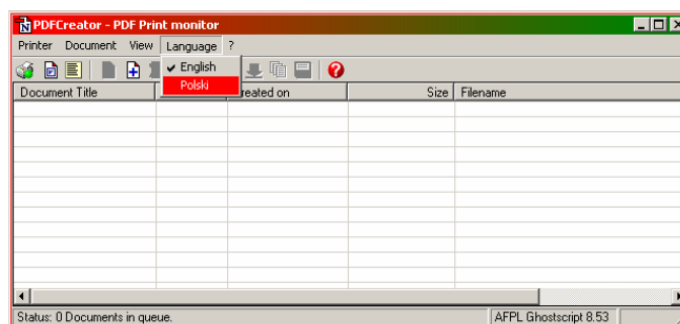


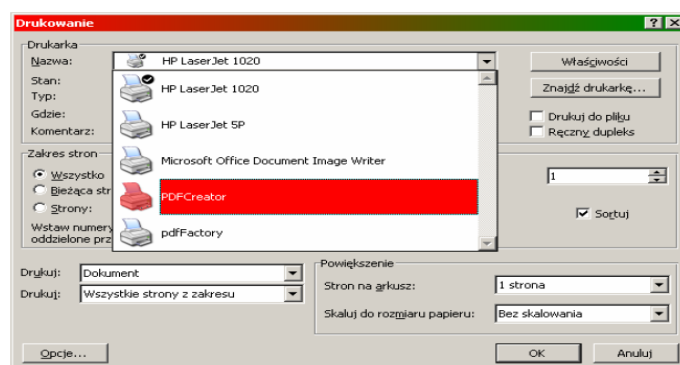
## Instrukcja tworzenia pliku PDF przy użyciu aplikacji PDFCreator.

Po skopiowaniu pliku instalacyjnego na dysk twardy należy uruchomić procedurę instalacyjną. W jej wyniku w systemowym menu „Start” utworzony zostanie podfolder PDFCreator zawierający skrót do aplikacji. Taki sam skrót utworzony zostanie na Pulpicie. Dodatkowo w systemie zostanie zainstalowana wirtualna drukarka PDFCreator.

Aplikacja zainstalowana jest w systemie w wersji anglojęzycznej, jednak istnieje możliwość zmiany konfiguracji programu i zmiany języka na polski. W tym celu po uruchomieniu PDFCreatora należy wskazać „Language” i z rozwiniętej listy wybrać „Polski”. Do opcji konfiguracyjnych dostęp uzyskuje się przez menu „Drukarka/Opcje”.

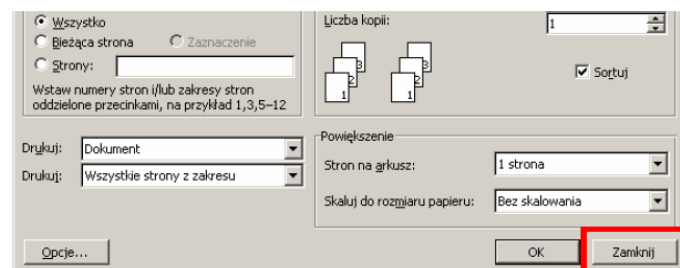


W edytorze tekstu należy otworzyć plik z pracą i z menu „Plik/ Drukuj” utworzyć okno dialogowe drukowania.



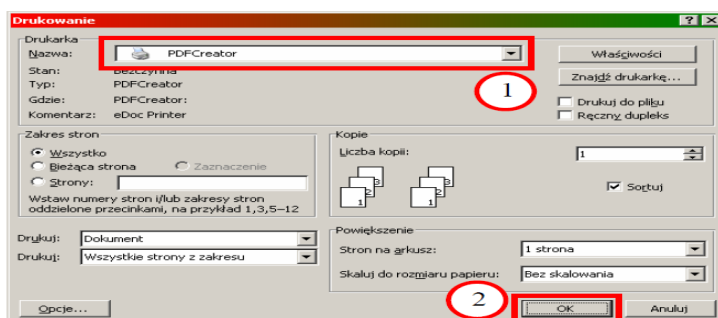
W oknie tym należy wybrać uprzednio zainstalowaną drukarkę PDFCreator.

