WOJSKOWEJ W RAZIE OGŁOSZENIA MOBILIZACJI I W CZASIE WOJNY**

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Kancelaria Sejmu i Kancelaria Senatu Rzeczypospolitej Polskiej: <ol style="list-style-type: none"> 1) dyrektorzy statutowych komórek organizacyjnych Kancelarii Sejmu; 2) dyrektorzy i wicedyrektorzy biur oraz główni specjaliści do spraw legislacji Kancelarii Senatu. 2. Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej: <ol style="list-style-type: none"> 1) doradcy Prezydenta; | <ol style="list-style-type: none"> 2) rzecznik prasowy Prezydenta; 3) dyrektor Gabinetu Prezydenta; 4) dyrektorzy biur i zespołów w Kancelarii Prezydenta; 5) dyrektor Gabinetu Szefa Biura Bezpieczeństwa Narodowego; 6) dyrektorzy departamentów w Biurze Bezpieczeństwa Narodowego. |
|--|---|

3. Kancelaria Prezesa Rady Ministrów:
 - 1) sekretarz Rady Ministrów;
 - 2) dyrektor generalny Kancelarii;
 - 3) dyrektorzy departamentów, biur, gabinetów i sekretariatów Kancelarii;
 - 4) doradcy Prezesa Rady Ministrów i wiceprezów Rady Ministrów;
 - 5) doradcy ministra — członka Rady Ministrów;
 - 6) dyrektor Gospodarstwa Pomocniczego.
4. Narodowy Bank Polski:
 - 1) członkowie Zarządu Narodowego Banku Polskiego;
 - 2) członkowie Rady Polityki Pieniężnej;
 - 3) dyrektorzy i zastępcy dyrektorów departamentów;
 - 4) dyrektorzy i zastępcy dyrektorów jednostek organizacyjnych;
 - 5) Generalny Inspektor Nadzoru Bankowego;
 - 6) dyrektorzy biur Generalnego Inspektoratu Nadzoru Bankowego.
5. Rządowe Centrum Legislacji:
 - 1) prezes i wiceprezesa;
 - 2) dyrektorzy i wicedyrektorzy departamentów i biur;
 - 3) naczelnicy wydziałów;
 - 4) główni legislatorzy.
6. Rządowe Centrum Studiów Strategicznych:
 - 1) prezes;
 - 2) wiceprezesa.
7. Trybunał Konstytucyjny, Trybunał Stanu, Najwyższa Izba Kontroli, Rzecznik Praw Obywatelskich, Instytut Pamięci Narodowej — Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu:
 - 1) sędziowie Trybunału Konstytucyjnego;
 - 2) sędziowie Trybunału Stanu;
 - 3) dyrektorzy zespołów Biura Trybunału Konstytucyjnego;
 - 4) dyrektor generalny, dyrektorzy departamentów i dyrektorzy delegatur Najwyższej Izby Kontroli;
 - 5) dyrektor Głównej Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, dyrektor generalny, dyrektorzy biur i dyrektorzy oddziałów Instytutu Pamięci Narodowej — Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.
8. Sąd Najwyższy:
 - 1) sędziowie Sądu Najwyższego;
 - 2) dyrektor Biura Orzecznictwa Sądu Najwyższego;
 - 3) dyrektor Biura Prezydialnego Sądu Najwyższego;
 - 4) rzecznik prasowy Sądu Najwyższego;
 - 5) członkowie Biura Orzecznictwa Sądu Najwyższego.
9. Naczelny Sąd Administracyjny:
 - 1) sędziowie Naczelnego Sądu Administracyjnego;
 - 2) prezesi i wiceprezesi wojewódzkich sądów administracyjnych.
10. Urzędy naczelnych i centralnych organów administracji rządowej:
 - 1) kierownicy i zastępcy kierowników jednostek organizacyjnych naczelnych lub centralnych organów administracji rządowej;
 - 2) dyrektorzy generalni;
 - 3) dyrektorzy departamentów (biur, gabinetów);
 - 4) doradcy ministrów;
 - 5) główni specjaliści do spraw legislacji.
11. Wojewódzka administracja zespolona:
 - 1) dyrektorzy generalni urzędów wojewódzkich;
 - 2) dyrektorzy wydziałów (biur, gabinetów).
12. Urzędy jednostek samorządu terytorialnego:
 - 1) wicemarszałkowie województw;
 - 2) skarbnicy województw;
 - 3) sekretarze powiatów;
 - 4) skarbnicy powiatów;
 - 5) sekretarze gmin;
 - 6) skarbnicy gmin.
13. Sąd i prokuratura:
 - 1) prezesi i wiceprezesi sądów apelacyjnych;
 - 2) prezesi i wiceprezesi sądów okręgowych;
 - 3) prezesi sądów rejonowych;
 - 4) Prokurator Krajowy;
 - 5) zastępcy Prokuratora Krajowego;
 - 6) prokuratorzy apelacyjni;
 - 7) zastępcy prokuratorów apelacyjnych;
 - 8) prokuratorzy okręgowi;
 - 9) zastępcy prokuratorów okręgowych;
 - 10) prokuratorzy rejonowi.
14. Funkcjonariusze:
 - 1) Policji;
 - 2) Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;

