

REKTOR
SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ
w Warszawie

ZOWA-0161/ZR-39-357/10

ZARZĄDZENIE NR 39

z dnia 9 sierpnia 2010 r.

w sprawie zawierania umów w zakresie działalności twórczej

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) w zw. z § 56 ust. 1 i 2 statutu SGH (załącznik do uchwały nr 97 Senatu SGH z dn. 19 kwietnia 2006 r. z późn. zm.) w zw. z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powierzenie wykonania wszelkich prac twórczych takich jak: ekspertyzy, opinie naukowe, recenzje, opracowania i projekty innowacyjne, tłumaczenia naukowe i inne prace podlegające ochronie prawa autorskiego, następuje na podstawie umowy, której wzór określa załącznik do zarządzenia.
2. Zarządzenie nie dotyczy prac związanych z dydaktyką oraz naukowymi usługami badawczymi realizowanymi w ramach badań własnych i statutowych.

§ 2

1. Umowy z pracownikami kolegium oraz innymi osobami wykonującymi prace na rzecz kolegium zawiera dziekan kolegium. Z pozostałymi osobami, w tym z dziekanami kolegiów umowy zawiera Rektor.
2. Wartość jednego zamówienia kierowanego do danego Autora nie może w roku akademickim przekroczyć równowartości 193 000 euro obliczonej zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 3

1. Umowy zawierane są na drukach, których wzór stanowią załącznik nr 1 i nr 2 do zarządzenia.
2. Umowa o wartości szacunkowej przekraczającej 14 000 euro, obliczonej zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zawierana jest po przeprowadzeniu procedury, zgodnej z ustawą Prawo zamówień publicznych.
3. Jednostka organizacyjna prowadząca sprawę zobowiązana jest do zawiadomienia Działu Zamówień Publicznych o zamiarze zawarcia umowy o prace podlegające ochronie autorskiej, w celu sporządzenia pisemnej dokumentacji z postępowania.

§ 4

Rejestr umów, o których mowa w § 2 wraz z archiwizacją oryginałów prowadzą upoważnione jednostki, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.

§ 5

Tracą moc:

- 1) zarządzenie Rektora nr 47 z dnia 11 czerwca 2007 r.,
- 2) zarządzenie Rektora nr 6 z dnia 10 stycznia 2008 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 listopada 2010 r.

REKTOR

prof. dr hab. Adam Budnikowski