

Warszawa,

.....
(imię i nazwisko studenta – nr albumu)

.....
(forma i tryb studiów)*

.....
(adres e-mail i numer telefonu)

**Dziekan Studium Magisterskiego
Szkoła Główna Handlowa w Warszawie
w miejscu**

Podanie o powtarzanie semestru

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na powtarzanie semestru** w roku akademickim 20...../20..... bez możliwości jednoczesnego studiowania programu kolejnego semestru.***

Prośbę swą uzasadniam

.....
.....
.....

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Decyzja Dziekana:

*Forma studiów: studia jednolite, stacjonarne, niestacjonarne; tryb studiów: popołudniowe, sobotnio-niedzielne.

**numer semestru, który ma być powtarzany;

***Opłata za powtarzanie semestru (tj. realizowanie niezaliczonych przedmiotów bez możliwości jednoczesnego studiowania programu kolejnego semestru wynosi 150 PLN za 1 ECTS. **Płatne w terminie 7 dni od decyzji Dziekana.** Opłaty za studia wnoszone z opóźnieniem będą powiększane o odsetki ustawowe. W przypadku zalegania z opłatami powyżej 30 dni Dziekan może podjąć decyzję o skreśleniu z listy studentów. Student może złożyć do Rektora SGH podanie o ponowne rozpatrzenie sprawy, zgodnie z §3 Regulaminu studiów w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie (zał. do uchwały Senatu SGH z dnia 23 kwietnia 2008 r.). Podanie należy złożyć w Dziekanacie Studium Magisterskiego.