- 3) Agencji Wywiadu;
 - 4) Służby Więziennej;
 - 5) Państwowej Straży Pożarnej;
 - 6) Straży Ochrony Kolei;
 - 7) Straży Granicznej;
 - 8) Biura Ochrony Rządu.
15. Służba zdrowia:
- 1) dyrektorzy wojewódzkich i powiatowych publicznych zakładów opieki zdrowotnej;
 - 2) dyrektorzy wojewódzkich oddziałów Narodowego Funduszu Zdrowia.
16. Szkoły wyższe i wyższe szkoły zawodowe:
- 1) rektorzy;
 - 2) kierownicy filii (wydziałów zamiejscowych);
 - 3) dyrektorzy administracyjni, kanclerze.
17. Dyrektorzy przedsiębiorstw i prezesi spółek, będących przedsiębiorcami wymienionymi w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 sierpnia 2004 r. w sprawie wykazu przedsiębiorców o szczególnym znaczeniu gospodarczo-obronnym (Dz. U. Nr 192, poz. 1965) oraz:
- 1) w przemyśle zbrojeniowym:
 - dyrektorzy przedsiębiorstw i prezesi spółek,
 - szefowie (kierownicy): produkcji, kontroli technicznej i zaopatrzenia,
 - główni: konstruktorzy, technolodzy, energetycy i dyspozytorzy,
 - pracownicy wykwalifikowani zatrudnieni przy produkcji i utrzymaniu ciągłości ruchu;
 - 2) w „Polskich Kolejach Państwowych” S.A. pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pracy związanych bezpośrednio z utrzymaniem i obsługą oraz zabezpieczeniem ruchu pociągów;
 - 3) prezes zarządu „Polskich Sieci Energetycznych” S.A.;
 - 4) w Krajowej Dyspozycji Mocy: operatorzy krajowej dyspozycji mocy;
 - 5) prezesi zarządów przedsiębiorców pracujących w krajowym systemie energetycznym, których przedmiotem działalności jest wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucja energii elektrycznej;
 - 6) prezesi zarządów rafinerii;
 - 7) w Krajowej Dyspozycji Gazu: operatorzy centralnego systemu przesyłowego gazu;
 - 8) prezesi zarządów przedsiębiorców pracujących w krajowym systemie gazowniczym, których przedmiotem działalności jest wydobywanie, przesyłanie i dystrybucja gazu;
 - 9) w Państwowym Przedsiębiorstwie Użyteczności Publicznej „Poczta Polska”: dyrektorzy okręgów;
 - 10) w „Telekomunikacji Polskiej” S.A.: dyrektorzy okręgów.
18. Inne:
- 1) kierownicy jednostek terenowych Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz Urzędu Regulacji Telekomunikacji i Poczty;
 - 2) pracownicy Straży Marszałkowskiej;
 - 3) pracownicy jednostek organizacyjnych Policji zakwalifikowani na obsadę stanowisk etatu wojennego tych jednostek;
 - 4) naczelnicy wydziałów i kierownicy zespołów w Ministerstwie Spraw Zagranicznych;
 - 5) pracownicy zatrudnieni bezpośrednio przy obsłudze urządzeń łączności w Biurze Łączności i Biurze Informatyki Ministerstwa Spraw Zagranicznych;
 - 6) pracownicy do spraw obronnych zatrudnieni w ministerstwach, urzędach centralnych i wojewódzkich;
 - 7) osoby zajmujące etatowe stanowiska pełnomocników kierowników jednostek organizacyjnych do spraw ochrony informacji niejawnych zatrudnieni w ministerstwach, urzędach centralnych i wojewódzkich oraz Narodowym Banku Polskim;
 - 8) skarbnicy oraz pracownicy wewnętrznej służby ochrony Narodowego Banku Polskiego.