W przypadku korzystania z edytora MS Word, gdy następuje zmiana wybranej drukarki, należy w tym momencie nacisnąć przycisk „Zamknij”, co spowoduje przypisanie do dokumentu sterownika drukarki PDFCreator.



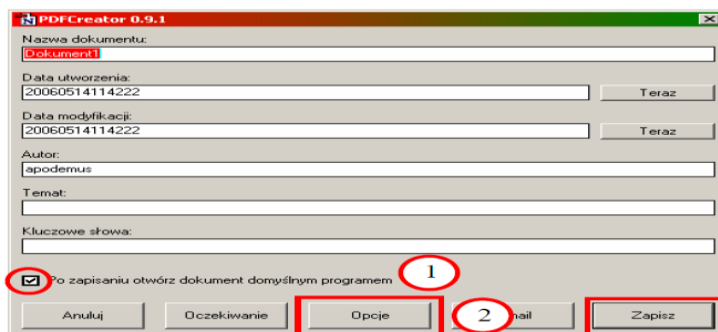
Ponieważ zmiana sterownika może mieć wpływ na formatowanie i układ dokumentu, zaleca się sprawdzenie, czy w dalszym ciągu i formatowanie, jak i układ są identyczne jak w pracy. Po sprawdzeniu całości i ewentualnych korektach, można dokument zapisać na twardym dysku oraz przystąpić do dalszych etapów tworzenia pliku PDF.

W tym celu, w edytorze tekstu należy ponownie wskazać menu „Plik/Drukuj” i po sprawdzeniu, iż aktywna drukarką jest PDFCreator, nacisnąć „OK.”.

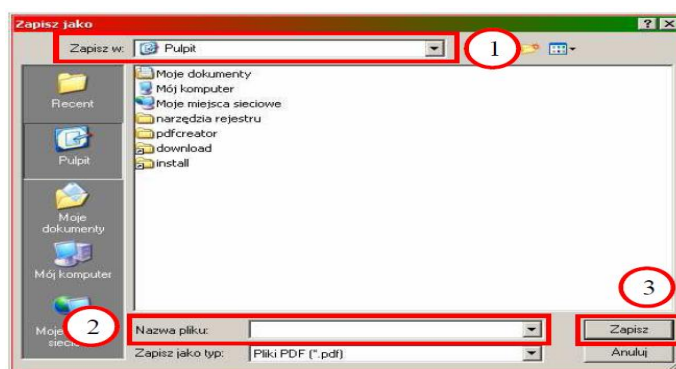


Otwarte zostanie nowe okno dialogowe.

Należy w nim kolejno: zaznaczyć pole „Po zapisaniu otwórz dokument domyślnym programem” (1) oraz wybrać przycisk „Opcje” (2). Wybrane pole „Po zapisaniu...” spowoduje, że po utworzeniu dokumentu PDF zostanie otwarta domyślna przeglądarka plików PDF. Naciśnięcie przycisku „Opcje” daje użytkownikowi dostęp do opcji konfiguracyjnych programu i tworzenia pliku PDF. Naciśnięcie przycisku „Zapisz” rozpoczyna finalny etap tworzenia pliku PDF.



Otwarte zostaje systemowe okno dialogowe „Zapisz jako”, w którym należy podać lokalizację pliku wynikowego (1), oraz jego nazwę (2). Okno dialogowe zamyka się przyciskiem „Zapisz” (3)



#### UWAGA:

- Wszelkie zmiany i ustawienia w tekście należy wykonać przed konwertowaniem. W zapisanym pliku PDF nie będzie można dokonywać żadnych zmian.
- Tylko wymieniony wyżej sposób konwertowania pliku gwarantuje prawidłowe wprowadzenie pracy oraz działanie aplikacji SOLAD.