Załącznik nr 2

WZÓR

Nazwa organu zawiadamiającego

WOJSKOWY KOMENDANT UZUPEŁNIEN

.....

Zawiadomienie o reklamowaniu z urzędu

Na podstawie art. 116 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej zawiadamiam, iż niżej wymienione osoby podlegają reklamowaniu z urzędu:

Lp.	Imię (imiona), nazwisko ¹ oraz imię ojca	Nr PESEL	Stopień wojskowy	Adres pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące	Zajmowane stanowisko, lub kwalifikacje albo pełniona funkcja ²	Adnotacje WKU ³
1	2	3	4	5	6	7

¹ W przypadku zmiany nazwiska, należy podać również nazwisko rodowe.

² W przypadku funkcjonariuszy, o których mowa w pkt 14 Szczegółowego wykazu stanowisk, których zajmowanie powoduje reklamowanie z urzędu od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, można wpisać tylko „funkcjonariusz”.

³ Adnotacje WKU o dokonanych reklamowaniach.

Załącznik nr 3

WZÓR

Nazwa organu wnioskującego

WOJSKOWY KOMENDANT UZUPEŁNIEN

Wniosek w sprawie reklamowania

Na podstawie art. 116 ust. 6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej wnoszę o reklamowanie:

Lp.	Imię (imiona), nazwisko ¹ oraz imię ojca	Nr PESEL	Stopień wojskowy	Adres pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące	Zajmowane stanowisko lub pełniona funkcja	Adnotacje WKU ²	Uwagi ³
1	2	3	4	5	6	7	8

UZASADNIENIE⁴

¹ W przypadku zmiany nazwiska, należy podać również nazwisko rodowe.

² Adnotacje WKU o dokonanym reklamowaniu.

³ W uwagach należy podać dane mające wpływ na reklamowanie.

⁴ W uzasadnieniu należy podać przesłanki i okoliczności przemawiające za potrzebą reklamowania poszczególnych osób wyszczególnionych we wniosku.

WZUH

Nazwa organu zawiadamiającego

WOJSKOWY KOMENDANT UZUPEŁNIENI¹

Zawiadomienie o ustaniu przyczyn reklamowania

Na podstawie § 14 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny zawiadamiam, że w stosunku do niżej wymienionych osób ustały przyczyny reklamowania, o którym mowa w art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej:

Lp.	Imię (imiona), nazwisko ¹ oraz imię ojca	Nr PESEL	Stopień wojskowy	Adres pobytu statego lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące	Podstawa ustania przyczyn reklamowania	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7

¹ W przypadku zmiany nazwiska, należy podać również nazwisko rodowe.